

**Protokół Nr 88/20
z posiedzenia Zarządu Powiatu Wodzisławskiego
w dniu 6 maja 2020 roku**

Ad. 1

Starosta p. Leszek Bizoń otworzył posiedzenie Zarządu i stwierdził prawomocność obrad.

W posiedzeniu udział wzięli następujący członkowie Zarządu:

Leszek Bizoń - Starosta
Tadeusz Skatuła - Wicestarosta
Krystyna Kuczera - Członek Zarządu
Kornelia Newy - Członek Zarządu
Jan Zemło - Członek Zarządu

Lista obecności członków Zarządu Powiatu stanowi załącznik nr 1 do protokołu.

Ad. 2

Proponowany porządek posiedzenia przedstawiał się następująco:

1. Otwarcie posiedzenia Zarządu i stwierdzenie prawomocności obrad.
2. Przyjęcie proponowanego porządku posiedzenia.
3. Podjęcie uchwały Zarządu Powiatu Wodzisławskiego w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie umowy o udzielenie pomocy finansowej Powiatowi Wodzisławskiemu przez Miasto Pszów z przeznaczeniem na realizację zadania przy drodze powiatowej położonej na terenie Pszowa.
4. Podjęcie uchwały Zarządu Powiatu Wodzisławskiego w sprawie udzielenia pożyczki Powiatowemu Publicznemu Zakładowi Opieki Zdrowotnej w Rydułtowach i Wodzisławiu Śląskim z siedzibą w Wodzisławiu Śląskim.
5. Zaakceptowanie i skierowanie do Rady Powiatu Wodzisławskiego „Sprawozdania Zarządu Powiatu Wodzisławskiego z realizacji Programu współpracy Powiatu Wodzisławskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w 2019 r.”.
6. Podjęcie uchwały Zarządu Powiatu Wodzisławskiego w sprawie wyrażenia zgody na przedłużenie umowy z P4 Sp. z o.o. dotyczącej najmu części powierzchni dachu budynku szkoły stanowiącej własność Powiatu Wodzisławskiego będącej w trwałym zarządzie Zespołu Szkół Technicznych w Wodzisławiu Śląskim.
7. Informacja na temat imprez kulturalnych i sportowych, zadań publicznych we współpracy z organizacjami pozarządowymi, a także działań w ramach współpracy krajowej i zagranicznej, które nie będą realizowane w 2020 r. i wynikających z tego tytułu oszczędności.
8. Podjęcie uchwał Zarządu Powiatu Wodzisławskiego w następujących sprawach:
 - a) zmiany budżetu Powiatu Wodzisławskiego na 2020 rok polegającej na zwiększeniu planu dochodów i wydatków,

- b) zmian w planie wydatków budżetu Powiatu Wodzisławskiego na 2020 rok polegających na przeniesieniu planowanych kwot między rozdziałami, rodzajami jak i grupami wydatków, o których mowa w art. 236 ustawy o finansach publicznych.

9. Sprawy bieżące:

- a) informacja o aktualnym stanie Przedsiębiorstwa Komunikacji Samochodowej w Raciborzu Sp. z o. o. z siedzibą w Raciborzu,
- b) informacja o dokonaniu zmiany planu finansowego Powiatowego Domu Dziecka w Gorzyczkach na podstawie zarządzenia kierownika jednostki Nr 2/IV/2020,
- c) informacja o dokonaniu zmiany planu finansowego Powiatowego Zakładu Zarządzania Nieruchomościami w Wodzisławiu Śl. na podstawie zarządzenia kierownika jednostki Nr 05/2020,
- d) informacja o dokonaniu zmiany planu finansowego Powiatowego Urzędu Pracy w Wodzisławiu Śl. na podstawie zarządzenia kierownika jednostki Nr 13/2020,
- e) informacja o dokonaniu zmiany planu finansowego Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Wodzisławiu Śl. na podstawie zarządzenia kierownika jednostki Nr 12/2020.

10. Wolne głosy i wnioski.

11. Przyjęcie protokołów z posiedzeń Zarządu Powiatu w dniach 27 i 29 kwietnia 2020 roku.

12. Zakończenie posiedzenia Zarządu.

Członek Zarządu p. Krystyna Kuczera zwróciła się o wprowadzenie do porządku obrad punktu dotyczącego podjęcia uchwały Zarządu Powiatu Wodzisławskiego w sprawie wszczęcia procedury naboru na wolne stanowisko urzędnicze kierownicze - Dyrektora Centrum Administracyjnego Obsługi Placówek Opiekuńczo - Wychowawczych w Gorzyczkach - jako punkt 8, a następne punkty zmieniają odpowiednio swą kolejność.

