

**Protokół Nr 10/19  
z posiedzenia Zarządu Powiatu Wodzisławskiego  
w dniu 9 stycznia 2019 roku**

Ad. 1

Wicestarosta p. Tadeusz Skatuła otworzył posiedzenie Zarządu i stwierdził prawomocność obrad.

Na posiedzeniu obecni byli następujący członkowie Zarządu:

Tadeusz Skatuła	- Wicestarosta
Krystyna Kuczera	- Członek Zarządu
Kornelia Newy	- Członek Zarządu
Jan Zemło	- Członek Zarządu

Starosta p. Leszek Bizoń uczestniczył w części posiedzenia Zarządu Powiatu.  
Lista obecności członków Zarządu Powiatu stanowi załącznik nr 1 do protokołu.

Ponadto, w posiedzeniu uczestniczyli:

Michał Lorek	- Sekretarz Powiatu
Mariusz Rakowski	- Skarbnik Powiatu
Adam Duży	- Radca prawny
Michał Schab	- Prezes ProPOLIS Consulting Sp. z o.o.

Ad. 2

Proponowany porządek posiedzenia przedstawiał się następująco:

1. Otwarcie posiedzenia Zarządu i stwierdzenie prawomocności obrad.
2. Przyjęcie proponowanego porządku posiedzenia.
3. Zaakceptowanie i skierowanie pod obrady Rady Powiatu Wodzisławskiego projektu uchwały w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie porozumienia pomiędzy Powiatem Wodzisławskim a Miastem Jastrzębie-Zdrój w sprawie zasad prowadzenia nauczania religii w pozaszkolnym punkcie katechetycznym Kościoła Zielonoświątkowego w Rzeczypospolitej Polskiej.
4. Podjęcie uchwał Zarządu Powiatu Wodzisławskiego w następujących sprawach:
  - a) udzielenia pełnomocnictwa Panu Jackowi Steblowi, Dyrektorowi Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 2 w Rydułtowach, do złożenia wniosku o dofinansowanie realizacji projektu pn. „Kompetentni zawodowcy - uczniowie i nauczyciele Technikum w Rydułtowach” wraz z załącznikami w ramach programu Erasmus Plus, Sektor „Kształcenie i szkolenia zawodowe”, Akcja 1 „Mobilność edukacyjna” - Mobilność osób uczących się i kadry w ramach kształcenia zawodowego,
  - b) udzielenia pełnomocnictwa Dyrektorowi Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 2 w Rydułtowach, Panu Jackowi Steblowi, do złożenia wniosku o dofinansowanie, zawarcia umowy i realizacji zadań w ramach projektu „Lokalny Animator Sportu”,

- c) udzielenia pełnomocnictwa Dyrektorowi I Liceum Ogólnokształcącego im. 14 Pułku Powstańców Śląskich w Wodzisławiu Śląskim, Pani Janinie Rurek, do złożenia wniosku o dofinansowanie, zawarcia umowy i realizacji zadań w ramach projektu „Lokalny Animator Sportu”.
5. Zaakceptowanie rozliczenia dotacji oraz sprawozdania końcowego z wykonania zadania publicznego pod nazwą „Oddaję krew – Chcę być bohaterem życia” realizowanego przez Polski Czerwony Krzyż – Śląski Oddział Okręgowy.
6. Przedstawienie informacji o wygaśnięciu pełnomocnictwa Pani Janiny Chlebik - Turek w zakresie kontroli nad rodzinami zastępczymi, prowadzącymi rodzinne domy dziecka oraz placówkami opiekuńczo-wychowawczymi, a także o potrzebie wyznaczenia osoby do sprawowania ww. kontroli.
7. Analiza wykonania budżetu Powiatu Wodzisławskiego.
8. Sprawy bieżące:
  - a) informacja o dokonaniu zmiany planu finansowego Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej w Wodzisławiu Śl. na podstawie zarządzenia kierownika jednostki Nr 19/2018.
9. Wolne głosy i wnioski.
10. Przyjęcie protokołu z posiedzenia Zarządu Powiatu w dniu 3 stycznia 2019 r.
11. Zakończenie posiedzenia Zarządu.

