

**Protokół Nr 120/16**  
**z posiedzenia Zarządu Powiatu Wodzisławskiego**  
**w dniu 14 grudnia 2016 roku**

Ad. 1

Starosta p. Ireneusz Serwotka otworzył posiedzenie Zarządu i stwierdził prawomocność obrad.

Na posiedzeniu obecni byli następujący członkowie Zarządu:

Ireneusz Serwotka	- Starosta
Grzegorz Kamiński	- Wicestarosta
Leszek Bizoń	- Członek Zarządu
Janina Chlebik-Turek	- Członek Zarządu
Danuta Maćkowska	- Członek Zarządu

Lista obecności członków Zarządu Powiatu stanowi załącznik nr 1 do protokołu.

Ponadto, w posiedzeniu uczestniczyli:

Michał Lorek	- Sekretarz Powiatu
Mariusz Rakowski	- Skarbnik Powiatu
Aleksandra Miera - Spyra	- Radca prawny
Katarzyna Zöllner - Solowska	- Zastępca Naczelnika Wydziału Oświaty
Janusz Stanek	- Dyrektor Powiatowego Ośrodka Doskonalenia Nauczycieli w Wodzisławiu Śl.
Patryk Riedel	- adwokat Dyrektora Powiatowego Ośrodka Doskonalenia Nauczycieli w Wodzisławiu Śl.

Ad. 2

Proponowany porządek posiedzenia przedstawiał się następująco:

1. Otwarcie posiedzenia Zarządu i stwierdzenie prawomocności obrad.
2. Przyjęcie proponowanego porządku posiedzenia.
3. Przyjęcie i skierowanie pod obrady Rady Powiatu Wodzisławskiego „Raportu z realizacji Programu Ochrony Środowiska dla Powiatu Wodzisławskiego za okres 2014-2016”.
4. Podjęcie uchwały Zarządu Powiatu Wodzisławskiego w sprawie udzielenia Dyrektorowi Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Wodzisławiu Śląskim pełnomocnictwa do reprezentowania oraz składania w imieniu Powiatu Wodzisławskiego oświadczeń woli w związku z realizacją projektu pod nazwą „Środowiskowy Interfejs Pomocowy” w ramach Osi priorytetowej IX Włączenie społeczne, Działania 9.2 Dostępne i efektywne usługi społeczne i zdrowotne, Poddziałania 9.2.2 Rozwój usług społecznych i zdrowotnych – projekty konkursowe. Numer naboru RPSL.09.02.02-IŻ.01-24-062/16.

5. Przyjęcie i skierowanie pod obrady Rady Powiatu Wodzisławskiego projektów uchwał w następujących sprawach:
  - a) wyrażenia zgody na zawarcie porozumienia pomiędzy Powiatem Wodzisławskim a Powiatem Bielskim w sprawie powierzenia prowadzenia zadania publicznego, jakim jest organizacja odbywania praktyki zawodowej przez uczniów kształcących się w zawodzie technik górnictwa podziemnego,
  - b) organizacji wspólnej obsługi prawnej dla szkół i placówek oświatowych, przez Starostwo Powiatowe w Wodzisławiu Śląskim.
6. Podjęcie uchwał Zarządu Powiatu Wodzisławskiego w następujących sprawach:
  - a) określenia wysokości podstaw obliczenia dotacji na każdego ucznia niepublicznych szkół i placówek oświatowych o uprawnieniach szkół publicznych otrzymujących dotację z budżetu Powiatu Wodzisławskiego w roku budżetowym 2016,
  - b) udzielenia pełnomocnictwa Dyrektorowi Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych w Pszowie, Pani Izabeli Widera, do złożenia wniosku o dofinansowanie, zawarcia umowy i realizacji projektu pn. „Kolory polsko - litewskiej kreatywności” przy współpracy z Fundacją Rozwoju Systemu Edukacji w ramach „Polsko-Litewskiego Funduszu Wymiany Młodzieży”,
  - c) udzielenia pełnomocnictwa Dyrektorowi Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 2 w Rydułtowach, Panu Jackowi Steblowi, do złożenia wniosku o dofinansowanie realizacji projektu pn. „Polsko - czeski kalejdoskop zawodów - nowoczesne trendy w edukacji” z „Funduszu Mikroprojektów 2014 - 2020 w Euroregionie Silesia” w ramach programu INTERREG V-A Republika Czeska - Rzeczpospolita Polska 2014-2020.
7. Zaakceptowanie sprawozdania Starosty i stanowiska Zarządu Powiatu z przeprowadzonych konsultacji z organizacjami pozarządowymi oraz Powiatową Radą Działalności Pożytku Publicznego w Wodzisławiu Śląskim w sprawie uchwały Rady Powiatu Wodzisławskiego w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji z budżetu Powiatu Wodzisławskiego dla szkół i placówek niepublicznych oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystywania.
8. Zaakceptowanie wysokości pomocy zdrowotnej proponowanej przez Komisję do spraw rozpatrywania podań o pomoc zdrowotną dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Powiat Wodzisławski.
9. Omówienie sytuacji zaistniałej w Powiatowym Ośrodku Doskonalenia Nauczycieli w Wodzisławiu Śl.:
  - a) wysłuchanie Dyrektora PODN w Wodzisławiu Śl. Pana dr Janusza Stanka w związku ze złożoną rezygnacją z funkcji Dyrektora,
  - b) przedstawienie propozycji odpowiedzi na pisma Dyrektora PODN w Wodzisławiu Śl.: nr PODN.053.1.2016, nr PODN.1503.1.2016 oraz nr PODN.011.15.1.2016 z dnia 8 grudnia 2016 roku.
10. Podjęcie uchwały Zarządu Powiatu Wodzisławskiego w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie kolejnej umowy dzierżawy przez Powiatowy Zakład Zarządzania Nieruchomościami w Wodzisławiu Śląskim z Regionalnym Ośrodkiem Polityki Społecznej Województwa Śląskiego z siedzibą w Katowicach na czas określony od dnia 01.01.2017 r. do 31.12.2017 r.
11. Przyjęcie i skierowanie pod obrady Rady Powiatu Wodzisławskiego projektu uchwały w sprawie organizacji wspólnej obsługi przez Powiatowy Zakład Zarządzania Nieruchomościami.
12. Zaakceptowanie propozycji odpowiedzi na zawiadomienie Burmistrza Miasta Pszów z dn. 17.11.2016 r. o podjęciu przez Radę Miejską w Pszowie uchwały nr XVII.127/2016 z dnia 18 maja 2016 roku w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Pszów, w granicach oznaczonych na załączniku mapowym.

13. Zaakceptowanie zaproszenia skierowanego do podmiotów uprawnionych do badania sprawozdań finansowych do składania pisemnych ofert na przeprowadzenia badania sprawozdania finansowego Powiatu Wodzisławskiego za 2016 rok.
14. Podjęcie uchwał Zarządu Powiatu Wodzisławskiego w następujących sprawach:
  - a) zmian w planie wydatków budżetu Powiatu Wodzisławskiego na 2016 rok polegających na przeniesieniu planowanych kwot między rozdziałami, rodzajami jak i grupami wydatków, o których mowa w art. 236 ustawy o finansach publicznych,
  - b) zmiany budżetu Powiatu Wodzisławskiego na 2016 rok polegającej na zwiększeniu planu dochodów i wydatków,
  - c) zmiany uchwały Zarządu Powiatu Wodzisławskiego Nr 371/2016 z dnia 5 stycznia 2016 roku w sprawie upoważnienia kierowników powiatowych jednostek organizacyjnych do zaciągania zobowiązań z tytułu umów wieloletnich określonych w § 6 pkt 5 Uchwały Nr XIV/164/2015 z dnia 18 grudnia 2015 roku w sprawie budżetu Powiatu Wodzisławskiego na 2016 rok wraz z załącznikami.
15. Przyjęcie i skierowanie pod obrady Rady Powiatu Wodzisławskiego projektów uchwał w następujących sprawach:
  - a) zmiany uchwały Rady Powiatu Wodzisławskiego Nr XIV/164/2015 z dnia 18 grudnia 2015 roku w sprawie budżetu Powiatu Wodzisławskiego na 2016 rok wraz z załącznikami,
  - b) ustalenia wykazu wydatków budżetu Powiatu Wodzisławskiego, które nie wygasają z upływem roku budżetowego 2016,
  - c) emisji obligacji komunalnych oraz zasad ich zbywania, nabywania i wykupu.
16. Sprawy bieżące:
  - a) opinie Regionalnej Izby Obrachunkowej w Katowicach dotyczące:
    - projektu uchwały budżetowej na 2017 rok wraz z uzasadnieniem i materiałami informacyjnymi,
    - projektu uchwały w sprawie wieloletniej prognozy finansowej na lata 2017 – 2032,
    - możliwości sfinansowania deficytu przyjętego w projekcie uchwały budżetowej na 2017 rok Powiatu Wodzisławskiego.
  - b) informacja o dokonaniu zmiany planu finansowego Powiatowego Ośrodka Doskonalenia Nauczycieli w Wodzisławiu Śl. na podstawie zarządzenia kierownika jednostki nr 12/ZD/11/2016,
  - c) informacja o dokonaniu zmiany planu finansowego Zespołu Szkół Ekonomicznych im. Oskara Langego w Wodzisławiu Śl. na podstawie zarządzenia kierownika jednostki nr 38/2016,
  - d) informacja o dokonaniu zmiany planu finansowego Zespołu Szkół Ekonomicznych im. Oskara Langego w Wodzisławiu Śl. na podstawie zarządzenia kierownika jednostki nr 39/2016,
  - e) informacja o dokonaniu zmiany planu finansowego Powiatowego Inspektoratu Nadzoru Budowlanego w Wodzisławiu Śl. na podstawie zarządzenia kierownika jednostki nr 5/2016,
  - f) informacja o dokonaniu zmiany planu finansowego Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Wodzisławiu Śl. na podstawie zarządzenia kierownika jednostki nr 32/2016,
  - g) informacja o dokonaniu zmiany planu finansowego Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Wodzisławiu Śl. na podstawie zarządzenia kierownika jednostki nr 33/2016,
  - h) informacja o dokonaniu zmiany planu finansowego Zasadniczej Szkoły Zawodowej w Radlinie na podstawie zarządzenia kierownika jednostki nr 380/2016,