Starosta p. Leszek Bizoń zwrócił się o wprowadzenie zmiany do porządku obrad polegającej na zmianie oznaczenia dotychczasowego punktu 3 jako podpunkt 3a), a ponadto zwrócił się o wprowadzenie do punktu 3 podpunktów b) i c) dotyczących podjęcia uchwał Zarządu Powiatu Wodzisławskiego w następujących sprawach:

- b) wyrażenia zgody na przygotowanie i przeprowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o nazwie: „Przebudowa drogi powiatowej 5024S (ul. Traugutta) w Pszowie”,
- c) wyrażenia zgody na przygotowanie i przeprowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o nazwie: „Przebudowa drogi powiatowej 5024S (ul. Bohaterów Warszawy) w Rydułtowach wraz z remontem chodnika”.

Zarząd Powiatu jednogłośnie przyjął proponowany porządek posiedzenia wraz ze zgłoszonymi zmianami.

Ad. 3

a)

Starosta p. Leszek Bizoń przedstawił projekt uchwały Zarządu Powiatu Wodzisławskiego w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie umowy o udzielenie pomocy finansowej Powiatowi Wodzisławskiemu przez Miasto Pszów z przeznaczeniem na realizację zadania przy drodze powiatowej położonej na terenie Pszowa (załącznik nr 2 do protokołu). Poinformował, że Miasto Pszów zadeklarowało łączną kwotę pomocy finansowej na realizację zadania pn. „Przebudowa

drogi powiatowej 5024S (ul. Traugutta) w Pszowie” w wysokości 1 625 000 zł. W związku z tym, iż zadanie to będzie realizowane w okresie dwuletnim, w roku bieżącym udzielona zostanie przez Miasto Pszów dotacja w wysokości 812 500 zł i w takiej samej wysokości w roku 2021.

Skarbnik p. Mariusz Rakowski wyraził opinię, iż wykonanie umowy, której dotyczy projekt uchwały, będzie trudne w tym roku, ponieważ wszystkie jednostki samorządu terytorialnego będą się borykać z trudnościami finansowymi. Bardzo istotne jest zapewnienie, żeby te środki wpłynęły, bo mimo deklaracji Miasta Pszów, zachodzi pewne ryzyko, że to na Powiecie Wodzisławskim będzie spoczywał obowiązek zapłaty faktury za realizację zadania. Skarbnik dodał, że wbrew dotychczas stosowanej praktyce, rekomendowałby Zarządowi, żeby ta dotacja wpłynęła z góry na rachunek budżetu Powiatu, bo to by zabezpieczało realizację tego zadania. Stwierdził, że mimo tego, iż pomocy finansowej między jednostkami samorządu terytorialnego udziela się w trybie jednorocznym, w umowie z Miastem Pszów powinien znaleźć się zapis zobowiązujący do przekazania drugiej transzy dotacji w roku 2021. Zdaniem Skarbnika takie działanie było by możliwe, jako zaciągnięcie zobowiązania w trybie wynikającym z uchwały w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta Pszów, jeśli tam będą zapewnione transze na dotacje dla Powiatu na lata 2020 i 2021.

Starosta p. Leszek Bizoń stwierdził, że dokładna treść umowy będzie jeszcze ustalana, jednak już jest wiadomo, iż znajdzie się w niej zapis zgodny z propozycją Skarbnika, że Miasto Pszów udziela ze swojego budżetu Powiatowi Wodzisławskiemu pomocy finansowej w wysokości 812 500 zł w tym roku i zobowiązuje się do udzielenia ze swojego budżetu pomocy finansowej Powiatowi w wysokości 812 500 zł w formie dotacji celowej, z przeznaczeniem na realizację wskazanego zadania również w 2021 r., po podjęciu stosownej uchwały Rady Miasta. Obecnie chodzi o podjęcie uchwały umożliwiającej przyjęcie pomocy finansowej od Miasta Pszów.

Zarząd Powiatu po przeanalizowaniu treści projektu uchwały nie wniósł uwag i podjął w głosowaniu jednogłośnie uchwałę Nr 530/2020 w ww. sprawie.

b), c),

Starosta p. Leszek Bizoń przedstawił projekty uchwały Zarządu Powiatu Wodzisławskiego w następujących sprawach:

- wyrażenia zgody na przygotowanie i przeprowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o nazwie: „Przebudowa drogi powiatowej 5024S (ul. Traugutta) w Pszowie” (załącznik nr 3 do protokołu),
- wyrażenia zgody na przygotowanie i przeprowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o nazwie: „Przebudowa drogi powiatowej 5024S (ul. Bohaterów Warszawy) w Rydułtowach wraz z remontem chodnika” (załącznik nr 4 do protokołu).