Sekretarz Powiatu p. Michał Lorek zwrócił się o wprowadzenie do porządku obrad w punkcie „Sprawy bieżące” następujących podpunktów:

- b) informacja dyrekcji PPZOZ o zmianie harmonogramu dyżurów Podstawowej Opieki Zdrowotnej w ramach Nocnej i Świątecznej Opieki Zdrowotnej,
- c) informacja na temat pierwszego posiedzenia Konwentu Powiatów Województwa Śląskiego.

Zarząd Powiatu jednogłośnie przyjął proponowany porządek obrad posiedzenia wraz ze zgłoszonymi zmianami.

Ad. 3

Członek Zarządu p. Kornelia Newy przedstawiła projekt uchwały Rady Powiatu Wodzisławskiego w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie porozumienia pomiędzy Powiatem Wodzisławskim a Miastem Jastrzębie-Zdrój w sprawie zasad prowadzenia nauczania religii w pozaszkolnym punkcie katechetycznym Kościoła Zielonoświątkowego w Rzeczypospolitej Polskiej (zał. nr 2 do protokołu). Wyjaśniła, że Powiat Wodzisławski jako organ prowadzący szkoły zobowiązany jest do zapewnienia nauki religii danego wyznania dla zadeklarowanych uczniów, również poza szkołą, jeżeli są takie potrzeby. Dodała, że od września 2018 r. jeden uczeń uczęszcza na zajęcia prowadzone w Jastrzębiu Zdroju dla wyznawców Kościoła Zielonoświątkowego, a obecnie zachodzi potrzeba podpisania umowy na kolejny semestr szkolny. Koszt w związku z realizacją tych zajęć za II semestr roku szkolnego 2018/2019 wynosi 344 zł.

Zarząd Powiatu jednogłośnie zaakceptował i skierował ww. projekt uchwały pod obrady Rady Powiatu Wodzisławskiego.

Ad. 4

a)

Członek Zarządu P. Kornelia Newy przedstawiła projekt uchwały Zarządu Powiatu Wodzisławskiego w sprawie udzielenia pełnomocnictwa Panu Jackowi Steblowi, Dyrektorowi Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 2 w Rydułtowach, do złożenia wniosku o dofinansowanie realizacji projektu pn. „Kompetentni zawodowcy - uczniowie i nauczyciele Technikum w Rydułtowach” wraz z załącznikami w ramach programu Erasmus Plus, Sektor „Kształcenie i szkolenia zawodowe”, Akcja 1 „Mobilność edukacyjna” - Mobilność osób uczących się i kadry w ramach kształcenia zawodowego (zał. nr 3 do protokołu). Przekazała, że Dyrektor szkoły zamierza aplikować o dofinansowanie ww. projektu w celu kontynuacji wcześniej realizowanego projektu. Celem projektu jest m.in. kontynuacja międzynarodowej współpracy zawodowej, wzbogacenie oferty edukacyjnej placówki, wzmocnienie kreatywności i sprawności językowej uczestników. Partnerami w projekcie będą: Bulgaria Gateway (Sofia) oraz Training Vision (Portsmouth). W ramach projektu planuje się wyjazd do krajów europejskich 4 opiekunów oraz 32 uczniów technikum w zawodach: technik żywienia i usług gastronomicznych (4 uczniów klasy trzeciej), fototechnik (12 uczniów klasy trzeciej) oraz technik logistyki (16 uczniów klasy trzeciej), celem odbycia praktyk zawodowych w formie dwutygodniowych staży w europejskich przedsiębiorstwach sektora usługowego. Z kolei wyjazd 9 członków Rady Pedagogicznej do Portsmouth nastąpi celem rozwijania umiejętności kluczowych oraz praktycznych umiejętności zawodowych przez kadrę kierowniczą oraz nauczycieli przedmiotów gastronomicznych, logistycznych i fototechnicznych. Wartość projektu wyniesie około ok. 286 931 zł. Przewiduje się 100% dofinansowanie zewnętrzne z Programu Erasmus Plus wypłacone w dwóch transzach. Pierwsza transza w wysokości 80% wypłacona będzie w momencie akceptacji wniosku przez Agencję Narodową, druga transza w wysokości 20% po zakończeniu realizacji projektu i zatwierdzeniu raportu końcowego. Zatem konieczne jest zabezpieczenie ostatnich 20% budżetu w I kwartale 2020 r., a planowany zwrot zabezpieczonej kwoty nastąpi około kwietnia 2021 r.