0/3

- i) informacja o dokonaniu zmiany planu finansowego Zespołu Placówek Szkolno-Wychowawczo-Rewalidacyjnych w Wodzisławiu Śl. na podstawie zarządzenia kierownika jednostki nr 24/2016/2017,
  - j) informacja o dokonaniu zmiany planu finansowego Liceum Ogólnokształcącego im. Noblistów Polskich w Rydułtowach na podstawie zarządzenia kierownika jednostki nr 19/2016/2017,
  - k) informacja o dokonaniu zmiany planu finansowego Powiatowego Ośrodka Wsparcia PERŁA w Wodzisławiu Śl. na podstawie zarządzenia kierownika jednostki nr 8/2016,
  - l) informacja o dokonaniu zmiany planu finansowego Starostwa Powiatowego w Wodzisławiu Śl. na podstawie zarządzenia kierownika jednostki nr 93/2016.
17. Wolne głosy i wnioski.
18. Przyjęcie protokołu z posiedzenia Zarządu Powiatu w dniu 7 grudnia 2016 r.
19. Zakończenie posiedzenia Zarządu.

Członek Zarządu p. Janina Chlebik – Turek poinformowała, że w punkcie „Sprawy bieżące” przedstawi informację o wyniku naboru na stanowisko urzędnicze kierownicze: Dyrektor Centrum Administracyjnego Obsługi Placówek Opiekuńczo – Wychowawczych w Gorzyczkach.

Zarząd Powiatu jednogłośnie przyjął proponowany porządek obrad posiedzenia wraz ze zgłoszonymi zmianami.

#### Ad. 3

Wicestarosta p. Grzegorz Kamiński przedstawił „Raport z realizacji Programu Ochrony Środowiska dla Powiatu Wodzisławskiego za okres 2014-2016” (zał. nr 2 do protokołu) i zwrócił się o jego przyjęcie oraz skierowanie pod obrady Rady Powiatu Wodzisławskiego. Program Ochrony Środowiska dla Powiatu Wodzisławskiego został przyjęty uchwałą Nr XXXIX/396/2014 Rady Powiatu Wodzisławskiego z dnia 30 stycznia 2014 r., a zadania w nim wyznaczone obejmowały lata 2014-2017 z perspektywą do roku 2020. Obowiązek sporządzenia Programu wynikał z przepisów ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 roku – Prawo ochrony środowiska. Zgodnie z tą ustawą organ wykonawczy sporządza co 2 lata raporty z realizacji Programu, które przedstawia radzie powiatu. Aktualnie w związku ze zmianą przepisów ww. ustawy obecny Program traci ważność z dniem 31.12.2016 r., wobec tego w niniejszym raporcie przedstawiono stan realizacji zadań obejmujący okres 2014-2015 wraz z rokiem 2016, celem zamknięcia sprawozdania wraz z utratą ważności Programu i okresu którego ono dotyczy. W związku z tym należy przystąpić do sporządzenia nowego Programu, który obejmował będzie rok 2017 i będzie uwzględniał wytyczne zawarte w przepisach ustawy Prawo ochrony środowiska po zmianach.

Zarząd Powiatu jednogłośnie przyjął „Raport z realizacji Programu Ochrony Środowiska dla Powiatu Wodzisławskiego za okres 2014-2016” i postanowił skierować go pod obrady Rady Powiatu w miesiącu grudniu br.

#### Ad. 4

Członek Zarządu p. Janina Chlebik–Turek przedstawiła projekt uchwały Zarządu Powiatu Wodzisławskiego w sprawie udzielenia Dyrektorowi Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Wodzisławiu Śląskim pełnomocnictwa do reprezentowania oraz składania w imieniu Powiatu Wodzisławskiego oświadczeń woli w związku z realizacją projektu pod nazwą „Środowiskowy Interfejs Pomocowy” w ramach Osi priorytetowej IX Włączenie



społeczne, Działania 9.2 Dostępne i efektywne usługi społeczne i zdrowotne, Poddziałania 9.2.2 Rozwój usług społecznych i zdrowotnych – projekty konkursowe. Numer naboru RPSL.09.02.02-IŻ.01-24-062/16 (zał. nr 3 do protokołu).

Zarząd Powiatu po przeanalizowaniu treści uchwały nie wniósł uwag i podjął w głosowaniu jednogłośnie uchwałę nr 759/2016 w ww. sprawie.

Ad. 5

a)

Zastępca Naczelnika Wydziału Oświaty p. Katarzyna Zöllner – Solowska przedstawiła projekt uchwały Rady Powiatu Wodzisławskiego w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie porozumienia pomiędzy Powiatem Wodzisławskim a Powiatem Bielskim w sprawie powierzenia prowadzenia zadania publicznego, jakim jest organizacja odbywania praktyki zawodowej przez uczniów kształcących się w zawodzie technik górnictwa podziemnego (zał. nr 4 do protokołu). Przedmiotem porozumienia będzie prowadzenie w sztolni Powiatowego Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego praktyk zawodowych dla uczniów klasy trzeciej Technikum Nr 2 Zespołu Szkół „Silesia” w Czechowicach – Dziedzicach, w zawodzie technik górnictwa podziemnego. Planowany termin realizacji praktyki zawodowej dla uczniów obejmuje okres od 22 maja 2017 roku do 2 czerwca 2017 roku. Z tego tytułu PCKZiU osiągnie zysk w wysokości 17 300 zł w związku z udostępnieniem sztolni na czas praktyk.

Zarząd Powiatu jednogłośnie przyjął ww. projekt uchwały i postanowił skierować go pod obrady Rady Powiatu Wodzisławskiego w miesiącu grudniu br.

b)

Zastępca Naczelnika Wydziału Oświaty p. Katarzyna Zöllner–Solowska przedstawiła projekt uchwały Rady Powiatu Wodzisławskiego w sprawie organizacji wspólnej obsługi prawnej dla szkół i placówek oświatowych, przez Starostwo Powiatowe w Wodzisławiu Śląskim (zał. nr 5 do protokołu).

Starosta p. Ireneusz Serwotka zapytał dlaczego proponuje się zmienić dotychczasowy sposób organizacji obsługi prawnej.

Zastępca Naczelnika Wydziału Oświaty p. Katarzyna Zöllner–Solowska wyjaśniła, że dotychczasowa umowa w zakresie obsługi prawnej zawarta z mec. Maciejem Jopkiem wygasa 20.12.2016 r. i w związku z tym przeanalizowano, czy zasadne i słuszne było realizowanie tego zadania w taki sposób oraz czy jest możliwość usprawnienia obsługi prawnej dla jednostek oświatowych. Uznano, że ta współpraca była na poziomie zadawalającym, jednakże nie spełniającym wszystkich oczekiwań. Z kolei zorganizowanie wspólnej obsługi prawnej dla szkół w ramach Starostwa byłoby korzystne ze względu na zwiększenie dostępności radców prawnych, którzy dobrze znają się na oświacie.

Starosta p. Ireneusz Serwotka przypomniał, że na poprzednim posiedzeniu była mowa o tym, iż w związku ze zmianą przepisów prawnych zachodzi obowiązek zorganizowania wspólnej obsługi prawnej dla jednostek oświatowych i poprosił o potwierdzenie czy jest to obowiązek, czy tylko możliwość.

Rpr p. Aleksandra Miera-Spyra poinformowała, że przepis przejściowy mówi o tym, iż wspólna obsługa administracyjna, finansowa i organizacyjna szkół i placówek zorganizowana przez jednostki samorządu terytorialnego może być prowadzona na dotychczasowych zasadach, nie dłużej jednak, niż przez okres 12 miesięcy od dnia wejścia w życie ustawy zmieniającej, która weszła w życie 1 stycznia 2016 r.