Starosta przekazał, że w celu sprawnego wykonania ww. zadań zwraca się o wyrażenie zgody na podjęcie przez Powiatowy Zarząd Dróg działań mających na celu przygotowanie przetargów na ich realizację. Dodał, że jeżeli chodzi o Miasto Rydułtowy, to uchwała merytoryczna dotycząca udzielenia pomocy Powiatowi odnośnie ul. Bohaterów Warszawy będzie przyjmowana na sesji w maju br. Jednak aby można było bez przeszkód zrealizować je do końca roku, mając również na uwadze warunki atmosferyczne, jakie mogą wystąpić w ostatnim kwartale roku, proponuje się jak najszybciej przygotować specyfikację i całe postępowanie przetargowe, z zastrzeżeniem, iż otwarcie ofert przetargowych nastąpi po podjęciu stosownej uchwały dotacyjnej przez Radę Miasta Rydułtowy. Jeżeli chodzi o zadanie na ul. Traugutta w Pszowie, to jest ono dwuletnie, a umowa o jego współfinansowaniu przez Miasto Pszów zostanie podpisana w najbliższym czasie, po zaakceptowaniu jej proponowanej treści.

Zarząd Powiatu po przeanalizowaniu treści ww. projektów uchwał nie wniósł uwag i podjął w głosowaniu jednogłośnie:

- uchwałę Nr 531/2020 w sprawie wyrażenia zgody na przygotowanie i przeprowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o nazwie: „Przebudowa drogi powiatowej 5024S (ul. Traugutta) w Pszowie”,
- uchwałę Nr 532/2020 w sprawie wyrażenia zgody na przygotowanie i przeprowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o nazwie: „Przebudowa drogi powiatowej 5024S (ul. Bohaterów Warszawy) w Rydułtowach wraz z remontem chodnika”.

Ad. 4

Starosta p. Leszek Bizoń przedstawił projekt uchwały Zarządu Powiatu Wodzisławskiego w sprawie udzielenia pożyczki Powiatowemu Publicznemu Zakładowi Opieki Zdrowotnej w Rydułtowach i Wodzisławiu Śląskim z siedzibą w Wodzisławiu Śląskim (załącznik nr 5 do protokołu). Stwierdził, że sytuacja finansowa i potrzeby Szpitala są wszystkim dobrze znane. Skierowany został w tej kwestii wniosek do Rady Powiatu o zabezpieczenie środków na pożyczkę dla Szpitala w wysokości 500 000 zł i te środki zostały zabezpieczone, zatem obecnie w kompetencji Zarządu jest udzielenie tej pożyczki.

Zarząd Powiatu po przeanalizowaniu treści projektu uchwały nie wniósł uwag i podjął w głosowaniu jednogłośnie uchwałę Nr 533/2020 w ww. sprawie.

Ad. 5

Wicestarosta p. Tadeusz Skatuła przedstawił „Sprawozdanie Zarządu Powiatu Wodzisławskiego z realizacji Programu współpracy Powiatu Wodzisławskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w 2019 r.” (załącznik nr 6 do protokołu). Przekazał, że ww. sprawozdanie zostało sporządzone w związku z zapisem art. 5 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, który zobowiązuje organ wykonawczy, by nie później niż do 31 maja każdego roku przedłożyć sprawozdanie za rok poprzedni organowi stanowiącemu. Sprawozdanie to wyczerpuje wszystkie wymagania i zawiera informacje m.in. na temat udzielonych dotacji na realizację zadań publicznych poprzez otwarte konkursy ofert, na które Zarząd przeznaczył łączną kwotę 79 000 zł, dotacji w formie małych grantów na kwotę 19 100 zł, jak również odnośnie prowadzenia punktów nieodpłatnej pomocy prawnej lub poradnictwa obywatelskiego przez Stowarzyszenie DOGMA z Katowic za kwotę 192 060 zł. Sprawozdanie to przedstawia także informacje dotyczące wspierania osób niepełnosprawnych przez prowadzenie Ośrodka Wsparcia w Połomi przez podmiot wyłoniony w otwartym konkursie ofert, czy też dotyczące dotacji udzielanych przez PCPR dla organizacji pozarządowych bez trybu konkursowego na kwotę 80 850 zł. W sprawozdaniu ujęto ponadto informacje na temat organizowanych szkoleń, konsultowania z organizacjami pozarządowymi aktów prawa miejscowego oraz innych form współpracy realizowanych przez Powiatowy Urząd Pracy, Powiatową Społeczną Radę ds. Osób Niepełnosprawnych, jak również Powiatową Radę Działalności Pożytku Publicznego. Sprawozdanie to kończy się zgodnie z wymogami przedstawieniem wyników oceny realizacji tego Programu.

Zarząd Powiatu jednogłośnie zaakceptował i skierował do Rady Powiatu Wodzisławskiego „Sprawozdanie Zarządu Powiatu Wodzisławskiego z realizacji Programu współpracy Powiatu Wodzisławskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w 2019 r.”