Zarząd Powiatu po przeanalizowaniu treści uchwały nie wniósł uwag i podjął w głosowaniu jednogłośnie uchwałę Nr 38/2019 w ww. sprawie.

b)

Członek Zarządu P. Kornelia Newy przedstawiła projekt uchwały Zarządu Powiatu Wodzisławskiego w sprawie udzielenia pełnomocnictwa Dyrektorowi Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 2 w Rydułtowach, Panu Jackowi Steblowi, do złożenia wniosku o dofinansowanie, zawarcia umowy i realizacji zadań w ramach projektu „Lokalny Animator Sportu” (zał. nr 4 do protokołu). Przypomniała, że w czerwcu 2010 r. otwarty został przy Zespole Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 2 w Rydułtowach kompleks boisk sportowych pn. „Moje Boisko - Orlik 2012”. Realizację inwestycji umożliwiło pozyskane dofinansowanie z Ministerstwa Sportu i Turystyki oraz z budżetu województwa śląskiego. Warunkiem udzielenia jednostkom samorządu terytorialnego wsparcia finansowego na realizację zadania było zobowiązanie ich do utrzymania powstałych obiektów, nieodpłatnego udostępniania boisk mieszkańcom powiatu oraz zatrudnienia animatorów przez okres 10 lat. W związku z tym należy zatrudnić Animatora sportu, a w kosztach jego zatrudnienia partycypuje Ministerstwo Sportu w 50%. Jednak aby uzyskać dofinansowanie, należy przystąpić do procedury konkursowej. Co roku Ministerstwo Sportu i Turystyki wybiera operatora, któremu zleca realizację projektu „Animator - Moje Boisko Orlik 2012” i w obecnej edycji jest to Fundacja Orły Sportu z siedzibą w Pucku. Wybrany operator koordynuje zadania projektu i podpisuje umowy z wybranymi w drodze konkursu animatorami. Pani Kornelia Newy dodała, że na zatrudnienie animatora/ów w 2019 r. w planie finansowym

Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 2 w Rydułtowach zabezpieczona została kwota 34.596 zł. Jednak aby Dyrektor szkoły mógł aplikować o dofinansowanie w tym programie, niezbędne jest udzielenie mu stosownych pełnomocnictw.

Zarząd Powiatu po przeanalizowaniu treści uchwały nie wniósł uwag i podjął w głosowaniu jednogłośnie uchwałę Nr 39/2019 w ww. sprawie.

c)

Członek Zarządu P. Kornelia Newy przedstawiła projekt uchwały Zarządu Powiatu Wodzisławskiego w sprawie udzielenia pełnomocnictwa Dyrektorowi I Liceum Ogólnokształcącego im. 14 Pułku Powstańców Śląskich w Wodzisławiu Śląskim, Pani Janinie Rurek, do złożenia wniosku o dofinansowanie, zawarcia umowy i realizacji zadań w ramach projektu „Lokalny Animator Sportu” (zał. nr 5 do protokołu). Wyjaśniła, że analogiczne jak w przypadku poprzednio omawianego projektu uchwały, konieczne jest udzielenie pełnomocnictwa Dyrektorowi placówki w celu aplikowania o dofinansowanie zatrudnienia animatora sportu w związku z realizacją ww. projektu.

Zarząd Powiatu po przeanalizowaniu treści uchwały nie wniósł uwag i podjął w głosowaniu jednogłośnie uchwałę Nr 40/2019 w ww. sprawie.

Ad. 5

Członek Zarządu p. Krystyna Kuczera zwróciła się o zaakceptowanie rozliczenia dotacji oraz sprawozdania końcowego z wykonania zadania publicznego pod nazwą „Oddaję krew – Chcę być bohaterem życia” realizowanego przez Polski Czerwony Krzyż – Śląski Oddział Okręgowy (zał. nr 6 do protokołu). Przypomniała, że na jednym z posiedzeń w miesiącu grudniu 2018 r. Zarząd zapoznał się z protokołem z kontroli wykonania ww. zadania publicznego, w którym wskazano pewne uwagi odnośnie rozliczenia zadania, na podstawie których Zarząd wydał zalecenia pokontrolne. Wszystkie zalecenia pokontrolne zostały przez PCK wykonane, w związku z czym proponuje się obecnie zaakceptować rozliczenie dotacji.

