

WRZ.0022.41.2020

Protokół Nr 109/20
z posiedzenia Zarządu Powiatu Wodzisławskiego
w dniu 1 października 2020 roku

Ad. 1

Starosta Leszek Bizoń otworzył posiedzenie Zarządu i stwierdził prawomocność obrad.

W posiedzeniu udział wzięli następujący członkowie Zarządu:

Leszek Bizoń - Starosta

Tadeusz Skatuła Wicestarosta

Krystyna Kuczera - Członek Zarządu

Kornelia Newy - Członek Zarządu

Jan Zemło - Członek Zarządu

Lista obecności członków Zarządu Powiatu stanowi załącznik nr 1 do protokołu.

Ponadto, w posiedzeniu uczestniczyli:

Mariusz Rakowski - Skarbnik Powiatu

Michał Lorek - Sekretarz Powiatu

Aleksandra Miera-Spyra - Radca prawny

Grzegorz Stankiewicz - Dyrektor Powiatowego Zakładu Zarządzania Nieruchomościami w Wodzisławiu Śląskim

Tomasz Wójcik - Dyrektor Powiatowego Zarządu Dróg w Wodzisławiu Śląskim z siedzibą w Syryni

Anna Zawadzka - Zastępca Naczelnika Wydziału Zdrowia i Polityki Społecznej

Ad. 2

Proponowany porządek posiedzenia przedstawiał się następująco:

1. Otwarcie posiedzenia Zarządu i stwierdzenie prawomocności obrad.
2. Przyjęcie proponowanego porządku posiedzenia.
3. Zaakceptowanie i skierowanie do Rady Powiatu Wodzisławskiego projektu uchwały w sprawie szczegółowych warunków korzystania z nieruchomości oddanych w trwałą zarząd powiatowym jednostkom organizacyjnym.
4. Podjęcie uchwały Zarządu Powiatu Wodzisławskiego w sprawie przeprowadzenia konsultacji z mieszkańcami Powiatu Wodzisławskiego projektu uchwały Rady Powiatu

Wodzisławskiego w sprawie szczegółowych warunków korzystania z nieruchomości oddanych w trwałe zarząd powiatowym jednostkom organizacyjnym.

5. Rozpatrzenie wniosku w sprawie przesunięcia środków w planie finansowym Powiatowego Zakładu Zarządzania Nieruchomościami w Wodzisławiu Śląskim powstałych po wznowieniu wydatku z podatku VAT i przeznaczenie ich na wskazane zadania.
6. Zaakceptowanie i skierowanie do Rady Powiatu Wodzisławskiego projektów uchwał w następujących sprawach:
 - a) powierzenia Gminie Marklowice zadania publicznego zarządzania drogami powiatowymi położonymi w granicach administracyjnych Gminy Marklowice w zakresie letniego i zimowego utrzymania chodników dróg powiatowych oraz utrzymania zieleni przydrożnej,
 - b) powierzenia Gminie Mszana zadania publicznego zarządzania drogami powiatowymi położonymi w granicach administracyjnych Gminy Mszana w zakresie letniego i zimowego utrzymania chodników dróg powiatowych oraz utrzymania zieleni przydrożnej,
 - c) powierzenia Miastu Pszów zadania publicznego zarządzania drogami powiatowymi położonymi w granicach administracyjnych Miasta Pszów w zakresie letniego i zimowego utrzymania chodników dróg powiatowych oraz utrzymania zieleni przydrożnej,
 - d) powierzenia Miastu Rydułtowy zadania publicznego zarządzania drogami powiatowymi położonymi w granicach administracyjnych Miasta Rydułtowy w zakresie letniego i zimowego utrzymania chodników dróg powiatowych oraz utrzymania zieleni przydrożnej.
7. Rozpatrzenie pisma I Zastępcy Prezydenta Miasta Wodzisław Śląski Pani Izabeli Kalinowskiej w sprawie mieszkań przeznaczonych dla pracowników medycznych Powiatowego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Rydułtowach i Wodzisławiu Śląskim z siedzibą w Wodzisławiu Śląskim.
8. Rozpatrzenie prośby Dyrektora Powiatowego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Rydułtowach i Wodzisławiu Śląskim z siedzibą w Wodzisławiu Śląskim w sprawie wyrażenia zgody na zmianę terminów realizacji umów dotacji dotyczących zakupu sprzętu i aparatury medycznej.
9. Zaakceptowanie i skierowanie do Rady Powiatu Wodzisławskiego projektu uchwały w sprawie ustalenia rozkładu godzin pracy aptek ogólnodostępnych na terenie Powiatu Wodzisławskiego.
10. Skierowanie projektu uchwały w sprawie ustalenia rozkładu godzin pracy aptek ogólnodostępnych na terenie Powiatu Wodzisławskiego, do:
 - a) wójtów gmin, prezydenta i burmistrzów miast z terenu Powiatu Wodzisławskiego oraz Śląskiej Izby Aptekarskiej w celu zaopiniowania,
 - b) Powiatowej Rady Działalności Pożytku Publicznego w Wodzisławiu Śląskim w celu zaopiniowania,