Ad. 6

Członek Zarządu p. Kornelia Newy przedstawiła projekt uchwały Zarządu Powiatu Wodzisławskiego w sprawie wyrażenia zgody na przedłużenie umowy z P4 Sp. z o.o. dotyczącej najmu części powierzchni dachu budynku szkoły stanowiącej własność Powiatu Wodzisławskiego będącej w trwałym zarządzie Zespołu Szkół Technicznych w Wodzisławiu Śląskim (załącznik nr 7 do protokołu). Przekazała, że Dyrektor Zespołu Szkół Technicznych w Wodzisławiu Śląskim w związku z pismem otrzymanym od P4 Sp. z o.o. zwrócił się z prośbą o wyrażenie zgody na przedłużenie umowy z tą spółką, dotyczącej najmu części powierzchni dachu budynku szkoły na cele techniczne związane z funkcjonowaniem sieci telekomunikacyjnej telefonii komórkowej. Umowa ta jest korzystna dla Szkoły, dlatego że koszt wynajmu części powierzchni, obowiązujący od kwietnia 2017 r. wynosi miesięcznie 1 569,03 zł netto. Proponuje się, aby w związku z obecną sytuacją w kraju przedłużyć umowę ze spółką P4, pozostawiając stawkę najmu w dotychczasowej wysokości.

Zarząd Powiatu po przeanalizowaniu treści projektu uchwały nie wniósł uwag i podjął w głosowaniu jednogłośnie uchwałę Nr 534/2020 w ww. sprawie.

Ad. 7

Członkowie Zarządu zapoznali się z informacją na temat imprez kulturalnych i sportowych, zadań publicznych we współpracy z organizacjami pozarządowymi, a także działań w ramach współpracy krajowej i zagranicznej, które nie będą realizowane w 2020 r. i wynikających z tego tytułu oszczędności (załącznik nr 8 do protokołu).

Wicestarosta p. Tadeusz Skatuła poinformował, że w związku z podjęciem decyzji o rezygnacji z zaplanowanych na 2020 r. niektórych zadań, w dyspozycji Wydziału Funduszy Zewnętrznych i Zamówień Publicznych jest w sumie wolna kwota 138 000 zł, którą chciałby przekazać do dyspozycji budżetu Powiatu. W tej kwocie zawiera się 58 000 zł, które były przeznaczone na współpracę zagraniczną oraz 80 000 zł przeznaczone na realizację zadań publicznych przez organizacje pozarządowe, w tym z rozdziału: 92105 - Kultura w wysokości 30 000 zł, 92605 - Sport w wysokości 45 000 zł oraz 63095 - Turystyka w wysokości 5 000 zł. Wicestarosta dodał, że z kwoty 65 000 zł, która była przeznaczona na współpracę partnerską i na Festiwal organizacji pozarządowych, dotychczas zostało wykorzystanych prawie 7 000 zł na wydatki do poniesienia na opłacenie programu Witkac.pl, dotację dla organizacji CRIS oraz na zabezpieczenie kwoty ponad 2 000 zł na ewentualny wyjazd do Recklinghausen związany z powołaniem nowych władz w tym Powiecie.

Członek Zarządu p. Krystyna Kuczera przekazała, że w związku z tym, iż na poprzednim posiedzeniu Zarządu została podjęta decyzja o nierealizowaniu imprez kulturalnych i sportowych w roku bieżącym, z budżetu Wydziału Promocji, Kultury i Sportu będzie przekazana tylko kwota 150 000 zł na działalność Miejskiej i Powiatowej Biblioteki Publicznej w Wodzisławiu Śl. Pozostaje także do rozwiązania kwestia nagród w dziedzinie kultury i dziedzinie sportu. Postępowanie to zakończyło się na etapie posiedzeń komisji powołanych w celu opiniowania złożonych wniosków i propozycja jest następująca, żeby te nagrody wręczyć w roku przyszłym, bo wiadomo, że za ten rok nie będzie przyznawanych nagród, a w przyszłym roku zapewne będzie możliwość zorganizowania gali dla uhonorowania wszystkich wyróżniających się w kulturze i sporcie. W tym celu proponuje się skierować pisma do wnioskodawców z informacją o postanowieniu Zarządu Powiatu. W ten sposób, w rozdziałach budżetowych odpowiednich dla kultury i sportu, pozostaną do dyspozycji kwoty, które były przyjęte w budżecie Powiatu na rok

bieżący. Łącznie oszczędności, po zabezpieczeniu środków na wydatki stałe, czyli kalendarze i terminarze, wyniosą 254 082 zł, więc jest to kwota która byłaby do dyspozycji, czy ewentualnie zamrożona do czasu jej wykorzystania.

Starosta p. Leszek Bizoń podziękował za tak poważne i odpowiedzialne podejście do tematu, dzięki czemu w sumie zabezpieczone są środki w wysokości 392 000 zł. Dodał, że jeżeli chodzi o nagrody w dziedzinie kultury i sportu, to jak najbardziej należy wystosować pisma do wnioskodawców i poinformować, że w tym roku nagrody nie będą przyznane.

