

**Protokół Nr 72/20
z posiedzenia Zarządu Powiatu Wodzisławskiego
w dniu 29 stycznia 2020 roku**

Ad. 1

Starosta p. Leszek Bizoń otworzył posiedzenie Zarządu i stwierdził prawomocność obrad.

Na posiedzeniu obecni byli następujący członkowie Zarządu:

Leszek Bizoń	- Starosta
Tadeusz Skatuła	- Wicestarosta
Krystyna Kuczera	- Członek Zarządu
Kornelia Newy	- Członek Zarządu
Jan Zemło	- Członek Zarządu

Lista obecności członków Zarządu Powiatu stanowi załącznik nr 1 do protokołu.

Ponadto, w posiedzeniu uczestniczyli:

Mariusz Rakowski	- Skarbnik Powiatu
Michał Lorek	- Sekretarz Powiatu
Michał Gebel	- Radca prawny
Karolina Końska	- Dyrektor Powiatowego Ośrodka Wsparcia PERŁA w Wodzisławiu Śl.
Celina Uherek–Biernat	- Dyrektor Powiatowego Specjalistycznego Ośrodka Wsparcia dla Ofiar Przemocy w Rodzinie w Wodzisławiu Śl.
Iwona Koczy	- Naczelnik Wydziału Zdrowia i Polityki Społecznej
Agata Kocur	- Naczelnik Wydziału Gospodarki Nieruchomościami

Ad. 2

Proponowany porządek posiedzenia przedstawiał się następująco:

1. Otwarcie posiedzenia Zarządu i stwierdzenie prawomocności obrad.
2. Przyjęcie proponowanego porządku posiedzenia.
3. Podjęcie uchwały Zarządu Powiatu Wodzisławskiego w sprawie wyrażenia zgody na złożenie wniosku i realizację przez Powiat Wodzisławski projektu pn.: „PERŁA+” w ramach Osi priorytetowej IX, Włączenie społeczne dla działania 9.2 Dostępne i efektywne usługi społeczne i zdrowotne, Poddziałanie 9.2.5 Rozwój usług społecznych – konkurs, numer naboru: RPSL.09.02.05-IZ.01-24-350/19.
4. Przedstawienie sprawozdania z działalności Zespołu ds. monitorowania i ewaluacji Powiatowego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie w Powiecie Wodzisławskim za 2019 rok.
5. Podjęcie uchwały Zarządu Powiatu Wodzisławskiego w sprawie zmiany uchwały Nr 375/2019 Zarządu Powiatu Wodzisławskiego z dnia 26.11.2019 r. w sprawie zarządzenia kontroli w Powiatowym Publicznym Zakładzie Opieki Zdrowotnej w Rydułtowach i Wodzisławiu Śląskim z siedzibą w Wodzisławiu Śląskim.
6. Podjęcie uchwały Zarządu Powiatu Wodzisławskiego w sprawie powierzenia Centrum Administracyjnemu Obsługi Placówek Opiekuńczo-Wychowawczych w Gorzyczkach do gospodarowania części nieruchomości zabudowanej, położonej w Radlinie przy ul. Odległej, w celu utworzenia i prowadzenia placówki opiekuńczo-wychowawczej.

7. Podjęcie uchwały Zarządu Powiatu Wodzisławskiego w sprawie wyrażenia zgody na przygotowanie i przeprowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o nazwie: „Bieżące utrzymanie nawierzchni chodników i jezdni w ciągu dróg powiatowych na terenie Powiatu Wodzisławskiego w 2020 roku” przez Powiatowy Zarząd Dróg w Wodzisławiu Śląskim z siedzibą w Syrni.
8. Podjęcie uchwały Zarządu Powiatu Wodzisławskiego w sprawie wyrażenia woli wniesienia wkładów pieniężnych i objęcia udziałów w Przedsiębiorstwie Komunikacji Samochodowej w Raciborzu Spółka z o.o.
9. Wydanie opinii dla zadania „Przebudowa ulicy Mickiewicza w Gorzycach”.
10. Zaakceptowanie i skierowanie do Rady Powiatu Wodzisławskiego projektu uchwały w sprawie określenia zasad rozliczania tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć nauczycieli dla których ustalony plan zajęć jest różny w poszczególnych okresach roku szkolnego, zasad udzielania i rozmiaru obniżek oraz przyznania zwolnienia od obowiązku realizacji tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć, którzy pełnią stanowiska kierownicze w szkołach i placówkach, dla których organem prowadzącym jest Powiat Wodzisławski oraz określenia tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dla nauczycieli, o których mowa w art. 42 ust. 7 pkt 3 ustawy Karta Nauczyciela.
11. Skierowanie do konsultacji z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektu uchwały Rady Powiatu Wodzisławskiego w sprawie określenia zasad rozliczania tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć nauczycieli dla których ustalony plan zajęć jest różny w poszczególnych okresach roku szkolnego, zasad udzielania i rozmiaru obniżek oraz przyznania zwolnienia od obowiązku realizacji tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć, którzy pełnią stanowiska kierownicze w szkołach i placówkach, dla których organem prowadzącym jest Powiat Wodzisławski oraz określenia tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dla nauczycieli, o których mowa w art. 42 ust. 7 pkt 3 ustawy Karta Nauczyciela.
12. Zaakceptowanie i skierowanie do Rady Powiatu Wodzisławskiego sprawozdań oraz stanowisk Zarządu Powiatu z konsultacji przeprowadzonych z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie odnośnie projektów uchwał w następujących sprawach:
 - a) rodzaju świadczeń przyznawanych w ramach pomocy zdrowotnej dla nauczycieli korzystających z opieki zdrowotnej oraz warunki i sposób ich przyznawania,
 - b) zmiany uchwały Nr XXXI/370/2017 Rady Powiatu Wodzisławskiego z dnia 1 września 2017 roku w sprawie ustalenia kryteriów i trybu przyznawania nagród dla nauczycieli szkół i placówek oświatowych, dla których organem prowadzącym jest Powiat Wodzisławski, za ich osiągnięcia w zakresie pracy dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej.
13. Przedstawienie opinii wyrażonych przez związki zawodowe zrzeszające nauczycieli odnośnie projektów uchwał w następujących sprawach:
 - a) rodzaju świadczeń przyznawanych w ramach pomocy zdrowotnej dla nauczycieli korzystających z opieki zdrowotnej oraz warunki i sposób ich przyznawania,
 - b) zmiany uchwały Nr XXXI/370/2017 Rady Powiatu Wodzisławskiego z dnia 1 września 2017 roku w sprawie ustalenia kryteriów i trybu przyznawania nagród dla nauczycieli szkół i placówek oświatowych, dla których organem prowadzącym jest Powiat Wodzisławski, za ich osiągnięcia w zakresie pracy dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej,a także skierowanie ich do Przewodniczącego Rady Powiatu Wodzisławskiego.
14. Podjęcie uchwał Zarządu Powiatu Wodzisławskiego w następujących sprawach:
 - a) planu dofinansowania form doskonalenia zawodowego nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych, dla których organem prowadzącym jest Powiat