- c) konsultacji z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionym w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
 - d) konsultacji z mieszkańcami Powiatu Wodzisławskiego – podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w przedmiotowej sprawie.
11. Podjęcie uchwał Zarządu Powiatu Wodzisławskiego w następujących sprawach:
- a) wyrażenia zgody na odstąpienie od przetargu na oddanie w najem części nieruchomości zlokalizowanej w Zespole Poradni Specjalistycznych w Wodzisławiu Śląskim przy ul. 26 Marca 164 na II piętrze, o powierzchni 13,77 m² oraz wyrażenia zgody na użyczenie części powierzchni przy drzwiach wejściowych tego budynku z przeznaczeniem na umieszczenia tablicy informującej o punkcie nieodpłatnej pomocy prawnej na okres od dnia 1.01.2021 r. do 21.12.2021 r.,
 - b) wyrażenia zgody na odstąpienie od przetargu na oddanie w najem części nieruchomości zlokalizowanej w Rydułtowach przy ul. Plebiscytowej 47, o powierzchni 8,1 m², na okres 6 miesięcy na rzecz dr n. med. Teresa Fryda laboratorium Medyczne Sp. z o.o. ul. Mikołowska 53a, 40-065 Katowice,
 - c) wyrażenia zgody na odstąpienie od przetargu na oddanie w najem części nieruchomości zlokalizowanej przy ul. 26 Marca 164, 44-300 Wodzisław Śląski o powierzchni 36,50 m² na okres 3 lat na rzecz Pana Sławomira Mydło prowadzącego działalność pod nazwą „Fizjoterapia Sławomir Mydło” ul. Jaśminowa 45 , 44-310 Radlin.
12. Rozpatrzenie prośby w sprawie wyrażenia zgody na dokonanie wycinki 2 sztuk drzew z gatunku lipa drobnolistna, rosnących na części nieruchomości stanowiącej własność Powiatu Wodzisławskiego, w trwałym zarządzie Zespołu Szkół Ekonomicznych w Wodzisławiu Śląskim.
13. Podjęcie uchwał Zarządu Powiatu Wodzisławskiego w następujących sprawach:
- a) zmiany budżetu Powiatu Wodzisławskiego na 2020 rok polegającej na zwiększeniu planu dochodów i wydatków,
 - b) zmian w planie wydatków budżetu Powiatu Wodzisławskiego na 2020 rok polegających na przeniesieniu planowanych kwot między rozdziałami, rodzajami jak i grupami wydatków, o których mowa w art. 236 ustawy o finansach publicznych,
 - c) dostosowania planu finansowego dochodów budżetowych w związku z dokonaniem zmiany budżetu Powiatu Wodzisławskiego na 2020 rok.
14. Sprawy bieżące:
- a) informacja o dokonaniu zmiany planu finansowego Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Wodzisławiu Śląskim na podstawie zarządzenia kierownika jednostki Nr 11/2020,
 - b) informacja o dokonaniu zmiany planu finansowego Powiatowego Domu Dziecka w Gorzyczkach na podstawie zarządzenia kierownika jednostki Nr 3/IX/2020,

- c) informacja o dokonaniu zmiany planu finansowego Zespołu Szkół Ponadpodstawowych w Rydułtowach na podstawie zarządzenia kierownika jednostki Nr 21/2020,
- d) informacja o dokonaniu zmiany planu finansowego Zespołu Szkół Ponadpodstawowych w Wodzisławiu Śląskim na podstawie zarządzenia kierownika jednostki Nr 1/2020/2021,
- e) informacja o dokonaniu zmiany planu finansowego Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Wodzisławiu Śląskim na podstawie zarządzenia kierownika jednostki Nr 27/2020,
- f) informacja o dokonaniu zmiany planu finansowego Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Wodzisławiu Śląskim na podstawie zarządzenia kierownika jednostki Nr 28/2020.

