

W dniu 8 grudnia 2008 r. Prezydent RP podpisał nową ustawę o pracownikach samorządowych uchwaloną przez Sejm RP w dniu 21 listopada 2008 r. Wprawdzie w nowej ustawie znalazło się wiele przepisów już funkcjonujących w dotychczasowym porządku prawnym, niemniej jednak wprowadzono także szereg istotnych zmian zmieniających obraz polskiej rzeczywistości urzędowej w jednostkach samorządu terytorialnego.

Poniżej przedstawiam najbardziej istotne zmiany, które wprowadziła ta ustawa.

Ustawa weszła w życie z dniem 01 stycznia 2009 roku.

## **2. *Możliwość zatrudniania doradców i asystentów.***

Zgodnie z art. 4 ust.2 pkt . 2 ustawy, pracownicy samorządowi mogą być zatrudnieni również na stanowiskach doradców i asystentów ( na podstawie umowy o pracę, na czas pełnienia funkcji przez kierownika jednostki )

## **3. *Sekretarz na każdym szczeblu samorządu terytorialnego.***

W nowej ustawie wprowadzono obowiązek zatrudniania sekretarzy na wszystkich szczeblach samorządu terytorialnego ( dotychczas nie było sekretarzy w samorządzie wojewódzkim ).

Ustawa wprost stanowi, że sekretarz podlega bezpośrednio kierownikowi urzędu. Ustawa umożliwia również upoważnienie sekretarza przez kierownika jednostki do wykonywania w jego imieniu zadań, w szczególności z zakresu zapewnienia właściwej organizacji pracy urzędu oraz realizowania polityki zarządzania zasobami ludzkimi.

## **4. *Rezygnacja z mianowania.***

Przepisy nowej ustawy rezygnują z mianowania jako podstawy nawiązania stosunku pracy z pracownikiem .W nowej ustawie znajdują się przepisy przejściowe, jednakże od 01 stycznia 2012 roku stosunki pracy pracowników samorządowych mianowanych przekształcą się w stosunki pracy na podstawie umowy o pracę na czas nieokreślony.

## **5. *Uelastycznienie zasad naboru nowych pracowników.***

Ustawodawca stworzył kierownikowi jednostki możliwość tzw. awansu wewnętrznego tj. pracownik, który sumiennie wykonuje swoje obowiązki, może być przeniesiony na wyższe stanowisko. Poprzednia ustawa nie przewidywała przeniesień w drodze awansu. Poza tym wyraźnie zdefiniowano „wolne stanowisko urzędnicze”. Ustawa umożliwia również kierownikowi jednostki zagospodarowanie własnych kadr w postaci przeniesienia pracownika w drodze porozumienia z pracodawcą na inne , w tym wyższe stanowisko lub innych pracowników z innych jednostek samorządowych.

## **6. *Obowiązek służby przygotowawczej.***

Wprowadzono obowiązek zatrudnienia osób podejmujących po raz pierwszy pracę, na czas określony nie dłuższy niż 6 miesięcy oraz obowiązek odbycia służby

przygotowawczej dla osób podejmujących pierwszy raz pracę na stanowisku urzędniczym w jednostkach samorządu terytorialnego ( czas trwania służby 3 miesiące i kończy się egzaminem)

**7. *Pracownik samorządowy podlega okresowej ocenie.***  
Zmiana polega na tym, że to kierownik jednostki określi w drodze zarządzenia, sposób dokonywania okresowych ocen i okresy za które będzie sporządzana ocena ( dotychczas oceny pracowników regulowało rozporządzenie , które z góry narzucało sposób dokonania oceny centralnie )

#### **8 *.Decentralizacja rozwiązań w zakresie ustalania wynagrodzeń.***

W ocenie projektodawców ustawy system przed wejściem nowej ustawy, narzucony centralnie, nie spełniał funkcji motywacyjnej. W myśl nowej ustawy - w drodze zarządzenia pracodawca ustali regulamin wynagradzania pracowników samorządowych, w którym określi wymagane kwalifikacje, szczegółowe warunki wynagrodzenia, warunki przyznawania premii , nagród i dodatków.

Doprecyzowano przepisy dotyczące zakazu wykonywania przez pracowników samorządowych niektórych zajęć, składania oświadczeń majątkowych oraz oświadczeń o działalności gospodarczej. Nie złożenie oświadczenia w terminie podlegać będzie odpowiedzialności - kierownik jednostki, w której jest zatrudniony pracownik samorządowy będzie mógł nałożyć karę upomnienia lub nagany. W tym przypadku będą miały odpowiednio zastosowanie przepisy art. 109 § 2 oraz art. 110 - 113 Kodeksu prac

Dodatkowo należy zauważyć, że ustawa ta wprowadza zmiany w innych ustawach .

Jedną z istotnych zmian jest utrata przez radę gminy lub powiatu uprawnień do powoływania rzecznika konsumentów. Zgodnie z nowelizowanym art. 40 ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, z rzecznikiem konsumentów stosunek pracy nawiązuje starosta lub na prawach powiatu prezydent miasta co oznacza, że rzecznik konsumentów jest bezpośrednio podporządkowany staroście. Zgodnie zaś z art.43 tej ustawy rzecznik konsumentów, w terminie do dnia 31 marca każdego roku, przedkłada staroście a nie Radzie. do zatwierdzenia roczne sprawozdanie ze swej działalności w roku poprzednim oraz przekazuje je właściwej miejscowo delegaturze Urzędu .

Drugą istotną zmianą jest to, że czynności z zakresu prawa pracy wobec starosty, związane z nawiązaniem i rozwiązaniem stosunku pracy, wykonuje przewodniczący rady powiatu, a pozostałe czynności – wyznaczona przez starostę

osoba zastępująca lub sekretarz powiatu, z tym, że wynagrodzenie dla starosty ustala rada powiatu w drodze uchwały.

W ustawie o samorządzie powiatowym wprowadzono zmiany w art.12 pkt. gdzie w obowiązującym do tej pory zapisie skreśla się zapis „ sekretarza ” ( dot. powoływania przez radę powiatu na wniosek starosty ), pozostawiając w tej kompetencji skarbnika powiatu.

Sekretarz Powiatu  
*Grażyna Durczok*  
mgr Grażyna Durczok