- Wodzisławski, maksymalnej kwoty dofinansowania opłat za kształcenie pobierane przez szkoły wyższe oraz form i specjalności objętych dofinansowaniem w 2020 roku,
- b) udzielenia pełnomocnictwa Dyrektorowi Branżowej Szkoły I stopnia w Radlinie, Panu Jarosławowi Rudolowi, do podpisania i złożenia wniosku o dofinansowanie realizacji projektu pt. „Nowoczesna edukacja, sukces uczniów ze szkoły branżowej” wraz z załącznikami w ramach programu Erasmus Plus, Sektor „Edukacja szkolna”, Akcja 1 - „Mobilność edukacyjna” Mobilność kadry edukacji szkolnej,
 - c) udzielenia pełnomocnictwa Dyrektorowi Zespołu Szkół Technicznych w Wodzisławiu Śląskim, Panu Czesławowi Pieczce, do podpisania i złożenia wniosku o dofinansowanie realizacji projektu pt. „Weryfikujemy swoje kwalifikacje. Uczniowie Zespołu Szkół Technicznych w Wodzisławiu Śląskim na stażach zawodowych” wraz z załącznikami w ramach programu Erasmus Plus, Sektor „Kształcenie i szkolenia zawodowe”, Akcja 1 - „Mobilność edukacyjna” - Mobilność osób uczących się i kadry w ramach kształcenia zawodowego,
 - d) udzielenia pełnomocnictwa Dyrektorowi Zespołu Szkół Ekonomicznych w Wodzisławiu Śląskim, Pani Marii Lach, do złożenia karty zgłoszenia wraz z załącznikami, o udzielenie wsparcia finansowego zadania pn. „Biologiczno - chemiczny kompleks” w konkursie „Zielona Pracownia_Projekt’2020” Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Katowicach,
 - e) udzielenia pełnomocnictwa Dyrektorowi Zespołu Szkół Ponadpodstawowych w Pszowie, Pani Izabeli Widera, do podpisania i złożenia wniosku o dofinansowanie realizacji projektu pt. „Mobilność + motywacja + morze profesjonalnych umiejętności = Mój sukces” wraz z załącznikami w ramach programu Erasmus Plus, Sektor „Kształcenie i szkolenia zawodowe”, Akcja 1 - „Mobilność edukacyjna” - Mobilność osób uczących się i kadry w ramach kształcenia zawodowego,
 - f) udzielenia pełnomocnictwa Dyrektorowi Powiatowego Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Wodzisławiu Śląskim, Pani Danucie Mielańczyk, do podpisania i złożenia wniosku o dofinansowanie realizacji projektu pt. „Nowe doświadczenia - morze możliwości” wraz z załącznikami w ramach programu Erasmus Plus, Sektor „Kształcenie i szkolenia zawodowe”, Akcja 1 - „Mobilność edukacyjna” - Mobilność osób uczących się i kadry w ramach kształcenia zawodowego.
15. Rozpatrzenie prośby o wyrażenie zgody na zwiększenie wynagrodzenia zasadniczego pracowników administracji zatrudnionych w jednostkach oświatowych prowadzonych przez Powiat Wodzisławski.
 16. Przedstawienie informacji o skutkach wzrostu wynagrodzenia pracowników administracji i obsługi szkół i placówek oświatowych, którzy nie osiągają minimalnego wynagrodzenia.
 17. Przedstawienie informacji o planowanych oddziałach na rok szkolny 2020/2021 do klas I szkół ponadpodstawowych młodzieżowych, do szkół dla dorosłych oraz na kwalifikacyjne kursy zawodowe, dla których organem prowadzącym jest Powiat Wodzisławski.
 18. Rozpatrzenie prośby w sprawie wyrażenia zgody na wykonanie dodatkowego oznakowania na terenie przed budynkiem Starostwa Powiatowego w Wodzisławiu Śl. przy ul. Bogumińskiej 2.
 19. Podjęcie uchwały Zarządu Powiatu Wodzisławskiego w sprawie zmian w planie wydatków budżetu Powiatu Wodzisławskiego na 2020 rok polegających na przeniesieniu planowanych kwot między rozdziałami, rodzajami jak i grupami wydatków, o których mowa w art. 236 ustawy o finansach publicznych.
 20. Sprawy bieżące.
 21. Wolne głosy i wnioski.
 22. Przyjęcie protokołu z posiedzenia Zarządu Powiatu w dniu 22 stycznia 2020 r.
 23. Zakończenie posiedzenia Zarządu.

Zarząd Powiatu jednogłośnie przyjął proponowany porządek obrad posiedzenia.

Ad. 3

Dyrektor POW p. Karolina Końska przedstawiła projekt uchwały Zarządu Powiatu Wodzisławskiego w sprawie wyrażenia zgody na złożenie wniosku i realizację przez Powiat Wodzisławski projektu pn.: „PERŁA+” w ramach Osi priorytetowej IX, Włączenie społeczne dla działania 9.2 Dostępne i efektywne usługi społeczne i zdrowotne, Poddziałanie 9.2.5 Rozwój usług społecznych – konkurs, numer naboru: RPSL.09.02.05-IZ.01-24-350/19 (załącznik nr 2 do protokołu). Dyrektor przekazała, że jest to pierwszy raz, kiedy pojawiło się działanie na rzecz rozwoju środowiskowych form wsparcia dla ośrodków wsparcia. Projekt ten ma na celu podniesienie standardu usług świadczonych w Ośrodku Wsparcia „Perła” w Wodzisławiu Śląskim. Cała wartość projektu opiewa na kwotę 123 287,68 zł, a wartość dofinansowania to 114 657,54 zł, natomiast wkład własny o wartości 8 630,14 zł jest wkładem niepieniężnym i stanowi wycenę pracy wolontariuszy. Projekt skierowany jest do 15 uczestników Ośrodka Wsparcia „Perła”. Uczestnicy projektu otrzymają wzmocnione i poszerzone oferty wsparcia społecznego w zakresie ogólnej poprawy życiowej i społecznej dla osób z zaburzeniami psychicznymi. W działania te angażowane będą rodziny uczestników, ich najbliższe otoczenie. Projekt ma przyczynić się do wzrostu samodzielności społecznej i ekonomicznej uczestników Ośrodka. Planowany okres realizacji projektu to 1.03.2021r. – 31.05.2022r. Projekt przewiduje realizację zadań m.in. z zakresu ergoterapii, w której zamierza się wykorzystać ogród na terenie Ośrodka, gdyż uczestnicy bardzo dobrze funkcjonują w pracach w ogrodzie. W ramach treningów z zakresu sportu i rekreacji, oprócz ćwiczeń w salce, planuje się uruchomić siłownię „pod chmurką”, żeby uczestnicy mogli ćwiczyć na zewnątrz, w ogrodzie. Ponadto, będą prowadzone treningi kulinarne, gdyż dotychczas były one realizowane w Ośrodku na poziomie podstawowym, a w ramach projektu będą miały poszerzony zakres. Organizowane będą wycieczki edukacyjne dla uczestników oraz dla osób z ich otoczenia. Planowane są także festyny integracyjno - rekreacyjne dla społeczności lokalnej, aby przybliżyć się do pobliskiej społeczności, żeby więcej osób zobaczyło gdzie jest ośrodek, jak funkcjonuje, jak wygląda i jak funkcjonują uczestnicy. W ramach projektu przewidziane jest również doradztwo zawodowe, warsztaty z arteterapii. Jest także możliwość sfinansowania szkolenia dla terapeutów Ośrodka jako osób, które świadczą usługi społeczne na rzecz uczestników projektu.

Zarząd Powiatu po przeanalizowaniu treści projektu uchwały nie wniósł uwag i podjął w głosowaniu jednogłośnie uchwałę Nr 436/2020 w ww. sprawie.

Ad. 4

Dyrektor PSOW p. Celina Uherek–Biernat przedstawiła sprawozdanie z działalności Zespołu ds. monitorowania i ewaluacji Powiatowego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie w Powiecie Wodzisławskim za 2019 rok (załącznik nr 3 do protokołu). Dyrektor przekazała, że sprawozdanie to podzielone jest na punkty, które są bezpośrednim odniesieniem do celów założonych w Programie w obszarach interwencji, w obszarach działania na osobę stosującą przemoc, ochrony i wspierania osób doświadczających przemocy w rodzinie. Sprawozdanie sporządzono w oparciu o statystyki, które wynikają z działań Powiatowego Specjalistycznego Ośrodka Wsparcia dla Ofiar Przemocy w Rodzinie, szczególnie w zakresie udzielania schronienia osobom doznającym przemocy i realizacji programu korekcyjno – edukacyjnego dla osób stosujących przemoc. W zeszłym roku nastąpił spory wzrost osób, które korzystają z ambulatoryjnych porad Ośrodka, czyli korzystają z takich konsultacji na bieżąco. Jest też niewielki wzrost, jeśli chodzi o mieszkańców powiatu, którym udzielono schronienia i spory spadek, jeżeli chodzi o osoby stosujące przemoc, uczestniczące w programie korekcyjno – edukacyjnym, gdzie planowano 25 uczestników, a udało się zrealizować zajęcia tylko dla 14 osób. Wynika to przede wszystkim z tego, że w zeszłym roku po raz pierwszy nie było ani jednego

sprawcy przemocy, który byłby skierowany na podstawie wyroku sądu z zapisem zobowiązania do udziału w programie korekcyjno – edukacyjnym. W związku z tym, podjęto działania w oparciu o Sąd Rejonowy i Kuratorską Służbę Sądową, aby rozeznaczyć, czy nie ma możliwości zwiększenia liczby uczestników. Kwestia ta wiąże się także ze sprawami finansowymi, dlatego że częścią budżetu Ośrodka są środki, które wynikają z tego dodatkowego zadania, jakim jest prowadzenie programu korekcyjno–edukacyjnego. Środki przeznaczone na to zadanie pokrywają m.in. część wynagrodzenia osoby, która bezpośrednio je realizuje oraz koszty wynajęcie pomieszczeń w budynku na Oś. XXX-lecia w Wodzisławiu Śl., bo zgodnie ze standardem nie wolno w jednym miejscu łączyć dwóch działań, czyli udzielania wsparcia osobom doświadczającym przemocy i prowadzenia zajęć z osobami stosującym przemoc. W ramach realizacji Programu udało się także w zeszłym roku zrealizować dzięki wsparciu Zarządu „Kampanię Białej Wstążki”, która jest transparentnym działaniem naszego powiatu w środowisku lokalnym, przypominającym o tych wszystkich działaniach związanych z przeciwdziałaniem przemocy w rodzinie. Podsumowując, Dyrektor stwierdziła, że we wszystkich obszarach udało się zrealizować zaplanowane działania przez Zespół ds. monitorowania i ewaluacji Powiatowego Programu Przeciwdziałania Przemocy.