15. Wolne głosy i wnioski.

16. Przyjęcie protokołu z posiedzenia Zarządu Powiatu w dniu 24 września 2020 r.

17. Zakończenie posiedzenia Zarządu.

Członek Zarządu Krystyna Kuczera zwróciła się o wycofanie z porządku obrad punktu 7 dotyczącego rozpatrzenia pisma I Zastępcy Prezydenta Miasta Wodzisław Śląski Pani Izabeli Kalinowskiej w sprawie mieszkań przeznaczonych dla pracowników medycznych Powiatowego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Rydułtowach i Wodzisławiu Śląskim z siedzibą w Wodzisławiu Śląskim. Wyjaśniła, że od momentu kiedy sporządzono porządek obrad dzisiejszego posiedzenia pojawiły się alternatywne rozwiązania w przedmiotowej sprawie, które wymagają analizy i po jej dokonaniu sprawa zostanie przedstawiona Zarządowi Powiatu.

Zarząd Powiatu jednogłośnie przyjął proponowany porządek obrad posiedzenia wraz ze zgłoszona zmianą.

Ad. 3

Dyrektor PZZN Grzegorz Stankiewicz przedstawił projekt uchwały Rady Powiatu Wodzisławskiego w sprawie szczegółowych warunków korzystania z nieruchomości oddanych w trwały zarząd powiatowym jednostkom organizacyjnym (załącznik nr 2 do protokołu).

W wyniku przeprowadzonej dyskusji i zgłoszonych uwag w zakresie konieczności szerszego skonsultowania zapisów ww. projektu uchwały z jednostkami organizacyjnymi Powiatu, Wicestarosta Tadeusz Skatuła zgłosił wniosek o wycofanie z porządku obrad punktu 3, a w konsekwencji również punktu 4.

Zarząd Powiatu jednogłośnie zaakceptował wniosek Wicestarosty, dotyczący wycofania z porządku obrad punktów 3 i 4, po czym przystąpiono do dalszej realizacji porządku obrad.

Dyrektor PZZN Grzegorz Stankiewicz zwrócił się z wnioskiem w sprawie przesunięcia środków w planie finansowym Powiatowego Zakładu Zarządzania Nieruchomościami w Wodzisławiu Śląskim powstałych po wznowieniu wydatku z podatku VAT i przeznaczenie ich na wskazane zadania (załącznik nr 3 do protokołu). Przekazał, że ze środków w wysokości 290 718,00 zł powstałych po wznowieniu wydatku z podatku VAT proponuje się wykonać następujące zadania:

- 1) Rozbudowa miejsc postojowych wraz ze zmianą organizacji ruchu wokół budynku przy ul. Strzelców Bytomskich 11 w Rydułtowach - etap II,
- 2) Zagospodarowanie terenu wokół budynku przy ul. Wyszyńskiego 41 w Wodzisławiu Śląskim.

Członek Zarządu Kornelia Newy wyraziła zadowolenie z tego, że parking w Rydułtowach zostanie zakończony, bo był wykonywany w II etapach i została tylko niewielka część, która utrudnia możliwość poruszania się. Realizacja tego zadania umożliwi lepsze korzystanie z tego parkingu i dróg w obrębie parkingu, a także wokół ośrodka zdrowia.

Zarząd Powiatu jednogłośnie wyraził zgodę na przesunięcie środków w planie finansowym Powiatowego Zakładu Zarządzania Nieruchomościami w Wodzisławiu Śląskim powstałych po wznowieniu wydatku z podatku VAT w wysokości 290 718,00 zł i przeznaczenie ich na następujące zadania:

- 1) Rozbudowa miejsc postojowych wraz ze zmianą organizacji ruchu wokół budynku przy ul. Strzelców Bytomskich 11 w Rydułtowach - etap II,
- 2) Zagospodarowanie terenu wokół budynku przy ul. Wyszyńskiego 41 w Wodzisławiu Śląskim.