Zarząd Powiatu jednogłośnie przyjął ww. projekt uchwały i postanowił skierować go pod obrady Rady Powiatu Wodzisławskiego w miesiącu grudniu br.

Ad. 6

a)

Zastępca Naczelnika Wydziału Oświaty p. Katarzyna Zöllner-Solowska przedstawiła projekt uchwały Zarządu Powiatu Wodzisławskiego w sprawie określenia wysokości podstaw obliczenia dotacji na każdego ucznia niepublicznych szkół i placówek oświatowych o uprawnieniach szkół publicznych otrzymujących dotację z budżetu Powiatu Wodzisławskiego w roku budżetowym 2016 (zał. nr 6 do protokołu). Poinformowała, że na podstawie uchwały Rady Powiatu dotyczącej trybu udzielania i rozliczania dotacji dla szkół niepublicznych, podstawa obliczania dotacji ulega przeliczeniu w trakcie roku w przypadku zmiany wysokości wydatków bieżących lub liczby uczniów w poszczególnych typach i rodzajach szkół. W związku z tym, iż po dokonaniu przeliczenia zmieniła się wysokość wydatków bieżących w jednym z typów szkół, należy na nowo określić wysokość podstawy obliczenia dotacji.

Starosta p. Ireneusz Serwotka zapytał w jaki sposób będzie ta dotacja szkołom naliczana, skoro do końca roku pozostały dwa tygodnie.

Zastępca Naczelnika Wydziału Oświaty p. Katarzyna Zöllner-Solowska powiedziała, że można było przyjąć zasadę, iż dokona się zmiany stawek dotacji później, jednak gdyby okazało się, że szkołom wypłacono zbyt wysokie dotacje, to trzeba by było zwracać się o ich zwrot, co wiąże się z pewnym ryzykiem. Natomiast aktualnie Referat Ekonomiczny informuje, że jest w stanie jeszcze w tym roku obniżyć ostatnią transzę dotacji. Różnica w stawkach występuje na korzyść Powiatu w przypadku zaocznego liceum ogólnokształcącego dla dorosłych, gdzie stawka wynosiła 2409,70 zł, a obecnie wyniesie 2 255,52 zł. W pozostałych typach szkół stawki pozostaną bez zmian lub będą minimalnie wyższe.

Zarząd Powiatu po przeanalizowaniu treści uchwały nie wniósł uwag i podjął w głosowaniu jednogłośnie uchwałę nr 760/2016 w ww. sprawie.

b)

Zastępca Naczelnika Wydziału Oświaty p. Katarzyna Zöllner-Solowska przedstawiła projekt uchwały Zarządu Powiatu Wodzisławskiego w sprawie udzielenia pełnomocnictwa Dyrektorowi Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych w Pszowie, Pani Izabeli Widera, do złożenia wniosku o dofinansowanie, zawarcia umowy i realizacji projektu pn. „Kolory polsko - litewskiej kreatywności” przy współpracy z Fundacją Rozwoju Systemu Edukacji w ramach „Polsko-Litewskiego Funduszu Wymiany Młodzieży” (zał. nr 7 do protokołu). Wartość projektu wyniesie 9 000 euro, tj. około 39 000 zł, w tym przewiduje się 100% dofinansowania zewnętrznego z Polsko-Litewskiego Funduszu Wymiany Młodzieży.

Zarząd Powiatu po przeanalizowaniu treści uchwały nie wniósł uwag i podjął w głosowaniu jednogłośnie uchwałę nr 761/2016 w ww. sprawie.

c)

Zastępca Naczelnika Wydziału Oświaty p. Katarzyna Zöllner-Solowska przedstawiła projekt uchwały Zarządu Powiatu Wodzisławskiego w sprawie udzielenia pełnomocnictwa Dyrektorowi Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 2 w Rydułtowach, Panu Jackowi Steblowi, do złożenia wniosku o dofinansowanie realizacji projektu pn. „Polsko - czeski kalejdoskop zawodów - nowoczesne trendy w edukacji” z „Funduszu Mikroprojektów 2014 - 2020 w Euroregionie Silesia” w ramach programu INTERREG V-A Republika Czeska - Rzeczpospolita Polska 2014-2020 (zał. nr 8 do protokołu). Wartość projektu wyniesie 100 000 zł. Projekt będzie dofinansowany w 85% ze środków unijnych, w 5% z budżetu państwa oraz 10% udziału własnego. Wkład własny w wysokości 10 000 zł zostanie zabezpieczony w planach finansowych Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 2 w Rydułtowach.

Zarząd Powiatu po przeanalizowaniu treści uchwały nie wniósł uwag i podjął w głosowaniu jednogłośnie uchwałę nr 762/2016 w ww. sprawie.

Ad. 7

Zastępca Naczelnika Wydziału Oświaty p. Katarzyna Zöllner-Solowska przedstawiła sprawozdanie Starosty i projekt stanowiska Zarządu Powiatu z przeprowadzonych konsultacji z organizacjami pozarządowymi oraz Powiatową Radą Działalności Pożytku Publicznego w Wodzisławiu Śląskim w sprawie uchwały Rady Powiatu Wodzisławskiego w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji z budżetu Powiatu Wodzisławskiego dla szkół i placówek niepublicznych oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystywania (zał. nr 9 do protokołu). Poinformowała, że w trakcie konsultacji nie zgłoszono żadnych uwag do przedmiotowego projektu uchwały, a Powiatowa Rada Działalności Pożytku Publicznego zaopiniowała go pozytywnie.

Zarząd Powiatu jednogłośnie zaakceptował ww. sprawozdanie Starosty i stanowisko Zarządu z przeprowadzonych konsultacji i postanowił skierować je do wiadomości Rady Powiatu Wodzisławskiego.

Ad. 8

Zastępca Naczelnika Wydziału Oświaty p. Katarzyna Zöllner-Solowska zwróciła się o zaakceptowanie wysokości pomocy zdrowotnej zaproponowanej przez Komisję do spraw rozpatrywania podań o pomoc zdrowotną dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Powiat Wodzisławski (zał. nr 10 do protokołu). Poinformowała, że w ostatnim kwartale złożone zostały 73 podania, z czego 7 podań nie otrzymało dofinansowania, a łączna kwota tego dofinansowania to 29 700 zł. Porównawczo wskazała, że w roku 2015 budżet w tym zakresie był zaplanowany na kwotę 60 551 zł, a wykorzystano kwotę 60 470 zł na 120 wsparć zdrowotnych, a w roku 2016 zaplanowana była kwota 61 580 zł, a wykorzystano kwotę 58 410 zł na 131 wsparć zdrowotnych.

Zarząd Powiatu jednogłośnie zaakceptował wysokości pomocy zdrowotnej zaproponowane przez Komisję do spraw rozpatrywania podań o pomoc zdrowotną dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Powiat Wodzisławski.

Ad. 9 a)

*Członek Zarządu p. Danuta Maćkowska poprosiła o wyłączenie jej z obrad Zarządu w części dotyczącej omówienia sytuacji w Powiatowym Ośrodku Doskonalenia Nauczycieli. Przewodniczący Zarządu p. Ireneusz Serwotka wyraził zgodę, po czym p. Danuta Maćkowska opuściła obrady. Następnie na obrady Zarządu poproszono Dyrektora Powiatowego Ośrodka Doskonalenia Nauczycieli p. Janusza Stanka. Przybył on wraz z adwokatem Patrykiem Riedel i na tą okoliczność złożone zostało stosowne pełnomocnictwo (zał. nr 11 do protokołu).*

Starosta p. Ireneusz Serwotka poinformował, że wszystkie posiedzenia Zarządu są nagrywane i protokołowane, bo taka jest stosowana praktyka. Następnie Starosta przekazał, iż Dyrektor Powiatowego Ośrodka Doskonalenia Nauczycieli w Wodzisławiu Śl. został zaproszony na posiedzenie Zarządu w związku ze złożoną w dniu 2 grudnia 2016 r. rezygnacją z pełnionej funkcji. Treść złożonego pisma poruszyła i zaskoczyła Zarząd, więc uznano za stosowne zaproszenie Dyrektora PODN na posiedzenie Zarządu, aby umożliwić mu przedstawienie swoich racji. W związku z tym Starosta poprosił Dyrektora o zabranie głosu.

Dyrektor Powiatowego Ośrodka Doskonalenia Nauczycieli w Wodzisławiu Śl. p. Janusz Stanek przedstawił oświadczenie stanowiące załącznik nr 12 do protokołu.

Starosta p. Ireneusz Serwotka zapytał, czy poza tym oświadczeniem Dyrektor chciałby zabrać głos.

Dyrektor PODN p. Janusz Stanek powiedział, że jeżeli członkowie Zarządu mają jakieś pytania do złożonego oświadczenia, to spróbuje się do nich ustosunkować.