Członek Zarządu p. Krystyna Kuczera zwróciła uwagę, że Powiatowy Program Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie w obecnym brzmieniu będzie funkcjonować przez bieżący rok, potem nastąpi jego zakończenie i zgodnie z zapisami zawartymi w tym Programie, do 31 stycznia Zespół ds. monitorowania i ewaluacji Powiatowego Programu Przeciwdziałania Przemocy przedstawi sprawozdanie z realizacji Programu Zarządowi Powiatu.

Dyrektor PSOW p. Celina Uherek–Biernat przyznała, że ten rok jest przełomowy, bo kończy się Program Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie (...), jak również program profilaktyczny wspierający prawidłowe postawy rodzicielskie, realizowany w oparciu o zapisy ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie, jako zadanie powiatu. Wobec tego, w tym roku przygotowywane będą te dwa programy na kolejny okres obowiązywania.

Członek Zarządu p. Kornelia Newy zapytała, czy wśród 14 uczestników programu korekcyjno – edukacyjnego są tylko mieszkańcy Powiatu Wodzisławskiego.

Dyrektor PSOW p. Celina Uherek – Biernat odpowiedziała, że akurat w 2019 roku byli to tylko mieszkańcy naszego powiatu. Zgodnie z ustawą i wytycznymi Wojewody, każdy powiat ma obowiązek tworzenia i umożliwienia swoim mieszkańcom korzystania z programu korekcyjno-edukacyjnego, natomiast sama realizacja nie jest objęta rejonizacją i każda osoba może zadeklarować uczestnictwo w zależności od miejsca, które wybierze.

Członek Zarządu p. Krystyna Kuczera zapytała ilu jest w tej chwili klientów w Ośrodku.

Dyrektor PSOW p. Celina Uherek–Biernat odpowiedziała, że obecnie w Ośrodku jest 8 osób.

Zarząd Powiatu przyjął do wiadomości sprawozdanie z działalności Zespołu ds. monitorowania i ewaluacji Powiatowego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie w Powiecie Wodzisławskim za 2019 rok.

Ad. 5

Naczelnik Wydziału Zdrowia i Polityki Społecznej P. Iwona Koczy przedstawiła projekt uchwały Zarządu Powiatu Wodzisławskiego w sprawie zmiany uchwały Nr 375/2019 Zarządu Powiatu Wodzisławskiego z dnia 26.11.2019 r. w sprawie zarządzenia kontroli w Powiatowym Publicznym Zakładzie Opieki Zdrowotnej w Rydułtowach i Wodzisławiu Śląskim z siedzibą w Wodzisławiu

Śląskim (załącznik nr 4 do protokołu). Naczelnik wyjaśniła, że proponowana zmiana do ww. uchwały dotyczy przedłużenia terminu podpisania wystąpienia pokontrolnego z dnia 31.01.2020 r. do 28.02.2020 r. Natomiast harmonogram kontroli został zrealizowany, wszystkie czynności kontrolne w Szpitalu zostały zakończone i projekt wystąpienia został przygotowany. Jest to obszerny materiał, zatem proponuje się przedłużyć termin jego podpisania, aby Dyrektor PPZOZ miał więcej czasu na jego przeanalizowanie.

Zarząd Powiatu po przeanalizowaniu treści projektu uchwały nie wniósł uwag i podjął w głosowaniu jednogłośnie uchwałę Nr 437/2020 w ww. sprawie.

Ad. 6

Naczelnik Wydziału Gospodarki Nieruchomościami p. Agata Kocur przedstawiła projekt uchwały Zarządu Powiatu Wodzisławskiego w sprawie powierzenia Centrum Administracyjnemu Obsługi Placówek Opiekuńczo-Wychowawczych w Gorzyczkach do gospodarowania części nieruchomości zabudowanej, położonej w Radlinie przy ul. Odległej, w celu utworzenia i prowadzenia placówki opiekuńczo-wychowawczej (załącznik nr 5 do protokołu). Naczelnik przekazała, że na podstawie aktu notarialnego zawartego w dniu 21.01.2020 r. Powiat przejął w użytkowanie nieruchomość od Miasta Radlin zabudowaną budynkiem jednokondygnacyjnym, w celu utworzenia i prowadzenia placówki opiekuńczo-wychowawczej. Zadanie to będzie realizowane przez jednostkę organizacyjną powiatu – Centrum Administracyjne Obsługi Placówek Opiekuńczo-Wychowawczych w Gorzyczkach, zatem konieczne jest przekazanie tej jednostce przedmiotowej nieruchomości do gospodarowania. Umożliwi to Centrum Administracyjnemu podjęcie działań w celu przeprowadzenia inwestycji i dostosowania tego budynku do potrzeb placówki opiekuńczo-wychowawczej.

Członek Zarządu p. Kornelia Newy zapytała czy użytkowanie to będzie bezpłatne.

Naczelnik Wydziału Gospodarki Nieruchomościami p. Agata Kocur potwierdziła, że będzie to bezpłatne użytkowanie.

Członek Zarządu p. Krystyna Kuczera zapytała na jaki okres będzie miało miejsce to powierzenie.

Naczelnik Wydziału Gospodarki Nieruchomościami p. Agata Kocur odpowiedziała, że powierzenie będzie na okres trwania użytkowania wieczystego, bo Miasto Radlin ma w tym zakresie prawo użytkowania wieczystego, którego nie można skrócić i obowiązuje do 2089 r.

Członek Zarządu p. Kornelia Newy zapytała, czy w tym przypadku nie mają zastosowania przepisy umożliwiające przejmowanie na własność z prawa użytkowania wieczystego.

Naczelnik Wydziału Gospodarki Nieruchomościami p. Agata Kocur odpowiedziała, że nieruchomość ta nie podlega pod przekształcenie użytkowania wieczystego w prawo własności.

Członek Zarządu p. Krystyna Kuczera zapytała, czy ewentualne wypowiedzenie umowy w tym zakresie będzie polegało na złożeniu stosownego oświadczenia.

Naczelnik Wydziału Gospodarki Nieruchomościami p. Agata Kocur powiedziała, że tak, w formie aktu notarialnego.

Zarząd Powiatu po przeanalizowaniu treści projektu uchwały nie wniósł uwag i podjął w głosowaniu jednogłośnie uchwałę Nr 438/2020 w ww. sprawie.

Ad. 7

Starosta p. Leszek Bizoń przedstawił projekt uchwały Zarządu Powiatu Wodzisławskiego w sprawie wyrażenia zgody na przygotowanie i przeprowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o nazwie: „Bieżące utrzymanie nawierzchni chodników i jezdni w ciągu dróg powiatowych na terenie Powiatu Wodzisławskiego w 2020 roku” przez Powiatowy Zarząd Dróg w Wodzisławiu Śląskim z siedzibą w Syryni (załącznik nr 6 do protokołu). Starosta wyjaśnił, że ze względu na wartość zamówienia publicznego, wymagana jest w tym względzie zgoda Zarządu Powiatu. Środki na ten cel są zabezpieczone w planie finansowym PZD.

Członek Zarządu p. Kornelia Newy zapytała, czy zamówienie to będzie dotyczyło dróg i chodników, które nie zostały przekazane do utrzymania gminom.

Starosta p. Leszek Bizoń potwierdził, że chodzi o utrzymanie chodników i jezdni, które nie zostały przekazane gminom, a także dodatkowo o takie bieżące utrzymanie jak np. malowanie, utrzymanie poboczy, koszenie, itp.