Ad. 4

a)

Dyrektor PZD Tomasz Wójcik przedstawił projekty uchwał Rady Powiatu Wodzisławskiego w następujących sprawach:

- a) powierzenia Gminie Marklowice zadania publicznego zarządzania drogami powiatowymi położonymi w granicach administracyjnych Gminy Marklowice w zakresie letniego i zimowego utrzymania chodników dróg powiatowych oraz utrzymania zieleni przydrożnej (załącznik nr 4 do protokołu),
- b) powierzenia Gminie Mszana zadania publicznego zarządzania drogami powiatowymi położonymi w granicach administracyjnych Gminy Mszana w zakresie letniego i zimowego utrzymania chodników dróg powiatowych oraz utrzymania zieleni przydrożnej (załącznik nr 5 do protokołu),
- c) powierzenia Miastu Pszów zadania publicznego zarządzania drogami powiatowymi położonymi w granicach administracyjnych Miasta Pszów w zakresie letniego i zimowego utrzymania chodników dróg powiatowych oraz utrzymania zieleni przydrożnej (załącznik nr 6 do protokołu),

- d) powierzenia Miastu Rydułtowy zadania publicznego zarządzania drogami powiatowymi położonymi w granicach administracyjnych Miasta Rydułtowy w zakresie letniego i zimowego utrzymania chodników dróg powiatowych oraz utrzymania zieleni przydrożnej (załącznik nr 7 do protokołu).

Dyrektor przypomniał, że tego typu uchwały są podejmowane co roku. Na podstawie podjętych uchwał zawierane są umowy w sprawie przekazania gminom do utrzymania chodników, poboczy i zieleni przydrożnej. Warunki finansowe w przedstawionych projektach uchwał są na takim samym poziomie jak w zeszłym roku.

Starosta Leszek Bizoń zapytał, czy te projekt uchwał były konsultowane z gminami.

Dyrektor PZD Tomasz Wójcik powiedział, że poinformowano gminy, iż planuj się utrzymać dotacje na te zadania na niezmienionym poziomie i w odpowiedzi gminy wyraziły wolę współpracy, ale także zwróciły się o rozważenie zwiększenia dotacji.

Starosta Leszek Bizoń stwierdził, że Powiat stoi na stanowisku, że chce realizować te zadania w kwotach niezmienionych i nie zamierza ich zwiększać, zatem gminy mogą przystać na te warunki albo odstąpić od realizacji zadania.

Zarząd Powiatu w wyniku przeprowadzonych głosowań jednogłośnie zaakceptował i skierował do Rady powiatu Wodzisławskiego w następujących sprawach:

- a) powierzenia Gminie Marklowice zadania publicznego zarządzania drogami powiatowymi położonymi w granicach administracyjnych Gminy Marklowice w zakresie letniego i zimowego utrzymania chodników dróg powiatowych oraz utrzymania zieleni przydrożnej,
- b) powierzenia Gminie Mszana zadania publicznego zarządzania drogami powiatowymi położonymi w granicach administracyjnych Gminy Mszana w zakresie letniego i zimowego utrzymania chodników dróg powiatowych oraz utrzymania zieleni przydrożnej,
- c) powierzenia Miastu Pszów zadania publicznego zarządzania drogami powiatowymi położonymi w granicach administracyjnych Miasta Pszów w zakresie letniego i zimowego utrzymania chodników dróg powiatowych oraz utrzymania zieleni przydrożnej,
- d) powierzenia Miastu Rydułtowy zadania publicznego zarządzania drogami powiatowymi położonymi w granicach administracyjnych Miasta Rydułtowy w zakresie letniego i zimowego utrzymania chodników dróg powiatowych oraz utrzymania zieleni przydrożnej.