Zarząd Powiatu przyjął do wiadomości przedstawione informacje.

Ad. 8

Członek Zarządu p. Krystyna Kuczera przedstawiła projekt uchwały Zarządu Powiatu Wodzisławskiego w sprawie wszczęcia procedury naboru na wolne stanowisko urzędnicze kierownicze - Dyrektora Centrum Administracyjnego Obsługi Placówek Opiekuńczo - Wychowawczych w Gorzyczkach (załącznik nr 9 do protokołu). Poinformowała, że do Starosty wpłynęło pismo Prezydenta Miasta Żory o wyrażenie zgody na przeniesienie Pana Adama Grześkiewicza - Dyrektora Centrum Administracyjnego Obsługi Placówek Opiekuńczo - Wychowawczych w Gorzyczkach do pracy w Żorskim Centrum Organizacji Pozarządowych. Sam zainteresowany również rozmawiał ze Starostą w tej sprawie i w związku z uzyskaną zgodą na przeniesienie od dnia 15 czerwca br., zachodzi konieczność przeprowadzenia postępowania w celu wyboru nowego dyrektora placówek opiekuńczo-wychowawczych. W tym zakresie został przygotowany projekt uchwały o wszczęciu procedury naboru na wolne stanowisko urzędnicze, do którego dołączona jest treść ogłoszenia o naborze. Ogłoszenie to zawiera wymagania niezbędne, jakimi powinni cechować się kandydaci na to stanowisko, dodatkowe wymagania, jak również zadania ogólne wykonywane na tym stanowisku, informację o warunkach pracy i warunkach zatrudnienia, a także jakie należy w procedurze przedstawić dokumenty. Proponuje się, aby możliwość składania ofert zakończyła się 19 maja br., a następnie odbędzie się druga część naboru. Dodała, że procedura naboru, jak również warunki, które powinny być spełnione przez kandydata, określone są w ustawie o pracownikach samorządowych oraz ustawie o samorządzie powiatowym. Pani Krystyna Kuczera stwierdziła, że czynione są starania, aby jak najszybciej wybrać nowego Dyrektora, żeby mógł być wprowadzony przez ustępującego Dyrektora, tym bardziej, że oprócz bieżących obowiązków związanych z prowadzeniem obecnie funkcjonujących placówek opiekuńczo-wychowawczych, zadaniem jego będzie kontynuowanie działań mających na celu utworzenia nowego Domu Dziecka.

Zarząd Powiatu po przeanalizowaniu treści projektu uchwały nie wniósł uwag i podjął w głosowaniu jednogłośnie uchwałę Nr 535/2020 w ww. sprawie.

Ad. 9

a)

Skarbnik p. Mariusz Rakowski przedstawił projekt uchwały Zarządu Powiatu Wodzisławskiego w sprawie zmiany budżetu Powiatu Wodzisławskiego na 2020 rok polegającej na zwiększeniu planu dochodów i wydatków (załącznik nr 10 do protokołu). Skarbnik poinformował, że zmian w planie dochodów i wydatków budżetu Powiatu Wodzisławskiego należy dokonać:

- 1) w rozdziałach 01095, 02095, 10095, 60095, 70005, 71012, 71015, 71095, 75011, 85202, 85321 w związku z decyzją Wojewody Śląskiego Nr FBI.3111.41.30.2020 z 21.04.2020 r. ustalającą wskaźniki dotacji celowych na 2020 rok (zwiększenie planu o kwotę 333 953 zł),
- 2) w rozdziale 60014 w związku udzieleniem przez Miasto Pszów i Miasto Rydułtowy pomocy finansowej z przeznaczeniem na realizację zadań inwestycyjnych na drogach powiatowych (zwiększenie planu o kwotę 1 837 500,00 zł).

Zarząd Powiatu po przeanalizowaniu treści projektu uchwały nie wniósł uwag i podjął w głosowaniu jednogłośnie uchwałę Nr 536/2020 w ww. sprawie.

b)

Skarbnik p. Mariusz Rakowski przedstawił projekt uchwały Zarządu Powiatu Wodzisławskiego w sprawie zmian w planie wydatków budżetu Powiatu Wodzisławskiego na 2020 rok polegających na przeniesieniu planowanych kwot między rozdziałami, rodzajami jak i grupami wydatków, o których mowa w art. 236 ustawy o finansach publicznych (załącznik nr 11 do protokołu). Skarbnik wyjaśnił, że zmian w planie wydatków budżetu Powiatu Wodzisławskiego należy dokonać w rozdziale 75011 w związku z koniecznością dostosowania planu wydatków przeznaczonych na realizację zadań dotyczących opracowywania planów akcji kurierskiej, wyznaczenia osób do funkcji kuriera oraz nakładania świadczeń na rzecz obrony, do wytycznych otrzymanych ze Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego zawartych w piśmie z dnia 22.04.2020r. Nr ZKV.3121.4.2020 w sprawie wielkości wydatków przeznaczonych na zadania zlecone z zakresu administracji rządowej (kwota 290 zł).