*Członkowie Zarządu żadnych pytań nie zgłosili.*

Starosta p. Ireneusz Serwotka zapytał czy mecenas Aleksandra Miara - Spyra ma jakieś pytania.

Rpr p. Aleksandra Miara-Spyra zapytała Dyrektora PODN p. Janusza Stanka czy rozważał możliwość kompromisowego rozwiązania tej sytuacji, co by ewentualnie proponował żeby można było wypracować jakiś kompromis, czy brał to w ogóle pod uwagę i czy mógłby przedstawić jak by widział możliwość polubownego rozwiązania tej sytuacji.

Dyrektor PODN p. Janusz Stanek powiedział, że odnosi wrażenie, że to nie jest jego rola, przynajmniej nie w tej chwili. Wczoraj rozmawiał z Panią Danutą Maćkowską i wydaje mu się, że wiele kwestii zostało wyjaśnionych, aczkolwiek nie do końca, czego efektem jest formuła dzisiejszego spotkania. Stwierdził, że jeżeli ktoś pyta o dyspozycję do kompromisu, to ona oczywiście istnieje, natomiast nie jest to relacja jednostronna i wobec tego obawia się pewnego kłopotu. Dodał, że jeżeli Zarząd oczekuje od niego, że złoży solenne przyrzeczenie, iż jego deklaracja z 2 grudnia była niewłaściwa, to tak się na pewno nie stanie.

Starosta p. Ireneusz Serwotka stwierdził, że należy rozstrzygnąć dwie sprawy – relacje w pewien sposób prywatne, jak powiedział Dyrektor, bo był i list osobisty do Pani Danuty Maćkowskiej i wczorajsze spotkanie, a także kwestie formalne. Wpłynęło pismo od Pana Dyrektora i w związku z tym, to on jest inicjatorem tego co dalej można z tym pismem zrobić. Dyrektor PODN złożył wypowiedzenie i Zarząd de facto nie ma innego wyjścia, jak tylko rozpatrzeć je pozytywnie. Jest zawsze miejsce na kompromis i tego trzeba być świadomym i można tego dokonać, ale to musi być inicjatywa obydwu stron, bo prawnie formuła jest prosta. Zarząd nie może odrzucić propozycji Pana Dyrektora rozwiązania



umowy, musi to rozpatrzeć od strony prawnej. Rozumie, że wczoraj próbowano rozmawiać i nie doszło do jakiejś ugody, porozumienia osobistego, bo to jest może trudne, ale teraz chodzi o porozumienie Pana Dyrektora i Zarządu jako organu, który reprezentuje Powiat.

Rpr p. Aleksandra Miera-Spyra zapytał Dyrektora PODN p. Janusza Stanek czy byłby skłonny przedstawić jakąś propozycję polubownego rozwiązania sprawy, jak by widział ewentualne warunki, czy ustępstwa, jakie są jego oczekiwania, bo Zarząd jest otwarty na sugestie i wszystkie propozycje zostaną rozważone.

Starosta p. Ireneusz Serwotka potwierdził.

Dyrektor PODN p. Janusz Stanek stwierdził, że jest przekonany, iż działa na podstawie prawa i w granicach prawa, więc jeżeli takie zasady współpracy obowiązują, to nie ma żadnego powodu do zadrażeń, a to że wpływa pismo do Pana Starosty jest swego rodzaju aktem desperacji i poprosił, aby to tak odbierać. Następnie powiedział, że nie wie, czy ta deklaracja jest na miejscu, ale jest przedstawicielem pewnego ugrupowania politycznego, które nazywa się Powiatowy Ośrodek Doskonalenia Nauczycieli i nie ma żadnych innych „tyłów politycznych”. Nie jest jego intencją żeby komukolwiek zaszkodzić, albo komukolwiek pomóc, zupełnie nie w tym rzecz, tylko mówi o trzymaniu się pewnych zasad i ustaleniu czegoś, co nie jest kwestią dyskursu, tylko pewnych rozwiązań prawnych, które obowiązują na terenie innych jednostek samorządu terytorialnego. Stwierdził, że nie potrafi tej sytuacji wytłumaczyć na poziomie relacji międzyludzkich, ponieważ były te relacje chyba więcej niż dobre, mniej więcej do maja. Cóż się wydarzyło później, trudno powiedzieć, odnosi wrażenie, że nieustannie iskrzy. Dodał, że nie będzie próbował bronić tezy, że to jest tak, iż jest człowiek, który jest źródłem opresji, a on jest „biedą sierotką Marysią”, która temu ulega, bo to tak nie działa. Powiedział, iż to jest kwestia pewnej inicjatywy, że albo ktoś podejmuje te działania, albo ich nie podejmuje, albo jest skory do dyskusji, albo takiej dyspozycji nie widać – i tu jest największy problem. Nie problem z pełnieniem funkcji, nie problem z misją i wizją Powiatowego Ośrodka Doskonalenia Nauczycieli, tylko problem z relacją osobową. Wspomniał, że w dniu wczorajszym długo rozmawiał z Panią Danutą Maćkowską, jednak czy osiągnięto konsensus, na to nie potrafi odpowiedzieć, wydaje mu się, że tak. Stwierdził, że wróci do punktu wyjścia i powiedział, że jeżeli składa informację o tym, że rezygnuje z funkcji, to skrajnie niepoważne byłoby złożenie pisma dziś o odwrotnej treści. Zwrócił uwagę, że on też nie usłyszał żadnej propozycji takiego rozwiązania polubownego, które pozwoliłoby pójść dalej. Nie usłyszał ze strony swojego przełożonego, przy zachowaniu tych przesłanek o których wspominał, takiego rozwiązania, które pozwoliłoby się porozumieć. Rozumie, że to jest forma oceny jego pracy, w związku z czym przyjmuje do wiadomości, iż ziściła się idea dotycząca dokonania tej oceny. Jest przekonany, że jeżeli kogoś się dobrze ocenia, to składa mu się najpierw pewną propozycję dyskusowania o tym jak sytuację rozwiązać – dyskusja była, ale bez ostatecznej konkluzji.

Starosta p. Ireneusz Serwotka zwrócił uwagę, że Zarząd musi tą sprawę od strony formalno-prawnej rozpatrzeć, a Pan Dyrektor mówi, że byłoby niepoważne gdyby w pewien sposób wycofał swoje pismo. Zarząd nie ma wręcz możliwości prawnych, żeby nie przyjąć tego pisma, które zostało do niego skierowane.

Dyrektor PODN p. Janusz Stanek powiedział, że nie o tym mówi, tylko o tym, że ktoś mu komunikuje, że byłoby niewłaściwe rozstawanie się w ten sposób. Jest w stanie przyjąć, że jego emocje towarzyszące kolejnym relacjom może nie były trzymane na wodzy, dokładnie tak samo jak z drugiej strony i to jest ta przestrzeń kompromisu, natomiast ona w przedmiotowej sprawie zmienia niewiele, ponieważ dotąd nie usłyszał: „no dobrze, to usiądźmy i porozmawiajmy”. Mówił o tym wczoraj na spotkaniu i chętnie powtórzy przy

Pani Danucie Maćkowskiej - pierwsza rzecz, którą by zrobił, gdyby podobne pismo dostał, to powiedziałby, że jest urażony, ale chciałby zapytać w czym rzecz. Nie było takiego telefonu, nie było takiej inicjatywy, to on wysłał smsa i ta relacja wygląda na mocno jednostronną niestety w tej kwestii.

Rpr p. Aleksandra Miera-Spyra zapytała Dyrektora PODN p. Janusza Stanka, czy mówi on o swoich relacjach z Panią Danutą Maćkowską.

Dyrektor PODN p. Janusz Stanek potwierdził, że chodzi wyłącznie o tą relację. Podkreślił, że to nie jest jego relacja z organem prowadzącym, ze Starostą, Wicestarostą, członkami Zarządu, odżegnuje się od tego i chętnie to powtórzy po wielokroć, żeby później nie zostały mu pewne intencje przypisane.

Rpr p. Aleksandra Miera-Spyra zapytała Dyrektora PODN p. Janusza Stanka czy rozważał możliwość wycofania wypowiedzenia i kontynuację swojej funkcji, a jeśli tak, to jak by sobie to wyobrażał, na jakich warunkach.

Dyrektor PODN p. Janusz Stanek przyznał, że rozważał takie rozwiązanie, jednak zwrócił uwagę, że nikt go o to nie pytał. Powiedział, że jeżeli ktoś pyta czy on może to pismo wycofać, to stwierdza, że owszem może, ale nie w tej formule i myśli, iż sprawa jest dosyć prosta.

Rpr p. Aleksandra Miera-Spyra zapytała Dyrektora PODN p. Janusza Stanka czy rozważał możliwość dalszego zatrudnienia na zajmowanym stanowisku, a jeżeli tak, to jakie byłyby oczekiwania, warunki, czy propozycje.