Zarząd Powiatu po przeanalizowaniu treści projektu uchwały nie wniósł uwag i podjął w głosowaniu jednogłośnie uchwałę Nr 439/2020 w ww. sprawie.

Ad. 8

Wicestarosta p. Tadeusz Skatuła przedstawił projekt uchwały Zarządu Powiatu Wodzisławskiego w sprawie wyrażenia woli wniesienia wkładów pieniężnych i objęcia udziałów w Przedsiębiorstwie Komunikacji Samochodowej w Raciborzu Spółka z o.o. (załącznik nr 7 do protokołu). Wicestarosta powiedział, że w oparciu o art. 7 ust. 1 pkt 3 ustawy o publicznym transporcie zbiorowym Powiat Wodzisławski jest organizatorem publicznego transportu zbiorowego na liniach komunikacyjnych w powiatowych przewozach pasażerskich. Przewozy wykonywane są przez operatora – Przedsiębiorstwo Komunikacji Samochodowej w Raciborzu Spółka z o.o. na podstawie umowy zawartej 21 grudnia 2018 r. na okres 5 lat. Spółka jest podmiotem wewnętrznym Powiatów Wodzisławskiego i Raciborskiego. Powiat Wodzisławski jest właścicielem 235 udziałów w spółce o wartości nominalnej 500,00 złotych każdy udział, natomiast Powiat Raciborski posiada 5415 udziałów. W związku z koniecznością stałej poprawy jakości świadczonych usług niezbędna jest wymiana taboru autobusowego. W celu sfinansowania tego zadania proponuje się wnieść wkłady pieniężne do spółki na podwyższenie jej kapitału zakładowego o kwotę 360 000,00 zł. W zamian Powiat Wodzisławski obejmie 720 nowo utworzonych udziałów. Spółka przeznaczy te środki na spłatę rat leasingowych dwóch autobusów marki Sor oraz Iveco, które są użytkowane od 2019 r. i wykorzystywane wyłącznie do świadczenia usług na rzecz Powiatu Wodzisławskiego. Przejęcie udziałów nastąpi na podstawie umowy, do zwarcia której niezbędna jest zgoda Zarządu Powiatu Wodzisławskiego. Wicestarosta dodał, że uzyskał akceptację w tym zakresie Prezesa Przedsiębiorstwa Komunikacji Samochodowej w Raciborzu, jak również władz Powiatu Raciborskiego.

Członek Zarządu p. Kornelia Newy zapytała ile Powiat Wodzisławski będzie miał udziałów w PKS po objęciu tych, których dotyczy projekt uchwały.

Wicestarosta p. Tadeusz Skatuła odpowiedział, że będzie to 955 udziałów.

Członek Zarządu p. Kornelia Newy zapytała, czy poprawi to udział procentowy Powiatu Wodzisławskiego w Spółce PKS.

Wicestarosta p. Tadeusz Skatuła powiedział, że obecnie Powiat Wodzisławski ma 1,99% udziałów w Spółce, jednak Powiat Raciborski kupując nowe autobusy znacznie zwiększy swój wkład, zatem aby utrzymać przynajmniej 1 – 1,5% celowe jest zwiększenie udziałów Powiatu Wodzisławskiego. Poza tym, zwiększone udziały będą wchodziły w koszty funkcjonowania naszego transportu zbiorowego.

Członek Zarządu p. Jan Zemło stwierdził, że skoro dotychczas Powiat Wodzisławski ma 235 udziałów, a Powiat Raciborski posiada 5415 udziałów, to oznacza, iż nastąpi przeliczenie udziałów i znaczne zwiększenie wkładów Powiatu Raciborskiego.

Wicestarosta p. Tadeusz Skatuła przyznał, że Powiat Raciborski w najbliższym czasie zakupi na rzecz PKS-u 6 nowych autobusów, zwiększając swoje wkłady w Spółce o ponad 6 mln zł.

Zarząd Powiatu po przeanalizowaniu treści projektu uchwały nie wniósł uwag i podjął w głosowaniu jednogłośnie uchwałę Nr 440/2020 w ww. sprawie.

Ad. 9

Wicestarosta p. Tadeusz Skatuła zwrócił się o wydanie opinii dla zadania „Przebudowa ulicy Mickiewicza w Gorzycach”. (załącznik nr 8 do protokołu). Wicestarosta poinformował, że w dniu 15.01.2020 r. do Zarządu Powiatu Wodzisławskiego wpłynął wniosek Wójta Gminy Gorzyce o zaopiniowanie ww. zadania. Inwestycja ta będzie realizowana w trybie ustawy o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych. W związku z tym zgodnie z art. 11 tej ustawy organem uprawnionym do wydania opinii jest właściwy miejscowo zarząd powiatu. Po przeanalizowaniu dokumentacji proponuje się pozytywnie zaopiniować tę inwestycję.

Zarząd Powiatu jednogłośnie wydał opinię pozytywną dla zadania „Przebudowa ulicy Mickiewicza w Gorzycach”.

Ad. 10

Członek Zarządu p. Kornelia Newy przedstawiła projekt uchwały Rady Powiatu Wodzisławskiego w sprawie określenia zasad rozliczania tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć nauczycieli dla których ustalony plan zajęć jest różny w poszczególnych okresach roku szkolnego, zasad udzielania i rozmiaru obniżek oraz przyznania zwolnienia od obowiązku realizacji tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć, którzy pełnią stanowiska kierownicze w szkołach i placówkach, dla których organem prowadzącym jest Powiat Wodzisławski oraz określenia tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dla nauczycieli, o których mowa w art. 42 ust. 7 pkt 3 ustawy Karta Nauczyciela (załącznik nr 9 do protokołu). Przekazała, że obecnie na terenie Powiatu Wodzisławskiego w przedmiotowym zakresie obowiązuje Uchwała Nr X/114/2019 Rady Powiatu Wodzisławskiego z dnia 29 sierpnia 2019 roku w sprawie określenia zasad rozliczania tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć nauczycieli, dla których ustalony plan zajęć jest różny w poszczególnych okresach roku szkolnego, określenia zasad udzielania i rozmiaru obniżek (...). Natomiast orzecznictwo Wojewody nieco inaczej interpretuje przepisy w tym zakresie, wskazując iż w uchwałach tego typu powinno się ograniczyć do określenia zasad rozliczania tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć nauczycieli, dla których ustalony plan zajęć jest różny w poszczególnych okresach roku szkolnego. W związku z tym zachodzi potrzeba, aby w dotychczasowych zasadach rozliczania wymiaru godzin pracy nauczycieli obowiązujących w Powiecie Wodzisławskim, wprowadzić dwie zmiany. Jedną z nich

dotyczy § 2, który otrzyma brzmienie: „Tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin zajęć nauczycieli, dla których ustalony plan zajęć jest różny w poszczególnych okresach roku szkolnego rozliczany jest w ten sposób, że określa się średni wymiar godzin obowiązkowych zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, rozumiany jako iloraz planowanej łącznej liczby godzin zajęć nauczyciela w roku szkolnym i liczby tygodni”. Jest to bardzo skomplikowany przepis, bo obowiązkowych godzin każdy nauczyciel ma różną ilość i różnie jest to realizowane np. z powodu ferii, czy zakończenia roku szkolnego w klasach maturalnych i dlatego zamierzano rozpisać w punktach szczegółowo każdy przypadek. Jednak otrzymano informację z nadzoru prawnego, iż w uchwale ma być ujęta tylko ogólna zasada, a resztę powinien realizować dyrektor placówki oświatowej. Zmieniony zostanie także § 3, w którym określa się rozmiar obniżek wymiaru zajęć, dla dyrektora i wicedyrektora szkoły, co zostało wyliczone procentowo od wymiaru godzin zajęć jako nauczyciela. Proponowane zmiany mają na celu dostosowanie regulacji ujętych w uchwale Rady Powiatu do interpretacji w tym zakresie nadzoru prawnego Wojewody.

Zarząd Powiatu jednogłośnie zaakceptował i skierował do Rady Powiatu Wodzisławskiego ww. projekt uchwały.

Ad. 11

Członek Zarządu p. Kornelia Newy zwróciła się o skierowanie do konsultacji z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektu uchwały Rady Powiatu Wodzisławskiego w sprawie określenia zasad rozliczania tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć nauczycieli dla których ustalony plan zajęć jest różny w poszczególnych okresach roku szkolnego, zasad udzielania i rozmiaru obniżek oraz przyznania zwolnienia od obowiązku realizacji tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć, którzy pełnią stanowiska kierownicze w szkołach i placówkach, dla których organem prowadzącym jest Powiat Wodzisławski oraz określenia tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dla nauczycieli, o których mowa w art. 42 ust. 7 pkt 3 ustawy Karta Nauczyciela (załącznik nr 10 do protokołu). W związku z tym, iż ww. uchwała po podjęciu stanowić będzie akt prawa miejscowego, zachodzi obowiązek przeprowadzenia w jej zakresie konsultacji społecznych.