Zarząd Powiatu po przeanalizowaniu treści projektu uchwały nie wniósł uwag i podjął w głosowaniu jednogłośnie uchwałę Nr 537/2020 w ww. sprawie.

Ad. 10

a)

Członkowie Zarządu Powiatu zapoznali się z informacją o aktualnym stanie Przedsiębiorstwa Komunikacji Samochodowej w Raciborzu Sp. z o. o. z siedzibą w Raciborzu, przygotowaną przez przedstawiciela Powiatu Wodzisławskiego w Radzie Nadzorczej PKS - p. Aleksandrę Miera - Spyra (załącznik nr 12 do protokołu).

Wicestarosta p. Tadeusz Skatuła stwierdził, że na podstawie ww. informacji znana jest sytuacja, która dzisiaj dotyczy PKS, ale to wiąże się również z problemem dla naszego Powiatu, gdyż powoduje zwiększenie kosztów. Na dzień dzisiejszy rozliczony został miesiąc marzec br. i w kwestii rekompensaty koszty są mniejsze o około 42 000 zł w porównaniu z planem budżetowym na ten miesiąc. Problem rozpocznie się na pewno od miesiąca kwietnia br., gdzie generowane są dość znaczne straty z uwagi na brak wpływów za bilety miesięczne, brak dotacji Marszałka do biletów ulgowych w związku z brakiem dowozów młodzieży do szkół. Po dokonanej analizie szacuje się, że straty za miesiąc kwiecień br. mogą sięgać nawet około 50 000 zł. Szczegóły będą znane dopiero około 20 maja br., po uzyskaniu dokładnego zestawienia kosztów za miesiąc kwiecień. Aktualnie, w wyniku działań podjętych przez Wydział Komunikacji i Transportu kursuje tylko 5 autobusów, w bardzo ograniczonym rozkładzie jazdy, na 4 liniach: Racibórz, Jastrzębie Zdrój, Bluszczów, Gołkowice. Oczywiście korzystają z tych autobusów pojedyncze osoby, ale jest wiele telefonów dotyczących uruchomienia większej liczby kursów, jednak zdaniem Wicestarosty obecnie Powiatu na to nie stać. Przekazał, że ustalono z Wydziałem Komunikacji, że dalsze decyzje

odnośnie wdrożenia normalnego rozkładu jazdy będą uzależnione od decyzji rządowych - czy od 24 maja pozwolą na powrót młodzieży do szkół, ale jeśli to do wakacji nie nastąpi, to proponuje się, aby pozostawić te kursy, które dzisiaj funkcjonują w okrojonym zakresie, aż do zakończenia wakacji.

Skarbnik p. Mariusz Rakowski powiedział, że niepokoi go informacja Wicestarosty w temacie ewentualnego zwiększenia dopłaty do przewozów pasażerskich. Z konstrukcji umowy wynika, że Powiat ma dofinansowywać kursy, które nie przynoszą operatorowi spodziewanego zysku, czyli kursy objęte dofinansowaniem publicznym. W związku z tym zastanawia się, dlaczego Powiat utrzymuje 4 kursy, które są nierentowne i które w przyszłości mogą spowodować zwiększenie dopłaty do przewoźnika ponad to, co było zaplanowane.

Wicestarosta p. Tadeusz Skatuła stwierdził, że nie wyobraża sobie podjęcia decyzji o wstrzymaniu wszystkich linii, by nie zostało to negatywnie przyjęte i niezaakceptowane przez społeczeństwo. Obecnie funkcjonują mocno ograniczone kursy, jest ich 5-6 na dobę na 4 liniach i jest to minimum

do którego żeśmy doszli, a telefonów i próśb o to, by uruchomić normalne kursy jest coraz więcej, więc trudno w tej sytuacji zdecydować, że zamyka się całkowicie wszystkie kursy na wszystkich liniach.

Skarbnik p. Mariusz Rakowski powiedział, że rozumie argumentację Wicestarosty, jednak wkrótce poznane zostaną pierwsze efekty kryzysu i może się okazać, że Powiatu nie będzie stać na tego typu wydatki. Wskazał na potrzebę dążenia do zmniejszenia wydatków bieżących we wszystkich dziedzinach, a dofinansowanie PKS-u jest niewątpliwie wydatkiem bieżącym.

Starosta p. Leszek Bizoń stwierdził, że Skarbnik z troską patrzy na wszelkie wydatki budżetowe, tym bardziej jeżeli pojawia się obawa o zwiększenie wydatków w sektorze wydatków bieżących. Zaproponował, aby w momencie, gdy znana będzie wysokość udziału Powiatu w podatku dochodowym, a także wstępne dane dotyczące koniecznych do poniesienia wydatków odnośnie PKS-u, przedyskutować ten temat i przekazać informacje do gmin współfinansujących wydatki związane z PKS.