Starosta p. Ireneusz Serwotka stwierdził, że do tego to się sprowadza, że złożone wypowiedzenie musiałoby być jednostronnie wycofane, bo Zarząd nie może go nie przyjąć. Pan Dyrektor był inicjatorem i on może zainicjować wycofanie, a Pani Mecenas idzie dalej pytając o przedstawienie pewnych warunków podstawowych, które według Pana Dyrektora musiały by być spełnione, żeby ewentualnie była możliwość wycofania wypowiedzenia.

Rpr p. Aleksandra Miera-Spyra zwracając się do Dyrektora PODN p. Janusza Stanka stwierdziła, że Zarząd musiałby znać jego stanowisko, bo trudno się wypowiadać Zarządowi in corpore, jak nie wie jakie ma pole działania w tym temacie.

Starosta p. Ireneusz Serwotka powiedział, że w tej chwili formalnie Pan Dyrektor odczytał oświadczenie, z którego wynika, iż jest to szereg sformułowań kierowanych szczególnie do jednej z osób – członka Zarządu, natomiast Zarząd jako organ też musi się do tego ustosunkować. Pytanie Pani Mecenas jest bardzo zasadne, bo jeżeli ma być jakiś kompromis, to trzeba określić ramy i granice kompromisu. Powiat, Zarząd może się poruszać w tych granicach, a na razie jest związany pismem Pana Dyrektora, nie ma niczego innego, więc musi się tego trzymać. W takiej sytuacji Zarząd może rozmawiać tylko w ramach złożonego wypowiedzenia o warunkach, możliwościach rozwiązania umowy, dopóki nie ma innego ewentualnie sygnału, że Pan Dyrektor rozważa także inną sytuację. Pani Mecenas prosi jednocześnie, żeby łatwiej było negocjować, rozmawiać, o przedstawienie jakie musiały by być spełnione warunki, oczekiwania, aby można było w pewien sposób porozumieć się co do dalszego pełnienia funkcji Dyrektora Ośrodka.

Dyrektor PODN p. Janusz Stanek podkreślił, że to nie są żadne szczególne warunki, to są zwykłe warunki związane ze stanowiskiem, które piastuje, nic więcej. Niczego więcej nie oczekuje, tylko możliwości działania w granicach prawa. Dalej jest przekonany,

że dyrektora dowolnej placówki, dowolnej szkoły, zatrudnia się po to, żeby miał pewną swobodę, szczególnie kadrową i programową. Odnosi wrażenie, że często organ prowadzący „wchodzi w buty” nadzoru pedagogicznego. Nie rozumie tego zjawiska, sygnalizował to po wielokroć, pytał różnych innych dyrektorów, nie tylko placówek doskonalenia nauczycieli, jakie są ich relacje z organem prowadzącym i czy równie intensywne, bo to jest clou sprawy – okazuje się, że nie. Wiadomo, że organ prowadzący ma szersze uprawnienia i zakres tych relacji jest szerszy, niż w przypadku nadzoru pedagogicznego, natomiast Francuzi wymyślili leseferyzm, czyli „pozwólcie działać” i na to zwróciłby uwagę.

Starosta p. Ireneusz Serwotka stwierdził, że Zarząd ma już trochę informacji, ale jest jeszcze trochę czasu do podjęcia ostatecznej decyzji, czyli uchwały Zarządu w tej sprawie. Dodał, że w dniu dzisiejszym Zarząd na pewno nie będzie podejmował decyzji i nawet w porządku obrad nie jest przewidziane podjęcie uchwały w omawianej sprawie. Zarząd chciał wysłuchać Pana Dyrektora, poznać jego odczucia i taki był cel, żadnych innych ukrytych, że zamierza się w żaden sposób na Pana Dyrektora wpływać. Na chwilę obecną nie wiadomo, czy uda się dojść do jakiegoś porozumienia, ale dopóki nie zapadła uchwała ostateczna, to zawsze jest na to miejsce, więc myśli, że jakieś próby w tym zakresie będą, tym bardziej, że Pan Dyrektor jest skłonny i pewne ogólne warunki są przez niego określone w zakresie możliwości działania, nie są to szczególne warunki, które musiałyby zaistnieć. Starosta zapytał członków Zarządu czy mają jakieś uwagi, pytania, prośby o wyjaśnienia, jednocześnie prosząc aby nie traktować zadawania pytań jako przesłuchania, tylko jako rozmowę, żeby można było poznać racje Pana Dyrektora.

*Członkowie Zarządu żadnych pytań nie zgłosili.*

Dyrektor PODN p. Janusz Stanek zaznaczył, że to nie jest tak, iż wypaliła się w nim misja, tylko mówi o tym, że ta placówka ma niebywały potencjał, który trzeba zauważyć i wspomóc w pewnych granicach organizacyjnych. Powinno się to odbywać w ramach współpracy, a nie przy nieustannym ścieraniu się poglądów, albo pseudopoglądów. Zwrócił uwagę, że w tym subregionie są dwie publiczne placówki doskonalenia nauczycieli, one nieźle działają i śmie twierdzić, że PODN działa co najmniej tak dobrze jak WOM rybnicki. Stwierdził, że ma wnioski ludzi, którzy w WOM-ie pracują, iż chętnie przenieśliby się do Wodzisławia. Nie może być jednak tak, że on ciągle sygnalizuje, iż ma połowę kadry i to pozostaje bez odpowiedzi, a kiedy próbuje przedstawiać różne rozwiązania, różne propozycje, to one są albo torpedowane, albo mocno odsuwane w czasie, co z kolei komplikuje sprawę oceny jego pracy. Zdaje sobie sprawę z tego, że za pół roku dowolny członek Zarządu, nie tylko odpowiedzialny za sprawy oświaty, mógłby zapytać: „no dobrze, ale co Pan zrobił i czy Panu się udało plan na kolejny rok zrealizować, czy realizuje Pan priorytety oświatowe Ministra Edukacji Narodowej?” i wówczas ta odpowiedź będzie dla niego kłopotliwa, bo musiałby zapytać kim ma realizować te zadania.

Starosta p. Ireneusz Serwotka podziękował Dyrektorowi PODN p. Januszowi Stankowi za udział w posiedzeniu Zarządu. Przekazał, że Dyrektor otrzyma protokół z posiedzenia po jego przyjęciu, jeżeli wyrazi taką chęć. Starosta wyraził nadzieję, że jest jeszcze pole do kompromisu i ten przedświąteczny okres też do takiej refleksji skłania, więc myśli, że rozmowy będą jeszcze prowadzone.

*Dyrektor Powiatowego Ośrodka Doskonalenia Nauczycieli p. Janusz Stanek wraz z adwokatem opuścili posiedzenie Zarządu.*

Starosta p. Ireneusz Serwotka stwierdził, że odbyło się spotkanie z Panem Dyrektorem, który jasno przedstawił swoje wyjaśnienia w omawianej sprawie. Jest jeszcze pole do kompromisu,



choć trudne. Na najbliższym posiedzeniu Zarządu trzeba będzie ustosunkować się do treści złożonego wypowiedzenia w formie uchwały. Do czasu, gdy nie zapadnie uchwała jest możliwość rozmowy. Co do ewentualnych warunków uchwały trzeba się zastanowić jakie są możliwości prawne, przewidując dalsze konsekwencje, także dla sytuacji jednostki, bo to też jest ważne, aby ta jednostka mogła normalnie funkcjonować.

Rpr p. Aleksandra Miera-Spyra powiedziała, że należy mieć też świadomość, iż taka uchwała może w każdym czasie zostać uchylona, ale do tego będzie potrzebna wola drugiej strony.

Starosta p. Ireneusz Serwotka poprosił, aby przygotować kilka rozwiązań prawnych, które można by przedyskutować z Panem Dyrektorem. Chodzi o warunki ewentualnego rozwiązania umowy, np. na podstawie porozumienia stron, chociaż myśli, że to będzie trudne do uzyskania, ale próbować trzeba. Zarząd miał możliwość wysłuchania Pana Dyrektora, ma teraz bogatszą informację, ale musi to sobie uporządkować. W obecnej sytuacji należałoby także dać możliwość drugiej stronie, czyli Pani Danucie Maćkowskiej, ustosunkowania się do oświadczenia złożonego przez Dyrektora PODN, przed podjęciem uchwały dotyczącej jego dalszego zatrudnienia. Jeżeli Pani Danuta Maćkowska będzie chciała skorzystać z takiej możliwości, to zostanie poproszona o odniesienie się do kwestii poruszonych przez Dyrektora PODN.

Zarząd Powiatu zapoznał się ze stanowiskiem Dyrektora Powiatowego Ośrodka Doskonalenia Nauczycieli w Wodzisławiu Śl. z w związku ze złożoną przez niego rezygnacją z pełnionej funkcji i zdecydował, iż decyzję co do przyjęcia tej rezygnacji podejmie na kolejnym posiedzeniu Zarządu.