Ad. 5

Zastępca Naczelnika Wydziału Zdrowia i Polityki Społecznej Anna Zawadzka przedstawiła prośbę Dyrektora Powiatowego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Rydułtowach

i Wodzisławiu Śląskim z siedzibą w Wodzisławiu Śląskich w sprawie wyrażenia zgody na zmianę terminów realizacji umów dotacji dotyczących zakupu sprzętu i aparatury medycznej (załącznik nr 8 do protokołu). Wyjaśniła, że chodzi o dotacje przekazane przez gminy na urządzenia związane z walką z Covid-19 na łączną kwotę 385 000 zł. Zakres tej dotacji i termin jej realizacji był już zmieniany, jednak ponownie zachodzi potrzeba dokonania zmian w tym zakresie. Jednym z powodów jest to, iż analizator do testów na Covid-19 zostanie sfinansowany ze środków Jastrzębskiej Spółki Węglowej, więc należy zakupić z tej dotacji inne sprzęty, co oznacza, że trzeba przeprowadzić procedurę zamówienia publicznego. Od dnia 5 września br. przestał obowiązywać przepis dotyczący zakupywania sprzętu związanego z koronawirusem bez zamówień publicznych i w związku z tym terminy pierwotnie przewidziane w umowach dotacyjnych muszą zostać przesunięte. Dodała, że w PPZOZ jest opracowywany kolejny wniosek o zmianę zakresu dotacji, ze wskazaniem jakie nowe sprzęty zostaną w jej ramach zakupione, który przedstawiony zostanie na kolejnym posiedzeniu Zarządu.

Zarząd Powiatu jednogłośnie wyraził zgodę na wnioskowaną przez Dyrektora Powiatowego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Rydułtowach i Wodzisławiu Śląskim z siedzibą w Wodzisławiu Śląskich zmianę terminów realizacji umów dotacji dotyczących zakupu sprzętu i aparatury medycznej.

Ad. 6

Zastępca Naczelnika Wydziału Zdrowia i Polityki Społecznej Anna Zawadzka przedstawiła projekt uchwały Rady Powiatu Wodzisławskiego w sprawie ustalenia rozkładu godzin pracy aptek ogólnodostępnych na terenie Powiatu Wodzisławskiego (załącznik nr 9 do protokołu). Przekazała, że jak co roku należy przeprowadzić procedurę ustalenia rozkładu godzin pracy aptek ogólnodostępnych na terenie Powiatu. W stosunku do roku poprzedniego różnice są takie, że aptek ubyło z 41 do 35 (7 aptek się zlikwidowało i powstała 1 nowa apteka).

Zarząd Powiatu jednogłośnie zaakceptował i skierował do Rady Powiatu Wodzisławskiego projekt uchwały w sprawie ustalenia rozkładu godzin pracy aptek ogólnodostępnych na terenie Powiatu Wodzisławskiego.

Ad. 7

Zastępca Naczelnika Wydziału Zdrowia i Polityki Społecznej Anna Zawadzka zwróciła się o skierowanie projektu uchwały w sprawie ustalenia rozkładu godzin pracy aptek ogólnodostępnych na terenie Powiatu Wodzisławskiego, do:

- a) wójtów gmin, prezydenta i burmistrzów miast z terenu Powiatu Wodzisławskiego oraz Śląskiej Izby Aptekarskiej w celu zaopiniowania (załącznik nr 10 do protokołu),
- b) Powiatowej Rady Działalności Pożytku Publicznego w Wodzisławiu Śląskim w celu zaopiniowania (załącznik nr 11 do protokołu),

- c) konsultacji z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionym w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (załącznik nr 12 do protokołu),
- d) konsultacji z mieszkańcami Powiatu Wodzisławskiego – podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w przedmiotowej sprawie (załącznik nr 13 do protokołu).

Zarząd Powiatu jednogłośnie postanowił skierować do ww. podmiotów projekt uchwały w sprawie ustalenia rozkładu godzin pracy aptek ogólnodostępnych na terenie Powiatu Wodzisławskiego, a także podjął w głosowaniu jednogłośnie uchwałę Nr 665/2020 w sprawie przeprowadzenia konsultacji z mieszkańcami Powiatu Wodzisławskiego przedmiotowego projektu uchwały.