Wicestarosta p. Tadeusz Skatuła wyraził opinię, że za kilka tygodni sytuacja będzie lepiej znana. Dodał, że za miesiąc marzec zaoszczędzono prawie 42 000 zł, więc gdyby nawet w kwietniu była strata na poziomie 50 000 zł, to różnica nie byłaby aż tak ogromna, jednak z obawą patrzy w przyszłość, bo bez względu na to, czy jest pandemia czy nie, zawsze okres wakacyjny był tym, w którym trzeba było dopłacać do przewozów pasażerskich, więc wówczas będzie można ewentualnie podjąć bardziej rygorystyczne działania i ograniczyć do maksimum te kursy tak, żeby zmieścić się w kwocie zaplanowanej na przewozy pasażerskie.

Starosta p. Leszek Bizoń zapewnił, że sytuacja dotycząca wydatków związanych z PKS będzie na bieżąco monitorowana.

b) - e)

Zarząd Powiatu zapoznał się z:

- a) informacją o dokonaniu zmiany planu finansowego Powiatowego Domu Dziecka w Gorzyczkach na podstawie zarządzenia kierownika jednostki Nr 2/IV/2020 (załącznik nr 13 do protokołu),

- b) informacją o dokonaniu zmiany planu finansowego Powiatowego Zakładu Zarządzania Nieruchomościami w Wodzisławiu Śl. na podstawie zarządzenia kierownika jednostki Nr 05/2020 (załącznik nr 14 do protokołu),
- c) informacją o dokonaniu zmiany planu finansowego Powiatowego Urzędu Pracy w Wodzisławiu Śl. na podstawie zarządzenia kierownika jednostki Nr 13/2020 (załącznik nr 15 do protokołu),
- d) informacją o dokonaniu zmiany planu finansowego Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Wodzisławiu Śl. na podstawie zarządzenia kierownika jednostki Nr 12/2020 (załącznik nr 16 do protokołu).

Wicestarosta p. Tadeusz Skatuła przedstawił informację dotyczącą udzielanego wsparcia w ramach tarczy antykryzysowej przez Powiatowy Urząd Pracy wszystkim przedsiębiorcom, według stanu na dzień 5 maja br. Przekazał, że na pożyczkę dla mikroprzedsiębiorców do kwoty 5 000 zł złożono 3 298 wniosków, z których zrealizowano 1 244 wnioski i wypłacono pożyczki na kwotę ogółem 6 213 300 zł. Wnioskami tymi w PUP zajmuje się obecnie 15 pracowników, którzy są w stanie dziennie zrealizować około 150 wniosków do wypłaty. Jeśli chodzi o dofinansowanie części kosztów prowadzenia działalności gospodarczej przez przedsiębiorców samozatrudnionych, to wsparcie jest im przyznawane w zależności od przedziału spadku obrotów - przy spadku co najmniej o 30% przysługuje dofinansowanie w wysokości 1300 zł miesięcznie, spadku co najmniej o 50% - dofinansowanie w wysokości 1 820 zł, a spadku co najmniej o 80% - dofinansowanie w wysokości 2 340 zł. Wsparcie to jest przyznawane na maksimum 3 miesiące. Złożono dotychczas 166 wniosków w naborze trwającym w okresie od 17 do 30 kwietnia br. Kolejny nabór planowany jest w dniach 11-25 maja br. Jeśli chodzi o dofinansowanie części kosztów wynagrodzeń pracowników dla mikroprzedsiębiorców, małych i średnich przedsiębiorców, to złożono takich wniosków 247, a łączna kwota opiewająca na złożone wnioski dla wszystkich przedsiębiorców to około 7,5 mln zł. Wicestarosta dodał, że większość wniosków zawiera dużo błędów i prawie 90% z nich wymaga poprawek, stąd realizacja tych wniosków i wypłaty tego wsparcia następują z pewnym opóźnieniem. Na realizację tych zadań nasz urząd pracy otrzymał decyzją Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej kwotę 28 mln zł, a jeżeli kwota ta zostanie wykorzystana istnieje możliwość zwrócenia się o jej zwiększenie, stosownie do potrzeb.

Członek Zarządu p. Krystyna Kuczera poinformowała, że do Zarządu Powiatu wpłynęło pismo Dyrektora PPZOZ w sprawie czasowego obniżenia lub zwolnienia z opłat czynszowych niektórych najemców lokali PPZOZ. Dodała, że w związku z tym, iż wniosek ten był niepełny, skierowano do Dyrektora PPZOZ pismo o uzupełnienie wniosku o informacje wymagane zapisem § 11 ust. 3 uchwały Nr XLVII/453/2014 Rady Powiatu Wodzisławskiego z dnia 25 września 2014 r. w sprawie określenia zasad zbywania, oddawania w dzierżawę, najem, użytkowanie oraz użyczenie aktywów trwałych samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej, dla których Powiat Wodzisławski jest podmiotem tworzącym.