Zarząd Powiatu jednogłośnie zaakceptował rozliczenie dotacji oraz sprawozdanie końcowe z wykonania ww. zadania publicznego.

Ad. 6

Członek Zarządu p. Krystyna Kuczera przedstawiła informację o wygaśnięciu pełnomocnictwa Pani Janiny Chlebek - Turek w zakresie kontroli nad rodzinami zastępczymi, prowadzącymi rodzinne domy dziecka oraz placówkami opiekuńczo-wychowawczymi, a także o potrzebie wyznaczenia osoby do sprawowania ww. kontroli (zał. nr 7 do protokołu). Wyjaśniła, że ww. pełnomocnictwo p. Janiny Chlebek – Turek wygasło w związku z zakończeniem kadencji, w której była ona Członkiem Zarządu Powiatu. Dodała, że limit kontroli rodzin zastępczych przypadających na IV kwartał 2018 r. został wykonany, jednak w najbliższym czasie Zarząd powinien udzielić pełnomocnictwa do kontroli nad rodzinami zastępczymi, aby można było zrealizować kontrole zaplanowane na I kwartał 2019 r. Pani Krystyna Kuczera powiedziała także, iż rozeznała jak sprawy tego typu rozwiązane są w innych powiatach i na przykładzie Powiatu Raciborskiego wskazała, że określone są w drodze uchwały Zarządu zasady sprawowania kontroli nad organizatorem pieczy zastępczej. W naszym Powiecie tego typu uchwały nie ma i w związku

z tym zapowiedziała, iż za zgodą Zarządu przygotowuje we współpracy z PCPR uchwałę regulującą zasady sprawowania kontroli nad rodzinami zastępczymi. Następnie wróciła do kwestii udzielenia pełnomocnictwa do sprawowania kontroli nad rodzinami zastępczymi i poinformowała, że przepisy mówią o tym, że kontroli dokonuje członek Zarządu Powiatu, względnie osoba do tego wyznaczona przez Zarząd. Stwierdziła, iż ze względu na ogrom obowiązków nie może osobiście podjąć się tego zadania i wobec tego proponuje, aby wyznaczyć pracownika Starostwa, który ewentualnie w części swojego zakresu obowiązków mógłby sprawować kontrole nad rodzinami zastępczymi. Przekazała także, iż limit minimalny dla naszego powiatu to kontrola 5 rodzin zastępczych na kwartał, ale mając taką liczbę rodzin jaka zawiązała się w naszym powiecie, należałoby przeprowadzić więcej takich kontroli.

Wicestarosta p. Tadeusz Skatuła zwrócił uwagę, że trudnością w wyznaczeniu osoby do sprawowania kontroli jest to, iż nie może to być pracownik Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie. Stwierdził, że na jednym z kolejnych posiedzeń Zarząd Powiatu podejmie decyzję co do udzielenia pełnomocnictwa w zakresie kontroli nad rodzinami zastępczymi.

Zarząd Powiatu przyjął do wiadomości przedstawioną informację.

Ad. 7

Prezes ProPOLIS Consulting Sp. z o.o. p. Michał Schab przedstawił analizę wykonania budżetu Powiatu Wodzisławskiego za pomocą prezentacji multimedialnej (zał. nr 8 do protokołu). Zobrazował na podstawie danych z kilku poprzednich lat m.in. z czego głównie składają się dochody i wydatki budżetu Powiatu, a także jaka jest kondycja finansowa Powiatu. Na podstawie analizy za lata 2013-2017 wskazał, że najważniejszym źródłem dochodów są subwencje ogólne z budżetu państwa, przeciętnie w ostatnich latach wynoszące 56 mln zł, co stanowiło ponad 41% dochodów Powiatu. Kolejną znaczącą pozycją jest podatek dochodowy od osób fizycznych, z udziałem około 25% w dochodach Powiatu, co kwotowo wynosi przeciętnie 34 mln zł. Na trzecim miejscu są dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na zadania bieżące z udziałem poniżej 10% budżetu Powiatu. Stwierdził, że struktura dochodów jest korzystna, bo nie we wszystkich powiatach udział z podatku dochodowego stanowi tak dużą część dochodów ogółem. Natomiast jeżeli chodzi o wydatki, to oświata i wychowania stanowi około 40% wszystkich wydatków Powiatu, czyli 55 mln zł. Kolejną znaczącą grupą wydatków jest pomoc społeczna, na którą przypada 14,5% wydatków, co stanowi ponad 20 mln zł. Na następnych miejscach lokują się administracja publiczna z udziałem wydatków na poziomie 11,8%, a także transport i łączność w podobnej wysokości. W dalszej części prezentacji prezes p. Michał Schab zaprezentował analizy dotyczące najważniejszych wydatków do poniesienia w kolejnych latach w związku z realizowanymi politykami wieloletnimi, kosztów spłaty i obsługi zadłużenia Powiatu, a także kształtowania się wskaźnika z art. 243 ustawy o finansach publicznych.