Zarząd Powiatu jednogłośnie skierował do konsultacji z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie ww. projekt uchwały.

Ad. 12

a)

Członek Zarządu p. Kornelia Newy przedstawiła sprawozdanie oraz projekt stanowiska Zarządu Powiatu z konsultacji przeprowadzonych z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie odnośnie projektu uchwały w sprawie rodzaju świadczeń przyznawanych w ramach pomocy zdrowotnej dla nauczycieli korzystających z opieki zdrowotnej oraz warunki i sposób ich przyznawania (załącznik nr 11 do protokołu). Poinformowała, że nie wpłynęły żadne opinie ani uwagi do konsultowanego projektu uchwały.

Zarząd Powiatu jednogłośnie zaakceptował i skierował do Rady Powiatu Wodzisławskiego ww. sprawozdanie oraz projekt stanowiska Zarządu Powiatu z przeprowadzonych konsultacji społecznych.

b)

Członek Zarządu p. Kornelia Newy przedstawiła sprawozdanie oraz projekt stanowiska Zarządu Powiatu z konsultacji przeprowadzonych z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie odnośnie projektu uchwały w sprawie zmiany uchwały Nr XXXI/370/2017 Rady Powiatu Wodzisławskiego z dnia 1 września 2017 roku w sprawie ustalenia kryteriów i trybu przyznawania nagród dla nauczycieli szkół i placówek oświatowych, dla których organem prowadzącym jest Powiat Wodzisławski, za ich osiągnięcia w zakresie pracy dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej (załącznik nr 12 do protokołu). Poinformowała, że nie wpłynęły żadne opinie ani uwagi do konsultowanego projektu uchwały.

Zarząd Powiatu jednogłośnie zaakceptował i skierował do Rady Powiatu Wodzisławskiego ww. sprawozdanie oraz projekt stanowiska Zarządu Powiatu z przeprowadzonych konsultacji społecznych.

Ad. 13

Członek Zarządu p. Kornelia Newy przedstawiła opinie wyrażone przez związki zawodowe zrzeszające nauczycieli, odnośnie projektów uchwał Rady Powiatu Wodzisławskiego w następujących sprawach:

- a) rodzaju świadczeń przyznawanych w ramach pomocy zdrowotnej dla nauczycieli korzystających z opieki zdrowotnej oraz warunki i sposób ich przyznawania (załącznik nr 13 do protokołu),
- b) zmiany uchwały Nr XXXI/370/2017 Rady Powiatu Wodzisławskiego z dnia 1 września 2017 roku w sprawie ustalenia kryteriów i trybu przyznawania nagród dla nauczycieli szkół i placówek oświatowych, dla których organem prowadzącym jest Powiat Wodzisławski, za ich osiągnięcia w zakresie pracy dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej (załącznik nr 14 do protokołu),

a także zwróciła się o skierowanie ich do Przewodniczącego Rady Powiatu Wodzisławskiego.

Zarząd Powiatu zapoznał się z ww. opiniami wyrażonymi przez związki zawodowe zrzeszające nauczycieli, a także jednogłośnie postanowił przekazać je Przewodniczącemu Rady Powiatu Wodzisławskiego.

Ad. 14

a)

Członek Zarządu p. Kornelia Newy przedstawiła projekt uchwały Zarządu Powiatu Wodzisławskiego w sprawie planu dofinansowania form doskonalenia zawodowego nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych, dla których organem prowadzącym jest Powiat Wodzisławski, maksymalnej kwoty dofinansowania opłat za kształcenie pobierane przez szkoły wyższe oraz form i specjalności objętych dofinansowaniem w 2020 roku (załącznik nr 15 do protokołu). Przekazała, że zgodnie z zapisami ustawy Karta Nauczyciela organ prowadzący jest zobowiązany do wyodrębnienia w budżecie środków na dofinansowanie doskonalenia

zawodowego nauczycieli w wysokości 0,8% planowanych rocznych środków przeznaczonych na wynagrodzenia osobowe nauczycieli. Zgodnie z tą zasadą Powiat zaplanował środki na dofinansowanie doskonalenia zawodowego nauczycieli w roku 2020 wysokości 305 503,00 zł. Opracowany został plan dofinansowania form doskonalenia zawodowego nauczycieli oraz w porozumieniu z Dyrektorami szkół ustalono maksymalną kwotę dofinansowania opłat pobieranych przez szkoły wyższe w wysokości do 50 % opłaty semestralnej, jednak nie więcej niż 1.500,00 złotych za jeden semestr. Natomiast formy doskonalenia zostały opracowane zgodnie z tym, jakie Dyrektorzy szkół zgłosili potrzeby. Zostały zgłoszone następujące dziedziny doskonalenia:

- 1) z zakresu udzielania uczniom specjalistycznej pomocy psychologiczno-pedagogicznej oraz pracy z uczniem o specjalnych potrzebach edukacyjnych,
- 2) z edukacji wczesnoszkolnej,
- 3) z bezpieczeństwa i higieny pracy,
- 4) z zarządzania zasobami ludzkimi,
- 5) z języka angielskiego,
- 6) z historii sztuki,
- 7) z doradztwa zawodowego,
- 8) z zakresu nauczania przedmiotów zawodowych.

Zarząd Powiatu po przeanalizowaniu treści projektu uchwały nie wniósł uwag i podjął w głosowaniu jednogłośnie uchwałę Nr 441/2020 w ww. sprawie.

b)

Członek Zarządu p. Kornelia Newy przedstawiła projekt uchwały Zarządu Powiatu Wodzisławskiego w sprawie udzielenia pełnomocnictwa Dyrektorowi Branżowej Szkoły I stopnia w Radlinie, Panu Jarosławowi Rudolowi, do podpisania i złożenia wniosku o dofinansowanie realizacji projektu pt. „Nowoczesna edukacja, sukces uczniów ze szkoły branżowej” wraz z załącznikami w ramach programu Erasmus Plus, Sektor „Edukacja szkolna”, Akcja 1 - „Mobilność edukacyjna” Mobilność kadry edukacji szkolnej (załącznik nr 16 do protokołu). Przekazała, że partnerami w projekcie będą:

- Portugalia - Sesimbra- Centro de Recursos Educativos de Formacio,
- Malta - St. Julians- ETI School,
- Niemcy - Konstancja- Eruditus Language School.

Celem projektu będzie podniesienie kompetencji nauczycieli w zakresie technologii informacyjnej oraz podniesienie ich kompetencji językowych. Uczestnikami projektu będzie 6 nauczycieli szkoły: języka francuskiego jednocześnie bibliotekarz, nauczyciel historii oraz wiedzy o społeczeństwie, nauczyciel przedmiotów zawodowych, nauczyciel informatyki, nauczyciel języka angielskiego oraz nauczyciel informatyki. Pani Kornelia Newy wyraziła opinię, iż tego typu projekty powinny służyć przede wszystkim uczniom, a nauczyciele swoje kompetencje mogą uzupełniać na terenie naszego kraju i naszego Powiatu – w PODN. Poza tym, biorąc pod uwagę planowanych uczestników projektu ma pewne wątpliwości, czy ten wybór jest zasadny. Wyraziła opinię, iż nie jest to projekt, który celuje w podwyższenie umiejętności uczniów, a poza tym należy zwrócić uwagę, iż w czasie, kiedy konieczne są oszczędności trzeba będzie ponieść dodatkowe koszty związane z zapłatą za zastępstwa na czas nieobecności nauczycieli uczestniczących w projekcie. Wobec tego zasugerowała, aby nie udzielić pełnomocnictwa na ten projekt Dyrektorowi Branżowej Szkoły w Radlinie.