Ad. 9 b)

*Członek Zarządu p. Danuta Maćkowska wróciła na obrady Zarządu Powiatu.*

Zastępca Naczelnika Wydziału Oświaty p. Katarzyna Zöllner-Solowska przedstawiła propozycję odpowiedzi na pisma Dyrektora PODN w Wodzisławiu Śl.: nr PODN.053.1.2016, nr PODN.1503.1.2016 oraz nr PODN.011.15.1.2016 z dnia 8 grudnia 2016 roku (zał. nr 13 do protokołu).

Zarząd Powiatu zapoznał się z treścią złożonych pism i postanowił, iż w świetle przedstawionych wyjaśnień przez Dyrektora Powiatowego Ośrodka Doskonalenia Nauczycieli w Wodzisławiu Śl. przeanalizuje całokształt sprawy i na kolejnym posiedzeniu podejmie decyzję w sprawie udzielenia odpowiedzi na ww. pisma.

Ad. 10

Członek Zarządu p. Leszek Bizoń przedstawił projekt uchwały Zarządu Powiatu Wodzisławskiego w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie kolejnej umowy dzierżawy przez Powiatowy Zakład Zarządzania Nieruchomościami w Wodzisławiu Śląskim z Regionalnym Ośrodkiem Polityki Społecznej Województwa Śląskiego z siedzibą w Katowicach na czas określony od dnia 01.01.2017 r. do 31.12.2017 r. (zał. nr 14 do protokołu). Przedmiotem umowy są pomieszczenia w budynku przy ul. Wałowej 30 przeznaczone na potrzeby działalności Filii Wojewódzkiego Ośrodka Adopcyjnego w Wodzisławiu Śląskim.

Zarząd Powiatu po przeanalizowaniu treści uchwały nie wniósł uwag i podjął w głosowaniu jednogłośnie uchwałę nr 763/2016 w ww. sprawie.



#### Ad. 11

Członek Zarządu p. Leszek Bizoń przedstawił projekt uchwały Rady Powiatu Wodzisławskiego w sprawie organizacji wspólnej obsługi przez Powiatowy Zakład Zarządzania Nieruchomościami (zał. nr 15 do protokołu). Wyjaśnił, że ta wspólna obsługa dotyczyć będzie przygotowania i realizacji zadań remontowo – inwestycyjnych, zarządzania mediami energetycznymi i wodą w zakresie zbierania danych, ich analizy, identyfikacji i proponowania rozwiązań mających na celu zmniejszenie ich zużycia. Jest to związane także z reorganizacją Starostwa i likwidacją Wydziału Infrastruktury Technicznej. Wspólną obsługą PZZN objętych zostanie 17 jednostek powiatowych wymienionych w treści uchwały.

Zarząd Powiatu jednogłośnie przyjął ww. projekt uchwały i postanowił skierować go pod obrady Rady Powiatu Wodzisławskiego w miesiącu grudniu br.

#### Ad. 12

Członek Zarządu p. Leszek Bizoń przedstawił propozycję odpowiedzi na zawiadomienie Burmistrza Miasta Pszów z dn. 17.11.2016 r. o podjęciu przez Radę Miejską w Pszowie uchwały nr XVII.127/2016 z dnia 18 maja 2016 roku w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Pszów, w granicach oznaczonych na załączniku mapowym (zał. nr 16 do protokołu). Poinformował, że na terenie objętym opracowaniem znajdują się nieruchomości powiatowe i w związku z tym w odpowiedzi wnioskuje się o utrzymanie w planie zagospodarowania przestrzennego Miasta Pszów zapisów umożliwiających prowadzenie dotychczasowej działalności.

Zarząd Powiatu jednogłośnie zaakceptował ww. propozycję odpowiedzi na zawiadomienie Burmistrza Miasta Pszów.

#### Ad. 13

Skarbnik Powiatu p. Mariusz Rakowski zwrócił się o zaakceptowanie zaproszenia skierowanego do podmiotów uprawnionych do badania sprawozdań finansowych do składania pisemnych ofert na przeprowadzenia badania sprawozdania finansowego Powiatu Wodzisławskiego za 2016 rok (zał. nr 17 do protokołu), gdyż w terminie określonym poprzednio nie zgłosił się żaden oferent.

Zarząd Powiatu jednogłośnie zaakceptował i postanowił ogłosić kolejne zaproszenie do składania pisemnych ofert na przeprowadzenie badania sprawozdania finansowego Powiatu Wodzisławskiego za 2016 rok

#### Ad. 14

a)

Skarbnik Powiatu p. Mariusz Rakowski przedstawił projekt uchwały Zarządu Powiatu Wodzisławskiego w sprawie zmian w planie wydatków budżetu Powiatu Wodzisławskiego na 2016 rok polegających na przeniesieniu planowanych kwot między rozdziałami, rodzajami jak i grupami wydatków, o których mowa w art. 236 ustawy o finansach publicznych (zał. nr 18 do protokołu). Skarbnik wyjaśnił, że zmian w planie wydatków budżetu Powiatu należy dokonać:

- 1) w rozdziale 71015 w związku z niewykorzystaniem środków zabezpieczonych na wydatki osobowe dla pracowników PINB w Wodzisławiu Śląskim, środki zostaną wykorzystane na zakup drobnego wyposażenia na potrzeby Inspektoratu (kwota 2 143,00 zł),
- 2) w rozdziale 75411 w celu zabezpieczenia środków finansowych na wypłatę funkcjonariuszom równoważnika za brak lokalu mieszkalnego (kwota 6 183,00 zł),
- 3) w rozdziale 80102 w celu zabezpieczenia środków na aktualizację kosztorysu inwestorskiego zadania pn. „Przebudowa i modernizacja Zespołu Placówek Szkolno - Wychowawczo - Rewalidacyjnych przy ul. Kopernika w Wodzisławiu Śląskim - poprawa warunków rehabilitacji dzieci, młodzieży niepełnosprawnej cz. 1 przebudowa sali gimnastycznej (kwota 1 600,00 zł),
- 4) w rozdziale 80120 oraz 80150 w celu zabezpieczenia środków na wynagrodzenia pracowników oraz pochodne od wynagrodzeń dla Liceum Ogólnokształcącego im. Noblistów Polskich w Rydułtowach (rozd. 80120 - kwota 33 200,00 zł, rozdz. 80150 – kwota 7 050,00 zł),
- 5) w rozdziale 80130 w celu zabezpieczenia środków na wynagrodzenia pracowników oraz pochodne od wynagrodzeń dla Zasadniczej Szkoły Zawodowej w Radlinie i Zespołu Szkół Technicznych w Wodzisławiu Śl. (kwota 71 072,00 zł),
- 6) w rozdziale 85403 oraz 85419 w celu zabezpieczenia środków na wynagrodzenia pracowników oraz pochodne od wynagrodzeń dla Zespołu Placówek Szkolno-Wychowawczo- Rewalidacyjnych w Wodzisławiu Śl. (rozd. 85403 - 17 000,00 zł, rozdz. 85419 - 32 291,00 zł),
- 7) w rozdziale 80150 w celu zabezpieczenia na realizację zadań oświatowych wymagających stosowania specjalnej organizacji nauki i metod pracy dla dzieci i młodzieży w związku z opracowaniem i zastosowaniem metody klasyfikacji wydatków na ww. zadanie dla Liceum Ogólnokształcącego im. Noblistów Polskich w Rydułtowach (przesunięcie kwoty 148,00 zł z rozdziału 80120 na rozdział 80150).

Starosta p. Ireneusz Serwotka powiedział, że podczas niedawnych uroczystości stwierdzono fatalny stan nagłośnienia w Zespole Placówek Szkolno-Wychowawczo-Rewalidacyjnych i zapytał, czy podjęto już decyzję, że należy dokonać jakiś przeniesień, żeby ta placówka mogła dokonać zakupu potrzebnego sprzętu.

Członek Zarządu p. Danuta Maćkowska odpowiedziała, że podjęto działania w tym zakresie, w dniu 16.12.2016 r. w placówce będzie osoba, który sprawdzi stan techniczny tego sprzętu. Jeżeli okaże się, iż niezbędne jest zakupienie nowego sprzętu nagłaśniającego, to Dyrektor wystąpi z wnioskiem o przesunięcie środków na ten cel.