Sekretarz p. Michał Lorek poinformował, że od 4 maja br. Starostwo Powiatowe pracuje już w pełnym składzie, jednak bez bezpośredniej obsługi klientów. W dniach 23-24 kwietnia br. przeprowadzono szczegółową analizę warunków pracy w Starostwie i w poszczególnych komórkach organizacyjnych. Biuro BHP sprawdziło praktycznie każde pomieszczenie i na podstawie przygotowanych informacji stwierdzono, że w większości spełnione są wszelkie normy związane z obowiązkami pracodawcy w stosunku do swoich pracowników. W paru sytuacjach trzeba było tylko poprzesuwać biurka, czy też przenieść pracowników do innych

pomieszczeń. W efekcie stwierdzono, że spełnione są wszystkie normy związane z obowiązkami pracodawcy i dlatego ustalono, że od 4 maja br. pracują w zasadzie wszyscy pracownicy w siedzibie Starostwa, poza kilkoma osobami, które z różnych względów nadal pracują zdalnie - obecnie jest to 7 osób. Wcześniej w większości pracowano zdalnie, a średnio w pracy było około 70-80 pracowników. Spełniane są także wszystkie normy związane z dezynfekcją pomieszczeń, klamek, balustrad, blatów, a komórki zostały wyposażone w środki dezynfekujące, rękawiczki, przyłbice, w niektórych miejscach pracy zainstalowano przegrody z plexi. Wszyscy pracownicy zostali zaopatrzeni w maseczki bawełniane i tzw. maseczki trzydniowe. Następnie Sekretarz przedstawił szczegółowe wytyczne, jakie przygotowano dla pracowników odnośnie nowych zasad pracy w obecnych warunkach epidemicznych. Dodał, że sytuacja jest na bieżąco analizowana i w momencie, gdy będzie taka konieczność, to z dnia na dzień podjęte zostaną odpowiednie działania, czy to ograniczające pracę, czy też zwiększające otwartość w stosunku do petentów. Jeżeli chodzi o Wydział Komunikacji i Transportu, to pracuje on od 4 maja br. przyjmując petentów, ale w sposób bardzo ograniczony. Do pomieszczeń Wydziału wpuszczane są 3 osoby, które na przygotowanym stoliku zostawiają swoje dokumenty, czy też tablice rejestracyjne i dostają potwierdzenie złożenia dokumentów. Dokumenty te są przekazywane do punktu rejestracji i po zarejestrowaniu pracownik kontaktuje się z petentem telefonicznie, a petent przychodzi tylko odebrać dokumenty. Sekretarz przekazał również, iż zachęca się pracowników do korzystania ze świadczeń opiekuńczych - w miesiącu kwietniu były w tym zakresie wykorzystane 572 osobodni, a na ten moment w maju korzysta ze świadczeń 13 osób. Zaleca się także pracownikom wykorzystywanie zaległych urlopów za rok ubiegły, bo jest to też jakiś sposób ograniczenia ilości pracowników w pomieszczeniach urzędu. Sekretarz wyraził opinię, że te wspólne działania pozwolą maksymalnie ograniczyć niebezpieczeństwo zarażenia się wirusem Covid -19.

Skarbnik p. Mariusz Rakowski poinformował, że jednostki budżetowe, które zatrudniają do 49 osób złożyły wnioski do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych o zwolnienie ze składek ZUS. Nie była to łatwa decyzja, bo wprawdzie z literalnego brzmienia przepisów wynika, że nasze jednostki mogą złożyć takie wnioski i podobne opinie składał ze swej strony ZUS, niemniej jednak umieszczenie tych przepisów w dziale dotyczący przedsiębiorstw może budzić wątpliwości.

Zarząd Powiatu przyjął do wiadomości przedstawione informacje.

Ad. 11

Nie odnotowano.

Ad. 12

Protokół z posiedzenia Zarządu Powiatu w dniu 27 kwietnia 2020 r. został przyjęty (przy 3 głosach „za” i 2 głosach „wstrzymujących się”).

Protokół z posiedzenia Zarządu Powiatu w dniu 29 kwietnia 2020 r. został przyjęty jednogłośnie.

Ad. 13

Starosta p. Leszek Bizoń zakończył posiedzenie Zarządu Powiatu z dnia 6 maja 2020 r.

Sporządziła:
Lidia Berg

PRZEWODNICZĄCY ZARZĄDU
POWIATU WODZISŁAWSKIEGO

mgr Leszek Bizoń

Wodzisław Śl., dn. 13 maja 2020 r.