Zarząd Powiatu po przeanalizowaniu treści projektu uchwały nie podjął w głosowaniu uchwały w ww. sprawie (przy 4 głosach „przeciw” podjęciu uchwały i 1 głosie „za”).

c)

Członek Zarządu p. Kornelia Newy przedstawiła projekt uchwały Zarządu Powiatu Wodzisławskiego w sprawie udzielenia pełnomocnictwa Dyrektorowi Zespołu Szkół Technicznych w Wodzisławiu Śląskim, Panu Czesławowi Pieczce, do podpisania i złożenia wniosku o dofinansowanie realizacji projektu pt. „Weryfikujemy swoje kwalifikacje. Uczniowie Zespołu Szkół Technicznych w Wodzisławiu Śląskim na stażach zawodowych” wraz z załącznikami w ramach programu Erasmus Plus, Sektor „Kształcenie i szkolenia zawodowe”, Akcja 1 - „Mobilność edukacyjna” - Mobilność osób uczących się i kadry w ramach kształcenia zawodowego (załącznik nr 17 do protokołu). Poinformowała, że partnerem w projekcie będzie Irlandia - Northwest Academy of English w Londonderry oraz firmy z branży IT działające na terenie Irlandii Północnej. Celem projektu będzie przygotowanie uczniów do podjęcia pracy w taki sposób, aby byli osobami konkurencyjnymi na rynku pracy oraz aby w ciągu roku po zakończeniu edukacji, każdy z absolwentów pracował zawodowo. Po ukończeniu staży wystawiony zostanie certyfikat uczestnictwa w stażu oraz dokument Europass. Uczniowie otrzymają również referencje pracodawców. W projekcie weźmie udział 54 uczniów oraz 6 nauczycieli opiekunów. Projekt ten jest dość drogi, bo jego wartość wyniesie około 690 000,00 zł, a konieczne jest zabezpieczenie środków Powiatu w wysokości 20% budżetu projektu tj. około 138 000,00 zł. Zaproponowała, aby projekt ten zatwierdzić, ze względu na to, iż w ostatnich dwóch latach ZST na projekty wydał 467 746 zł, które w tym roku w zasadzie zostaną zakończone i rozliczone. Dla porównania PCKZiU realizowało w tym czasie projekty na kwotę 1 153 000 zł i jeszcze nie rozliczyło wszystkich projektów. Pani Kornelia Newy wyraziła opinię, że projekt ten przyniesie wiele korzyści uczniom, a Szkoła rozsądnie sięga po środki zewnętrzne i za każdym razem efekty są bardzo znaczące.

Skarbnik p. Mariusz Rakowski zwrócił uwagę, że projekt ten jest jednak dość kosztowny. Uwagi do niego ma takie same, jak do wszystkich tego typu projektów – czyli realizowanie wydatków niewykonanych w 2020 r. w ramach przychodów, co będzie miało wpływ na nadwyżkę operacyjną, a suma wszystkich projektów powoduje konieczność zaangażowania znaczących środków z budżetu Powiatu.

Członek Zarządu p. Kornelia Newy wyjaśniła, że jest już pewien pomysł jak tą sprawę rozwiązać, jednak musi to zostać przedyskutowane z dyrektorami szkół, żeby był bardziej realny i możliwy do zaakceptowania przez szkoły. Efekt działań w tym zakresie zostanie Zarządowi Powiatu przedstawiony, skoro sytuacja finansowa do pewnych ostrożniejszych i oszczędniejszych zachowań zobowiązuje.

Zarząd Powiatu po przeanalizowaniu treści projektu uchwały nie wniósł uwag i podjął w głosowaniu jednogłośnie uchwałę Nr 442/2020 w ww. sprawie.

d)

Członek Zarządu p. Kornelia Newy przedstawiła projekt uchwały Zarządu Powiatu Wodzisławskiego w sprawie udzielenia pełnomocnictwa Dyrektorowi Zespołu Szkół Ekonomicznych w Wodzisławiu Śląskim, Pani Marii Lach, do złożenia karty zgłoszenia wraz z załącznikami, o udzielenie wsparcia finansowego zadania pn. „Biologiczno - chemiczny kompleks” w konkursie „Zielona Pracownia_Projekt'2020” Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Katowicach (załącznik nr 18 do protokołu). Zwróciła uwagę, że ramowy rozkład nauczania w szkołach bezustannie się zmienia i właśnie w ZSE było niewiele godzin chemii, więc pracownia ta funkcjonowała w skromnym zakresie, jednak w nowym rozkładzie pojawiło się dużo więcej chemii, wobec czego Dyrektor Szkoły chciałaby wzbogacić

pracownię biologiczno-chemiczną. Jest taka możliwość poprzez złożenie stosownego projektu do WFOŚiGW w ramach konkursu „Zielone Pracownie”. Konkurs składa się z dwóch części:

- 1) konkurs na sam projekt pracowni, gdzie w przypadku zostania laureatem można otrzymać kwotę 2 000 zł,
- 2) konkurs w celu uzyskania dofinansowania do utworzenia ekopracowni, gdzie wartość dofinansowania to 30 000 zł.

Wysokość ewentualnego wkładu własnego (w razie nie otrzymania nagrody w pierwszej części konkursu) w wysokości wymaganych 20% kosztów kwalifikowanych zadania tj. 6 000,00 zł. zapewni Zespół Szkół Ekonomicznych w Wodzisławiu Śląskim ze środków własnych pochodzących z budżetu szkoły. Pani Kornelia Newy stwierdziła, że tej Szkole ta pracownia jest potrzebna i skorzystanie z takiej możliwości jest wskazane.

Zarząd Powiatu po przeanalizowaniu treści projektu uchwały nie wniósł uwag i podjął w głosowaniu jednogłośnie uchwałę Nr 443/2020 w ww. sprawie.

e)

Członek Zarządu p. Kornelia Newy przedstawiła projekt uchwały Zarządu Powiatu Wodzisławskiego w sprawie udzielenia pełnomocnictwa Dyrektorowi Zespołu Szkół Ponadpodstawowych w Pszowie, Pani Izabeli Widera, do podpisania i złożenia wniosku o dofinansowanie realizacji projektu pt. „Mobilność + motywacja + morze profesjonalnych umiejętności = Mój sukces” wraz z załącznikami w ramach programu Erasmus Plus, Sektor „Kształcenie i szkolenia zawodowe”, Akcja 1 - „Mobilność edukacyjna” - Mobilność osób uczących się i kadry w ramach kształcenia zawodowego (załącznik nr 19 do protokołu). Poinformowała, że partnerem w projekcie będzie Hiszpania: euroMind Projects S.L. z Seville. W czasie realizacji projektu planowane są dwa trzytygodniowe wyjazdy młodzieży na staże zawodowe do Hiszpanii, które będą odbywać się u pracodawców w zawodach, w których pobierają naukę. Wartość projektu to około 377 200,00 zł. Przewiduje się 100% dofinansowanie zewnętrzne z Programu Erasmus Plus wypłacone w dwóch transzach. Konieczne jest zabezpieczenie środków Powiatu w wysokości 20% budżetu projektu tj. około 75 440,00 zł. Pani Kornelia Newy przekazała, że pierwotnie projekt ten był zaplanowany na znacznie wyższą kwotę, gdzie zabezpieczenie ze strony Powiatu miało wynieść 150 000 zł, jednak po sugestjach w tym zakresie, Szkoła skorygowała projekt, zmniejszając koszty prawie o połowę.

Skarbnik p. Mariusz Rakowski stwierdził, że sumuje się wydatki konieczne do prefinansowania projektów, co w efekcie spowoduje konieczność zabezpieczenia w budżecie znaczącej kwoty.

Członek Zarządu p. Kornelia Newy zwróciła uwagę, że w tym roku zakończy się wiele projektów, które po rozliczeniu otrzymają refundację środków zaangażowanych z budżetu Powiatu.

Starosta p. Leszek Bizoń zapytał, czy w limicie tych środków zwróconych za projekty prefinansowane w poprzednich latach mieszczą się koszty, które trzeba ponieść w związku z realizacją nowych projektów.

Członek Zarządu p. Kornelia Newy odpowiedziała, że z pewnością środki te będą wystarczające i zamierzeniem jest, aby w tym roku zrealizować tyle projektów, aby można się było zmieścić w kosztach zrefundowanych z lat poprzednich.