Zarząd Powiatu po przeanalizowaniu treści uchwały nie wniósł uwag i podjął w głosowaniu jednogłośnie uchwałę nr 764/2016 w ww. sprawie.

b)

Skarbnik Powiatu p. Mariusz Rakowski przedstawił projekt uchwały Zarządu Powiatu Wodzisławskiego w sprawie zmiany budżetu Powiatu Wodzisławskiego na 2016 rok polegającej na zwiększeniu planu dochodów i wydatków (zał. nr 19 do protokołu). Skarbnik poinformował, że zmian w planie dochodów i wydatków budżetu Powiatu należy dokonać:

- 1) w rozdziale 85202 w związku z decyzją Wojewody Śląskiego z dnia 30.11.2016 r. dotyczącą zwiększenia środków pochodzących z rezerwy celowej zaplanowanej w ustawie budżetowej na 2016 rok na kwotę 74 364zł oraz zmniejszenia środków pochodzących z ustawy budżetowej na 2016 rok na kwotę 12 589zł, przeznaczonych na dofinansowanie bieżącej działalności domów pomocy społecznej,

- 2) w rozdziale 80142 w związku z podpisaniem pomiędzy Powiatem Wodzisławskim a Miastem Wodzisław Śl. aneksu do porozumienia z dnia 9 maja 2007 roku w sprawie funkcjonowania Powiatowego Ośrodka Doskonalenia Nauczycieli w Wodzisławiu Śląskim oraz rozliczeń finansowych związanych z jego działalnością w którym Miasto Wodzisław Śl. zobowiązuje się partycypować w kosztach pozapłacowych utrzymania Powiatowego Ośrodka Doskonalenia Nauczycieli w Wodzisławiu Śląskim,
- 3) w rozdziale 60014 w związku z decyzją Wojewody Śląskiego z dnia 30.11.2016 r. zmniejszającą plan dotacji celowej w rozdziale 60014 o kwotę 30,00zł przeznaczoną na dofinansowanie zadania „Przebudowa ulicy 1 Maja w Skrzyszowie na odcinku od wiaduktu nad autostradą A-1 do skrzyżowania z ul. 1 Maja z ul. Jana Pawła II”.

Zarząd Powiatu po przeanalizowaniu treści uchwały nie wniósł uwag i podjął w głosowaniu jednogłośnie uchwałę nr 765/2016 w ww. sprawie.

c)

Skarbnik Powiatu p. Mariusz Rakowski przedstawił projekt uchwały Zarządu Powiatu Wodzisławskiego w sprawie zmiany uchwały Zarządu Powiatu Wodzisławskiego Nr 371/2016 z dnia 5 stycznia 2016 roku w sprawie upoważnienia kierowników powiatowych jednostek organizacyjnych do zaciągania zobowiązań z tytułu umów wieloletnich określonych w § 6 pkt 5 Uchwały Nr XIV/164/2015 z dnia 18 grudnia 2015 roku w sprawie budżetu Powiatu Wodzisławskiego na 2016 rok wraz z załącznikami (zał. nr 20 do protokołu). Skarbnik wyjaśnił, że dokonanie zmian w dotychczasowych upoważnieniach jest niezbędne dla prawidłowego funkcjonowania wskazanych w uchwale jednostek, ponieważ nie wszystkie umowy zawierane w związku z wykonywaniem zadań publicznych „mieszczą się” w roku budżetowym, tj. od dnia 1 stycznia do dnia 31 grudnia.

Zarząd Powiatu po przeanalizowaniu treści uchwały nie wniósł uwag i podjął w głosowaniu jednogłośnie uchwałę nr 766/2016 w ww. sprawie.

Ad. 15

a)

Skarbnik Powiatu p. Mariusz Rakowski przedstawił projekt uchwały Rady Powiatu Wodzisławskiego w sprawie zmiany uchwały Rady Powiatu Wodzisławskiego Nr XIV/164/2015 z dnia 18 grudnia 2015 roku w sprawie budżetu Powiatu Wodzisławskiego na 2016 rok wraz z załącznikami (zał. nr 21 do protokołu). Skarbnik poinformował, że proponuje się dokonanie zmian obowiązującej uchwały w sprawie budżetu na 2016 rok wraz z załącznikami w następującym zakresie:

1. Zwiększenia planu dochodów i wydatków budżetowych o kwotę 238 185,00 zł, z tego:
  - a) 190 485,00 zł to ponadplanowe dochody, które wpłyną do budżetu powiatu z tytułu rezerwy części oświatowej subwencji ogólnej (decyzja Ministra Finansów ST5.4750.429.2016.34p), z przeznaczeniem na dofinansowanie kosztów związanych z wypłatą odpraw dla nauczycieli zwalnianych w trybie art. 20 Karty Nauczyciela, a także nauczycieli przechodzących na emeryturę na podstawie art. 88 Karty Nauczyciela. Skutkiem wprowadzenia ponadplanowych dochodów będzie zwiększenie planu dochodów w dziale 758 klasyfikacji budżetowej zgodnie z załącznikiem Nr 1 do projektu uchwały i jednocześnie zwiększenie planu wydatków w dziale 801, w rozdziałach 80102, 80120, 80130 i 80134 klasyfikacji budżetowej, zgodnie z załącznikiem Nr 2 do projektu uchwały,



- b) 7 200,00 zł to ponadplanowe dochody, pobrane i przekazane na rachunek budżetu przez Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych w Wodzisławiu Śląskim. Dodatkowe środki budżetowe planuje się przeznaczyć na zakup zestawu z koderem „Pro Comp2” - urządzenia do diagnozy i specjalistycznej terapii przeznaczonej dla uczniów z dysleksją, zaburzeniami uwagi i pamięci, autyzmem, zespołem Aspergera. Skutkiem wprowadzenia ponadplanowych dochodów będzie zwiększenie planu dochodów w dziale 801 klasyfikacji budżetowej zgodnie z załącznikiem Nr 1 do projektu uchwały i jednocześnie zwiększenie planu wydatków w dziale 801, rozdziale 80150 klasyfikacji budżetowej, zgodnie z załącznikiem Nr 2 do projektu uchwały,
- c) 13 000,00 zł to ponadplanowe dochody, pobrane i przekazane na rachunek budżetu przez Zespół Szkół Technicznych w Wodzisławiu Śląskim. Dodatkowe środki budżetowe planuje się przeznaczyć na zakup siłowni zewnętrznej przy Powiatowym Młodzieżowym Ośrodku Sportu w Wodzisławiu Śląskim wchodzącym w skład Zespołu Szkół Technicznych w Wodzisławiu Śl. Skutkiem wprowadzenia ponadplanowych dochodów będzie zwiększenie planu dochodów w dziale 854 klasyfikacji budżetowej zgodnie z załącznikiem Nr 1 do projektu uchwały i jednocześnie zwiększenie planu wydatków w dziale 854, rozdziale 85407 klasyfikacji budżetowej, zgodnie z załącznikiem Nr 2 do projektu uchwały,
- d) 20 000,00 zł to środki finansowe, które wpłyną do budżetu powiatu z tytułu darowizn oraz nawiązek zasądzonych przez sąd na rzecz Domu Dziecka w Gorzyczkach. Ponadplanowe dochody zostaną przeznaczone na pokrycie kosztów wycieczek organizowanych dla wychowanków, zakupu odzieży, sprzętu komputerowego oraz prezentów świątecznych dla wychowanków. Skutkiem wprowadzenia ponadplanowych dochodów będzie zwiększenie planu dochodów w dziale 852 klasyfikacji budżetowej zgodnie z załącznikiem Nr 1 do projektu uchwały i jednocześnie zwiększenie planu wydatków w dziale 852, rozdziale 85201 klasyfikacji budżetowej zgodnie z załącznikiem Nr 2 do projektu uchwały,
- e) 2 000,00 zł to środki finansowe, które wpłyną do budżetu powiatu z tytułu darowizn na rzecz Powiatowej Placówki Opiekuńczo-Wychowawczej w Wodzisławiu Śl. Ponadplanowe dochody zostaną przeznaczone na pokrycie kosztów wycieczek organizowanych dla wychowanków, zakupu odzieży, sprzętu sportowego oraz prezentów świątecznych dla wychowanków. Skutkiem wprowadzenia ponadplanowych dochodów będzie zwiększenie planu dochodów w dziale 852 klasyfikacji budżetowej zgodnie z załącznikiem Nr 1 do projektu uchwały i jednocześnie zwiększenie planu wydatków w dziale 852, rozdziale 85201 klasyfikacji budżetowej zgodnie z załącznikiem Nr 2 do projektu uchwały,
- f) 5 500,00 zł to ponadplanowe dochody z tytułu dotacji celowej pochodzącej z Funduszu Wsparcia Państwowej Straży Pożarnej – państwowego funduszu celowego. Dodatkowe środki planuje się przeznaczyć na zakup sprzętu teleinformatycznego i łączności dla Komendy Powiatowej PSP w Wodzisławiu Śl. Skutkiem wprowadzenia ponadplanowych dochodów będzie zwiększenie planu dochodów w dziale 754 klasyfikacji budżetowej zgodnie z załącznikiem Nr 1 do projektu uchwały i jednocześnie zwiększenie planu wydatków w dziale 754, rozdziale 75411 klasyfikacji budżetowej zgodnie z załącznikiem Nr 2 do projektu uchwały.
2. Zmniejszenia planu dochodów i wydatków budżetowych o kwotę 120 000,00 zł w związku z faktem, iż środki finansowe wpływające do budżetu z tytułu opłat za materiały i czynności geodezyjne będą mniejsze niż pierwotnie planowano. W związku z powyższym koniecznym będzie zmniejszenie planu dochodów w dziale 710 klasyfikacji budżetowej i jednocześnie zmniejszenie planu wydatków o ww. kwotę w dziale 710, rozdziałach 71012 klasyfikacji budżetowej.