*Na posiedzenie Zarządu Powiatu przybył Starosta p. Leszek Bizoń.*

Starosta p. Leszek Bizoń zapytał na ile inwestycji będzie stać Powiat Wodzisławski w najbliższych latach.

Prezes ProPOLIS Consulting Sp. z o.o. p. Michał Schab odpowiedział, że na wkład własny inwestycji będzie można przeznaczyć około 3-4 mln zł co roku, a te środki można powiększać o nadwyżki z lat poprzednich, dotacje na inwestycje i ewentualnie zaciągane zobowiązania, ale uważa, że kwotę około 4 mln zł do maksymalnie 5 mln zł można przeznaczyć jako wkład własny na inwestycje.

Wicestarosta p. Tadeusz Skatuła zapytał, czy emisja obligacji na kwotę 5 mln zł w 2019 r. jest bezpieczna dla budżetu Powiatu i jaka jest szansa, aby można było wyemitować kolejne obligacje w latach 2020-2021.

Skarbnik p. Mariusz Rakowski stwierdził, że poziom zadłużenia Powiatu w wysokości 5 mln zł został wyliczony m.in. na podstawie danych wynikających z wykonania budżetu za trzy kwartały 2018 r. Zwrócił przy tym uwagę, że zwykle budżety naszego Powiatu są lepiej wykonywane, niż to wynika z planu, bo budżety są planowane dość ostrożnościowo. W związku z tym wynik finansowy Powiatu wykonany jest zwykle lepszy, niż wynik planowany. Obecnie przedstawiane analizy nie zawierają jeszcze danych z wykonania budżetu za 2018 r., ale gdy zostaną już uzupełnione, to wówczas Prezes ProPOLIS zapewne prześle kolejne wykresy i informacje obrazujące jak ta sytuacja się poprawi.

Prezes ProPOLIS Consulting Sp. z o.o. p. Michał Schab odnosząc się do pytania Wicestarosty powiedział, że od czasów obowiązywania nowej ustawy o finansach publicznych ustawodawca nie ogranicza limitu zaciągania zobowiązań i na barki samorządu zrzuca tę decyzję. Przede wszystkim trzeba patrzeć na to, ile jest wypracowywanych środków, które można zaliczyć do nadwyżki operacyjnej. Podchodząc do tego zagadnienia w sposób ostrożnościowy uważa, iż obsługa długów nie powinna przekraczać łącznie kwoty 4-5 mln zł i to jest poziom bezpieczny. Natomiast żeby określić kwotę maksymalnego zadłużenia należy kwotę rocznej obsługi długu przemnożyć przez okres czasu na jaki zamierza się zadłużyć, a to jest zwykle okres 15 lat. Stwierdził, że będąc w 2020 r. czy 2021 r. teoretycznie będzie można zaplanować emisję obligacji ze spłatą na 15 lat, czyli do 2035 r. – 2036 r., z potencjałem do zaciągnięcia zobowiązania w okresie najbliższych trzech lat na kwotę na około 10 mln zł w sumie.

Starosta p. Leszek Bizoń podziękował p. Michałowi Schabowi za udział w posiedzeniu Zarządu i przedstawienie analiz dotyczących budżetu Powiatu, jednocześnie zapraszając na posiedzenie Zarządu, gdy będą już znane dane dotyczące wykonania budżetu Powiatu za 2018 r.