Zarząd Powiatu po przeanalizowaniu treści projektu uchwały nie wniósł uwag i podjął w głosowaniu jednogłośnie uchwałę Nr 444/2020 w ww. sprawie.

f)

Członek Zarządu p. Kornelia Newy przedstawiła projekt uchwały Zarządu Powiatu Wodzisławskiego w sprawie udzielenia pełnomocnictwa Dyrektorowi Powiatowego Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Wodzisławiu Śląskim, Pani Danucie Mielańczyk, do podpisania i złożenia wniosku o dofinansowanie realizacji projektu pt. „Nowe doświadczenia - morze możliwości” wraz z załącznikami w ramach programu Erasmus Plus, Sektor „Kształcenie i szkolenia zawodowe”, Akcja 1 - „Mobilność edukacyjna” - Mobilność osób uczących się i kadry w ramach kształcenia zawodowego (załącznik nr 20 do protokołu). Przypomniała, iż projekt uchwały w ww. sprawie został wycofany z poprzedniego posiedzenia Zarządu Powiatu, gdyż planowana kwota do zabezpieczenia z budżetu Powiatu była bardzo wysoka. Wobec tego Szkoła przeliczyła projekt i obniżyła jego koszty. W pierwszej wersji projekt zakładał zaangażowanie środków z budżetu Powiatu w wysokości 160 000 zł, a w obecnie omawianym projekcie środki te zostały zmniejszone do kwoty 95 000 zł.

Zarząd Powiatu po przeanalizowaniu treści projektu uchwały nie wniósł uwag i podjął w głosowaniu jednogłośnie uchwałę Nr 445/2020 w ww. sprawie.

Ad. 15

Członek Zarządu p. Kornelia Newy zwróciła się z prośbą o wyrażenie zgody na zwiększenie wynagrodzenia zasadniczego pracowników administracji zatrudnionych w jednostkach oświatowych prowadzonych przez Powiat Wodzisławski (załącznik nr 21 do protokołu). Stwierdziła, że prawo które wprowadziło najniższe wynagrodzenie jakie obowiązuje w 2020 r., a także wyłączyło z wynagrodzenia zasadniczego wysługę lat, spowodowało że osoby, które do tej pory funkcjonowały według starych przepisów mają znaczne podwyżki wynagrodzenia. To z kolei sprawiło, że w szkołach nastąpiło znaczne spłaszczenie wysokości wynagrodzeń pomiędzy obsługą, a pracownikami administracyjnymi. Przykładowo, księgowy w szkole ma wynagrodzenie o 70 zł wyższe od pracownika na stanowisku sprzątaczkę. Nie powinno tak być, że różne stanowiska są wynagradzane takimi samymi kwotami, różnice w wysokości wynagrodzeń pomiędzy pracownikami obsługi, a pracownikami administracji powinny być zachowane i w tym kierunku idą wszystkie organy prowadzące. W związku z tym propozycja jest taka, aby na ten rok zwiększyć środki na płace pracowników administracji o 150 zł na etat przeliczeniowy, przy czym środki te będą w dyspozycji poszczególnych dyrektorów placówek oświatowych, którzy przyznają je swoim pracownikom według własnej oceny. Chodzi też o to, żeby wyróżnić głównych księgowych, bo główny księgowy z dyrektorem to podstawa funkcjonowania szkoły. Te proponowane 150 zł, to około 4,5% podwyżki, a skutek finansowy uwzględniający wzrost wynagrodzenia zasadniczego wraz z kosztami pracodawcy wyniosłby wtedy około 20 000 zł miesięcznie.

Członek Zarządu p. Jan Zemło zapytał, czy środki na ten cel zostały zaplanowane w budżecie przez dyrektorów szkół.

Członek Zarządu p. Kornelia Newy powiedziała, że nie można było tego wcześniej uwzględnić w budżecie, gdyż dopiero teraz wychodzą wszystkie rozporządzenia w tym zakresie.

Skarbnik p. Mariusz Rakowski stwierdził, że jest to bardzo trudny temat i rozumie argument, że dochodzi do spłaszczenia stawek wynagrodzenia pomiędzy pracownikami administracyjnymi, a pracownikami obsługi, bo jest to argument bardzo ważny społecznie. Jednak przypomniał to, co wskazywano przy tworzeniu projektu budżetu – na dzień dzisiejszy nie jest jeszcze znana wysokość części oświatowej subwencji ogólnej, która mimo dosyć dużego wzrostu rok do roku,

była niższa o 7,5 mln zł w odniesieniu do złożonych wniosków budżetowych w działach właściwych dla ponoszenia wydatków na oświatę. Zatem jeżeli te okoliczności, o których mówiła Pani Kornelia Newy nie zostały uwzględnione w planowaniu budżetowym na dzień 15 listopada 2019 r., to do tego deficytu 7,5 mln zł należy doliczyć kolejne środki finansowe, na zwiększenie wynagrodzeń. Skarbnik zwrócił uwagę, że z takimi argumentami jakie przedstawiła Pani Kornelia Newy, wychodzą kierownicy wszystkich jednostek budżetowych i na koniec roku może dojść do sytuacji, że budżet nie zostanie zamknięty, jeżeli wszystkim zwiększono by wynagrodzenie o 5%. Jest deficyt, który Powiat będzie musiał pokryć na koniec roku, jeszcze nie wiadomo w jakiej wysokości, do którego trzeba będzie dołożyć 240 000 zł na podwyżki w oświacie, żeby zwiększyć różnice w wynagrodzeniach.

Członek Zarządu p. Kornelia Newy powiedziała, że niezależnie czy się tego chce, czy nie, koszt pracowników w oświacie musi wzrosnąć o prawie 111 000 zł na miesiąc, w związku z podniesieniem wysokości minimalnego wynagrodzenia i wyłączenia wysługi lat z wynagrodzenia zasadniczego, co wymusza dofinansowanie kosztów wynagrodzeń w oświacie o około 1,3 mln zł.

Wicestarosta p. Tadeusz Skatuła zaproponował, aby temat ten na razie odłożyć, tym bardziej, że na ostatnim spotkaniu z naczelnikami Starostwa, padły ze strony Starosty słowa o braku możliwości podwyższania wynagrodzeń, czy ewentualnym zmniejszaniu etatów. Jeżeli więc Zarząd zgodzi się na ten wyjątek, aby podwyższyć wynagrodzenia pracowników administracyjnych w oświacie, to z podobnymi wnioskami zwrócą się wszyscy pracownicy w Starostwie, a później w pozostałych jednostkach.

Skarbnik p. Mariusz Rakowski potwierdził, że jeżeli chodzi o Starostwo, to podjęta została decyzja o podwyższeniu wynagrodzenia tylko tym pracownikom, którzy mają najniższe wynagrodzenie. Może trzeba się zastanowić nad tym, czy nie zmniejszać wymiarów etatów, bo tak podchodzą do tego niektóre podmioty. Jeżeli zastosuje się proste przeliczenie i podniesie wszystkim pracownikom wynagrodzenia o 5%, aby zachować różnice pomiędzy różnymi stanowiskami, to budżet się nie zamknie na koniec roku. Dodał, że jeżeli Zarząd podejmie decyzję o zwiększeniu wynagrodzeń pracowników administracyjnych w oświacie o 240 000 zł i jeżeli główni księgowi szkół w momencie planowania budżetowego tego aspektu nie uwzględnili oraz zwiększenia minimalnego wynagrodzenia, to kwota brakujących środków z 7,5 mln zł powiększy się do 8-9 mln zł.

Członek Zarządu p. Kornelia Newy odpowiedziała, że jest uwzględniona część tych środków w planach finansowych, bo w pierwszej wersji ogłoszonej przez rząd na koniec września, to minimalne wynagrodzenie było niższe i do tego poziomu środki były zaplanowane, a później okazało się, że kwota ta została jeszcze podwyższona, więc tej różnicy już zaplanowanej nie ma.

Skarbnik p. Mariusz Rakowski stwierdził, że mówi o skutku globalnym. Powiedział, że można ze względów społecznych podjąć decyzję o zwiększeniu środków na wynagrodzenia, tylko trzeba zwrócić uwagę na fakt, że zabraknie środków na pokrycie tych wydatków. Zasugerował wielką ostrożność w tym zakresie i oczekiwanie przynajmniej do czasu, gdy Minister Finansów prześle informację na temat wysokości części oświatowej subwencji ogólnej dla Powiatu Wodzisławskiego, bo może się okazać, iż kwota ta jeszcze zostanie obniżona.

Członek Zarządu p. Kornelia Newy powiedziała, że wysokość tej subwencji miała być znana w lutym br., jednak są sygnały, iż będzie to znacznie później. Zadeklarowała, że zostanie wszystko przeliczone jeszcze raz i podjęte zostaną próby znalezienia innych rozwiązań.

Zarząd Powiatu w wyniku przeprowadzonej dyskusji jednogłośnie postanowił przesunąć decyzję co do zwiększenia wynagrodzenia zasadniczego pracowników administracji zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych do czasu uzyskania informacji na temat wysokości części oświatowej subwencji ogólnej należnej Powiatowi Wodzisławskiemu.