Ad. 8

a)

Zastępca Naczelnika Wydziału Zdrowia i Polityki Społecznej Anna Zawadzka przedstawiła projekt uchwały Zarządu Powiatu Wodzisławskiego w sprawie wyrażenia zgody na odstąpienie od przetargu na oddanie w najem części nieruchomości zlokalizowanej w Zespole Poradni Specjalistycznych w Wodzisławiu Śląskim przy ul. 26 Marca 164 na II piętrze, o powierzchni 13,77 m² oraz wyrażenia zgody na użyczenie części powierzchni przy drzwiach wejściowych tego budynku z przeznaczeniem na umieszczenia tablicy informującej o punkcie nieodpłatnej pomocy prawnej na okres od dnia 1.01.2021 r. do 21.12.2021 r. (załącznik nr 14 do protokołu). Wyjaśniła, że chodzi o kontynuację umowy zawartej z tutejszym Starostwem Powiatowym w zakresie najmu pomieszczeń na punkt nieodpłatnej pomocy prawnej. Umowa ta jest kontynuowana od wielu lat, a środki na pokrycie kosztów najmu pochodzą z budżetu Wojewody. Dotychczasowa stawka czynszu wynosiła 29 zł netto za 1m², a teraz Dyrekcja PPZOZ proponuje stawkę w wysokości 30 zł netto za 1m². Punkt porad prawnych zlokalizowany w Zespole Poradni Specjalistycznych funkcjonuje 5 dni w tygodniu przez 8 godzin, w tym roku w okresie od stycznia do końca września udzielono tam 481 porad. Wobec tego w opinii Dyrekcji PPZOZ jest uzasadnione, żeby w tym przypadku nie przeprowadzać przetargu na te pomieszczenia i kontynuować dotychczasową umowę.

Zarząd Powiatu po przeanalizowaniu treści projektu uchwały nie wniósł uwag i podjął w głosowaniu jednogłośnie uchwałę Nr 666/2020 w ww. sprawie.

b)

Zastępca Naczelnika Wydziału Zdrowia i Polityki Społecznej Anna Zawadzka przedstawiła projekt uchwały Zarządu Powiatu Wodzisławskiego w sprawie wyrażenia zgody na odstąpienie od przetargu na oddanie w najem części nieruchomości zlokalizowanej w Rydułtowach przy ul. Plebiscytowej 47, o powierzchni 8,1 m², na okres 6 miesięcy na rzecz

dr n. med. Teresa Fryda Laboratorium Medyczne Sp. z o.o. ul. Mikołowska 53a, 40-065 Katowice (załącznik nr 15 do protokołu). Wyjaśniła, że w tym przypadku chodzi o wynajęcie pomieszczenia piwnicznego o powierzchni 8,1 m² na potrzeby Laboratorium Medycznego. Dodała, że PPZOZ korzysta z usług tego Laboratorium, które wykonuje badania szpitalne dla pacjentów. W związku z tym, że są to pomieszczenia piwniczne, to Dyrekcja PPZOZ proponuje odstąpienie od przetargu na wynajęcie tych pomieszczeń dla Laboratorium.

Zarząd Powiatu po przeanalizowaniu treści projektu uchwały nie wniósł uwag i podjął w głosowaniu jednogłośnie uchwałę Nr 667/2020 w ww. sprawie.

c)

Zastępca Naczelnika Wydziału Zdrowia i Polityki Społecznej Anna Zawadzka przedstawiła projekt uchwały Zarządu Powiatu Wodzisławskiego w sprawie wyrażenia zgody na odstąpienie od przetargu na oddanie w najem części nieruchomości zlokalizowanej przy ul. 26 Marca 164, 44-300 Wodzisław Śląski o powierzchni 36,50 m² na okres 3 lat na rzecz Pana Sławomira Mydło prowadzącego działalność pod nazwą „Fizjoterapia Sławomir Mydło” ul. Jaśminowa 45, 44-310 Radlin (załącznik nr 16 do protokołu). Poinformowała, że projekt uchwały dotyczy najmu pomieszczeń o powierzchni 36,50 m² w Zespole Poradni Specjalistycznych w Wodzisławiu Śl. na działalność gabinetu fizjoterapeutycznego. Dotychczasowa stawka najmu wynosiła 18,50 zł za 1m², a na rok 2021 dyrekcja PPZOZ proponuje stawkę w wysokości 22,76 zł.

Starosta Leszek Bizoń zapytał, czy stawki te są uzgodnione z wynajmującymi.