3. Przesunięcia limitu wydatków w wysokości 108 050,00 zł z działu 700, rozdziału 70095 klasyfikacji budżetowej na dział 900, rozdział 90005 klasyfikacji budżetowej w celu przyjęcia jednolitej klasyfikacji budżetowej dla środków zabezpieczonych na realizację zadania pn. „Termomodernizacja budynku Ośrodka Zdrowia w Radlinie, przy ul. Orkana 8”.

Zarząd Powiatu jednogłośnie przyjął ww. projekt uchwały i postanowił skierować go pod obrady Rady Powiatu Wodzisławskiego w miesiącu grudniu br.

b)

Skarbnik Powiatu p. Mariusz Rakowski przedstawił projekt uchwały Rady Powiatu Wodzisławskiego w sprawie ustalenia wykazu wydatków budżetu Powiatu Wodzisławskiego, które nie wygasają z upływem roku budżetowego 2016 (zał. nr 22 do protokołu). Skarbnik wyjaśnił, że do kompetencji organu stanowiącego należy ustalenie w drodze uchwały wykazu wydatków, które nie wygasają z końcem roku budżetowego oraz ustalenie w nim ostatecznego terminu dokonania wydatków. Kwota ogólna tych wydatków to 1 551 939 zł, wydatki są wyszczególnione zadaniowo w załączniku do uchwały, a termin ich realizacji został wyznaczony na 30 czerwca 2017 r.

Zarząd Powiatu jednogłośnie przyjął ww. projekt uchwały i postanowił skierować go pod obrady Rady Powiatu Wodzisławskiego w miesiącu grudniu br.

c)

Skarbnik Powiatu p. Mariusz Rakowski przedstawił projekt uchwały Rady Powiatu Wodzisławskiego w sprawie emisji obligacji komunalnych oraz zasad ich zbywania, nabywania i wykupu (zał. nr 23 do protokołu). Skarbnik przekazał, że w związku z tym, iż projekt budżetu Powiatu na 2017 r. oraz WPF przewidują budżety deficytowe na 2017 r. i 2018 r. została przygotowana uchwała, która umożliwi Zarządowi podjęcie działań w zakresie wyłonienia banku, który będzie Powiatowi udzielał środków finansowych ramach emisji obligacji. Zgodnie z planami budżetowymi obligacje zostaną wyemitowane w dwóch transzach – pierwsza w 18 seriach, druga w 10 seriach, w kwotach 15 mln zł i 5 mln zł, cena emisyjna to 1 000 zł, obligacje będą w formie zdematerializowanej. W celu wyłonienia banku, który zostanie nabywcą obligacji powiatowych, zostaną skierowane oferty do 149 adresatów. Źródłem wykupu tych obligacji będą przychody lub/i dochody budżetu Powiatu. Wierzytelności nie są zabezpieczone, bo ustawa o obrocie papierami wartościowymi tego nie wymaga. Ustalono zmienne oprocentowanie oparte na 6-miesięcznej stawce wibor. Z kolei § 5 uchwały wskazuje w jaki sposób obligacje będą wykupywane, czyli jak będą płacone rozchody z tytułu tych obligacji.

Zarząd Powiatu jednogłośnie przyjął ww. projekt uchwały i postanowił skierować go pod obrady Rady Powiatu Wodzisławskiego w miesiącu grudniu br.

Ad. 16

Zarząd Powiatu zapoznał się z:

- a) opiniami Regionalnej Izby Obrachunkowej w Katowicach dotyczącymi:
  - projektu uchwały budżetowej na 2017 rok wraz z uzasadnieniem i materiałami informacyjnymi,
  - projektu uchwały w sprawie wieloletniej prognozy finansowej na lata 2017 – 2032,

- możliwości sfinansowania deficytu przyjętego w projekcie uchwały budżetowej na 2017 rok Powiatu Wodzisławskiego (zał. nr 24 do protokołu).
- b) informacją o dokonaniu zmiany planu finansowego Powiatowego Ośrodka Doskonalenia Nauczycieli w Wodzisławiu Śl. na podstawie zarządzenia kierownika jednostki nr 12/ZD/11/2016 (zał. nr 25 do protokołu),
- c) informacją o dokonaniu zmiany planu finansowego Zespołu Szkół Ekonomicznych im. Oskara Langego w Wodzisławiu Śl. na podstawie zarządzenia kierownika jednostki nr 38/2016 (zał. nr 26 do protokołu),
- d) informacją o dokonaniu zmiany planu finansowego Zespołu Szkół Ekonomicznych im. Oskara Langego w Wodzisławiu Śl. na podstawie zarządzenia kierownika jednostki nr 39/2016 (zał. nr 27 do protokołu),
- e) informacją o dokonaniu zmiany planu finansowego Powiatowego Inspektoratu Nadzoru Budowlanego w Wodzisławiu Śl. na podstawie zarządzenia kierownika jednostki nr 5/2016 (zał. nr 28 do protokołu),
- f) informacją o dokonaniu zmiany planu finansowego Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Wodzisławiu Śl. na podstawie zarządzenia kierownika jednostki nr 32/2016 (zał. nr 29 do protokołu),
- g) informacją o dokonaniu zmiany planu finansowego Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Wodzisławiu Śl. na podstawie zarządzenia kierownika jednostki nr 33/2016 (zał. nr 30 do protokołu),
- h) informacją o dokonaniu zmiany planu finansowego Zasadniczej Szkoły Zawodowej w Radlinie na podstawie zarządzenia kierownika jednostki nr 380/2016 (zał. nr 31 do protokołu),
- i) informacją o dokonaniu zmiany planu finansowego Zespołu Placówek Szkolno-Wychowawczo-Rewalidacyjnych w Wodzisławiu Śl. na podstawie zarządzenia kierownika jednostki nr 24/2016/2017 (zał. nr 32 do protokołu),
- j) informacją o dokonaniu zmiany planu finansowego Liceum Ogólnokształcącego im. Noblistów Polskich w Rydułtowach na podstawie zarządzenia kierownika jednostki nr 19/2016/2017 (zał. nr 33 do protokołu),
- k) informacją o dokonaniu zmiany planu finansowego Powiatowego Ośrodka Wsparcia PERŁA w Wodzisławiu Śl. na podstawie zarządzenia kierownika jednostki nr 8/2016 (zał. nr 34 do protokołu),
- l) informacją o dokonaniu zmiany planu finansowego Starostwa Powiatowego w Wodzisławiu Śl. na podstawie zarządzenia kierownika jednostki nr 93/2016 (zał. nr 35 do protokołu).

Członek Zarządu p. Janina Chlebek – Turek przedstawiła informację o wyniku naboru na stanowisko urzędnicze kierownicze: Dyrektor Centrum Administracyjnego Obsługi Placówek Opiekuńczo – Wychowawczych w Gorzyczkach. Przekazała, że w trakcie postępowania konkursowego wpłynęły cztery oferty, z czego jedna nie spełniła wymogów formalnych. Z pozostałymi trzema kandydatami przeprowadzono rozmowy kwalifikacyjne, a na ich podstawie największą liczbę głosów i rekomendację do objęcia stanowiska otrzymał Pan Adam Grześkiewicz. Protokół z ww. naboru stanowi zał. nr 36 do protokołu.

Zarząd Powiatu zatwierdził protokół z posiedzeń Komisji Rekrutacyjnej powołanej w celu przeprowadzenia naboru na wolne stanowisko urzędnicze kierownicze: Dyrektor Centrum Administracyjnego Obsługi Placówek Opiekuńczo – Wychowawczych w Gorzyczkach.

Zastępca Naczelnika Wydziału Oświaty p. Katarzyna Zöllner-Sołowska poinformowała, że w dniu wczorajszym w firmie Prevac została podpisana umowa partnerska w sprawie przystąpienia Powiatu Wodzisławskiego do Klastra pod nazwą SILESIA TECHNOPOLIS w zakresie realizacji projektu Technopolia Śląska.

Starosta p. Ireneusz Serwotka poprosił, aby na kolejne posiedzenie Zarządu przygotować szerszą informację na ten temat i upowszechnić ją wśród radnych powiatowych oraz w mediach.

Ad. 17

Nie odnotowano.

Ad. 18

Protokół z posiedzenia Zarządu Powiatu w dniu 7 grudnia 2016 r. został przyjęty jednogłośnie.

Ad. 19

Starosta p. Ireneusz Serwotka zakończył posiedzenie Zarządu Powiatu z dnia 14 grudnia 2016r.

Protokołowała:

Lidia Berg *LB*

PRZEWODNICZĄCY ZARZĄDU  
POWIATU WODZISZAWSKIEGO

*IS*  
.....mgr Ireneusz Serwotka.....

Wodzisław Śl., dn. *21* grudnia *2016*...