Ad. 8

a)

Zarząd Powiatu przyjął do wiadomości informację o dokonaniu zmiany planu finansowego Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej w Wodzisławiu Śl. na podstawie zarządzenia kierownika jednostki Nr 19/2018 (zał. nr 9 do protokołu).

b)

Sekretarz Powiatu p. Michał Lorek przekazał informację dyrekcji PPZOZ o zmianie harmonogramu dyżurów Podstawowej Opieki Zdrowotnej w ramach Nocnej i Świątecznej Opieki Zdrowotnej (zał. nr 10 do protokołu). Poinformował, że od dnia 1 lutego br. dyrekcja PPZOZ przewiduje dwa dyżury lekarskie w dniach od poniedziałku do czwartku – dyżur lekarza dla dzieci w Rydułtowach oraz dyżur lekarza dla dorosłych w Wodzisławiu Śląskim. Natomiast w dniach od piątku do niedzieli planuje się cztery dyżury lekarskie – dyżur lekarza dla dzieci oraz dyżur lekarza dla dorosłych w POZ w Rydułtowach i POZ w Wodzisławiu Śląskim. Powyższa zmiana organizacyjna podyktowana jest trudnościami w pozyskaniu odpowiedniej liczby lekarzy pomimo czynionych starań polegających na stałym ogłaszaniu naborów na brakujące stanowiska oraz konkursów na udzielanie świadczeń zdrowotnych dla potrzeb szpitala.

Zarząd Powiatu upoważnił Starostę p. Leszka Bizonia do wystąpienia do dyrekcji PPZOZ z apelem o podjęcie wszelkich możliwych działań, zmierzających do zapewnienia pełnej obsady lekarskiej – zarówno internistycznej, jak i pediatrycznej – w obu szpitalach.

c)

Sekretarz Powiatu p. Michał Lorek przedstawił informację na temat pierwszego posiedzenia Konwentu Powiatów Województwa Śląskiego (zał. nr 11 do protokołu). Powiedział, że posiedzenie to odbyło się 7 stycznia br. w gminie Bestwina. Podczas posiedzenia przyjęto regulamin konwentu i przeprowadzone zostały wybory nowego prezydium konwentu. Przewodniczącym konwentu został po raz kolejny starosta bielski Andrzej Płonka. wiceprzewodniczącym, reprezentującym region zachodni województwa śląskiego, został wybrany starosta wodzisławski Leszek Bizoń. Kolejni dwaj wiceprzewodniczący to, reprezentujący region centralny, starosta bieruńsko – lędziński Bernard Bednorz i reprezentant regionu północnego, starosta kłobucki Henryk Kiepusa. Z racji pierwszego w nowej kadencji samorządowego spotkania konwentu odbyła się też prezentacja nowo wybranych starostów, którzy opowiadali o swoich planach i priorytetach. Zebrani zapoznali się także z prezentacją podsumowującą działania Związku Powiatów Polskich w roku 2018.

Zarząd Powiatu przyjął do wiadomości przedstawioną informację.

Ad. 9

Sekretarz Powiatu p. Michał Lorek odnosząc się do pytań p. Kornelii Newy z poprzedniego posiedzenia Zarządu dotyczących wysokości środków przeznaczanych na nagrody za osiągnięcia w dziedzinie sportu i kultury przekazał, iż na nagrody te wydatkowano:

- w roku 2018 kwotę 29 175 zł (sport) oraz kwotę 11 500 zł (kultura),
- w roku 2017 kwotę 28 428 zł (sport) oraz kwotę 16 000 zł (kultura),
- w roku 2016 kwotę 29 600 zł (sport) oraz kwotę 14 000 zł (kultura),
- w roku 2015 kwotę 34 000 zł (sport) oraz kwotę 13 500 zł (kultura).

Skarbnik p. Mariusz Rakowski wspominał o trudnościach z finansowaniem programów, które realizują jednostki oświaty w ramach programu Erasmus Plus, w związku z tym, że zadania te są w 100% są finansowane ze środków budżetu Unii Europejskiej, ale najpierw ze swoich środków należy zabezpieczyć 20% wartości projektu i czekać około 2 lat na ich zwrot.

Ad. 10

Protokół z posiedzenia Zarządu Powiatu w dniu 3 stycznia 2019 r. został przyjęty jednogłośnie.

Ad. 11

Starosta p. Leszek Bizoń zakończył posiedzenie Zarządu Powiatu z dnia 9 stycznia 2019 r.

Protokołowała:  
Lidia Berg

PRZEWODNICZĄCY ZARZĄDU  
POWIATU WODZISŁAWSKIEGO

*/-/ mgr Leszek Bizoń*

Wodzisław Śl., dn. 16 stycznia 2019 r.