Ad. 16

Członek Zarządu p. Kornelia Newy poinformowała, że skutki wzrostu wynagrodzeń pracowników administracji i obsługi szkół i placówek oświatowych, którzy nie osiągają minimalnego wynagrodzenia wynikającego z regulacji wprowadzonych rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 10 września 2019 roku w sprawie wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę oraz wysokości minimalnej stawki godzinowej w 2020 roku oraz ustawą z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, wynoszą około 110 920,00 zł miesięcznie - łącznie z kosztami pracodawcy (załącznik nr 22 do protokołu).

Zarząd Powiatu przyjął do wiadomości przedstawioną informację.

Ad. 17

Członek Zarządu p. Kornelia Newy przedstawiła informację o planowanych oddziałach na rok szkolny 2020/2021 do klas I szkół ponadpodstawowych młodzieżowych, do szkół dla dorosłych oraz na kwalifikacyjne kursy zawodowe, dla których organem prowadzącym jest Powiat Wodzisławski (załącznik nr 23 do protokołu). Przekazała, że I Liceum Ogólnokształcącym w Wodzisławiu Śl. planuje się utworzyć 5 oddziałów klas I, a w tamtym roku było ich 6, ale to ze względu na podwójny rocznik. W Zespole Szkół Ponadpodstawowych w Wodzisławiu Śl. proponuje się utworzyć 5 oddziałów klas I, a w Zespole Szkół Technicznych 6 oddziałów, czyli tak jak było w poprzednim roku. Z kolei w Powiatowym Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego proponuje się uruchomić 6 oddziałów. Wprawdzie Pani Dyrektor chciałaby otworzyć w technikum kierunek „technik górnictwa podziemnego” na pół klasy, jednak kierunek ten przestał się cieszyć jakimkolwiek zainteresowaniem – w tym roku jest tam tylko 8 uczniów. Dlatego proponuje się, aby w roku szkolnym 2020/21 tego kierunku nie uruchamiać nawet w wymiarze pół oddziału. Natomiast to wcale nie znaczy, że nie kształci się pracowników dla górnictwa, bo jakkolwiek technik może znaleźć zatrudnienie na kopalni, bo przecież w dzisiejszych czasach kopalnia to w pełni zautomatyzowany zakład przemysłowy. Pani Kornelia Newy stwierdziła, że w zasadzie w żadnej ze szkół nie planuje się zwiększenia liczby oddziałów klas I, jednak będzie to odpowiednio modyfikowane w zależności od przebiegu naboru. Na chwilę obecną liczba planowanych klas I jest przeliczona na ilość absolwentów szkół podstawowych. Z kolei jeżeli chodzi o Zespół Placówek Szkolno-Wychowawczo-Rewalidacyjnych, to tam planuje się utworzyć 8-letnią Szkołę Podstawową, Szkołę Specjalną Przystosowaną do Pracy oraz Szkołę Branżową I stopnia - ze wczesnym wspomaganie, indywidualnymi zajęciami rewalidacyjno-wychowawczymi, a także Ośrodek Rewalidacyjno-Wychowawczy. Jest to szkoła, która zabezpiecza wszystkie osoby niepełnosprawne i jeśli tylko rodzice skierują swoje dzieci do tej szkoły, to one zostaną tam przyjęte i znajdą właściwą opiekę i pomoc.

Wicestarosta p. Tadeusz Skatuła zapytał, czy spółki górnicze nie zwracają się o kształcenie w tym kierunku, aby później móc zatrudnić tych pracowników. Zastanawia się, czy jednak nie uruchomić naboru na kierunku „technik górnictwa podziemnego”, a w razie gdy się nie powiedzie, to wówczas podjąć decyzję o nie otwieraniu tego oddziału.

Członek Zarządu p. Kornelia Newy zaproponowała, że spółki górnicze zostaną powiadomione o tym, iż nie planuje się uruchomić kierunku kształcenia „technik górnictwa podziemnego”, jeżeli jednak spółki te zgłoszą takie zapotrzebowanie z konkretną propozycją współpracy i wsparcia szkoły, to wówczas Zarząd będzie mógł podjąć decyzję o uruchomieniu takiego kierunku.

Zarząd Powiatu zapoznał się z przedstawioną informacją o planowanych oddziałach na rok szkolny 2020/2021 do klas I szkół ponadpodstawowych młodzieżowych, do szkół dla dorosłych oraz na kwalifikacyjne kursy zawodowe, dla których organem prowadzącym jest Powiat Wodzisławski.

Ad. 18

Sekretarz Powiatu p. Michał Lorek przedstawił prośbę w sprawie wyrażenia zgody na wykonanie dodatkowego oznakowania na terenie przed budynkiem Starostwa Powiatowego w Wodzisławiu Śl. przy ul. Bogumińskiej 2 (załącznik nr 24 do protokołu). Sekretarz przekazał, iż z wnioskiem w ww. sprawie zwróciła się Naczelnik Wydziału Organizacyjno-Administracyjnego Starostwa. W związku z potrzebą ograniczenia możliwości postoju przed budynkiem Starostwa innych pojazdów niż samochód służbowy Starostwa Powiatowego, niezbędne jest zastosowanie oznakowania B36 - zakaz zatrzymywania się z tabliczką o treści „Nie dotyczy samochodu służbowego Starostwa Powiatowego”. W związku z tym przygotowany został projekt umieszczenia tego oznakowania zgodnie z obowiązującymi przepisami. Wobec tego, iż przedmiotowy teren jest własnością Powiatu, umieszczenie oznakowania wymaga zatwierdzenia organizacji ruchu przez Zarząd Powiatu.

Zarząd Powiatu jednogłośnie zatwierdził projekt stałej organizacji ruchu na parkingu przy budynku Starostwa Powiatowego w Wodzisławiu Śląskim przy ulicy Bogumińskiej 2 (działka o numerze geodezyjnym 2978/157), poprzez umieszczenie oznakowania w formie pionowego znaku zakazu zatrzymywania się z tabliczką „Nie dotyczy samochodu służbowego Starostwa Powiatowego”.

Ad. 19

Skarbnik Powiatu p. Mariusz Rakowski przedstawił projekt uchwały Zarządu Powiatu Wodzisławskiego w sprawie zmian w planie wydatków budżetu Powiatu Wodzisławskiego na 2020 rok polegających na przeniesieniu planowanych kwot między rozdziałami, rodzajami jak i grupami wydatków, o których mowa w art. 236 ustawy o finansach publicznych (załącznik nr 25 do protokołu). Skarbnik poinformował, że zmian w planie wydatków budżetu Powiatu Wodzisławskiego należy dokonać w celu zabezpieczenia środków w wysokości 360 000 zł na pokrycie wydatków związanych z nabyciem udziałów w spółce z o.o. PKS z siedzibą w Raciborzu.

Zarząd Powiatu po przeanalizowaniu treści projektu uchwały nie wniósł uwag i podjął w głosowaniu jednogłośnie uchwałę Nr 446/2020 w ww. sprawie.

Ad. 20

Sekretarz Powiatu p. Michał Lorek poinformował, że w Rankingu Powiatów – edycja 2019, organizowanym przez Związek Powiatów Polskich, Powiat Wodzisławski zajął 4 miejsce w kategorii „powiaty pow. 120 tys. mieszkańców”. Następnie Sekretarz omówił poszczególne kryteria oceniane w rankingu, wskazując w jakich zakresach Powiat Wodzisławski uzyskał liczbę punktów maksymalną, a także w jakich zakresach można podjąć starania, aby w przyszłości można było pozyskać większą liczbę punktów (załącznik nr 26 do protokołu).

Ad. 21

Członek Zarządu p. Kornelia Newy zasygnalizowała, iż w Rydułtowach ostatnio pojawił się problem dotyczący nieoznakowanych azyli na ul. J. Bema, w związku z czym warto byłoby w tym miejscu zainstalować punktowe odbłaski drogowe.

Ad. 22

Protokół z posiedzenia Zarządu Powiatu w dniu 22 stycznia 2020 r. został przyjęty jednogłośnie.

Ad. 23

Starosta p. Leszek Bizoń zakończył posiedzenie Zarządu Powiatu z dnia 29 stycznia 2020 r.

Protokołowała:
Lidia Berg

PRZEWODNICZĄCY ZARZĄDU
POWIATU WODZISŁAWSKIEGO

/-/ mgr Leszek Bizoń

Wodzisław Śl., dn. 5 lutego 2020 r.