Zastępca Naczelnika Wydziału Zdrowia i Polityki Społecznej Anna Zawadzka odpowiedziała, że zapewne w każdym zakresie było to konsultowane, tym bardziej, że te stawki się różnią w zależności od prowadzonej działalności. Dodała, że nie ma dokładnej wiedzy na ten temat, ale może to ustalić.

Zarząd Powiatu po przeanalizowaniu treści projektu uchwały nie wniósł uwag i podjął w głosowaniu jednogłośnie uchwałę Nr 668/2020 w ww. sprawie.

Ad. 9

Starosta Leszek Bizoń przedstawił prośbę w sprawie wyrażenia zgody na dokonanie wycinki 2 sztuk drzew z gatunku lipa drobnolistna, rosnących na części nieruchomości stanowiącej własność Powiatu Wodzisławskiego, w trwałym zarządzie Zespołu Szkół Ekonomicznych w Wodzisławiu Śląskim (załącznik nr 17 do protokołu). Przekazał, że Dyrektor ZSE zwróciła się o wyrażenie zgody na dokonanie wycinki ww. drzew ze względu na to, iż drzewa te są suche i zagrażają bezpieczeństwu uczniów, jak i parkującym w pobliżu samochodom. Starosta dodał, że pracownicy Wydziału Gospodarki Nieruchomościami sprawdzili i potwierdzili ten stan rzeczy.

Zarząd Powiatu jednogłośnie wyraził zgodę na dokonanie wycinki 2 sztuk drzew z gatunku lipa drobnolistna, rosnących na części nieruchomości stanowiącej własność Powiatu Wodzisławskiego, w trwałym zarządzie Zespołu Szkół Ekonomicznych w Wodzisławiu Śląskim.

Ad. 10

a)

Skarbnik Mariusz Rakowski przedstawił projekt uchwały Zarządu Powiatu Wodzisławskiego w sprawie zmiany budżetu Powiatu Wodzisławskiego na 2020 rok polegającej na zwiększeniu planu dochodów i wydatków (załącznik nr 18 do protokołu). Skarbnik poinformował, że zmian w planie dochodów i wydatków budżetu Powiatu Wodzisławskiego należy dokonać w rozdziale:

- 1) 70005 w związku ze zwrotem kosztów sadowych płatnych z dotacji celowej 2018r. i 2019r., które należy zwrócić na rachunek bankowy Wojewody Śląskiego (kwota 100,00 zł),
- 2) 85202 w związku z przyznaniem dla Powiatu Wodzisławskiego grantu z środków Europejskiego Funduszu Społecznego na realizację projektu „Śląskie Kadry DPS vs. COVID-19” (kwota 450 450,00 zł),
- 3) 85203 w związku z decyzją Wojewody Śląskiego Nr FBI.3111.199.4.2020 z dnia 10.09.2020r. zwiększającą plan dotacji celowej z przeznaczeniem na finansowanie działalności bieżącej ośrodków wsparcia dla osób z zaburzeniami psychicznymi (kwota 29 442,00 zł).

Zarząd Powiatu po przeanalizowaniu treści projektu uchwały nie wniósł uwag i podjął w głosowaniu jednogłośnie uchwałę Nr 669/2020 w ww. sprawie.

b)

Skarbnik Mariusz Rakowski przedstawił projekt uchwały Zarządu Powiatu Wodzisławskiego w sprawie zmian w planie wydatków budżetu Powiatu Wodzisławskiego na 2020 rok polegających na przeniesieniu planowanych kwot między rozdziałami, rodzajami jak i grupami wydatków, o których mowa w art. 236 ustawy o finansach publicznych (załącznik nr 19 do protokołu). Skarbnik przekazał, że zmian w planie wydatków budżetu Powiatu Wodzisławskiego należy dokonać w rozdziale 75020 w celu zabezpieczenia środków finansowych w wysokości 12 300 zł na pokrycie kosztów zakupu systemu do prowadzenia ewidencji mienia gminy pn. „Ewidencja mienia publicznego”.

Zarząd Powiatu po przeanalizowaniu treści projektu uchwały nie wniósł uwag i podjął w głosowaniu jednogłośnie uchwałę Nr 670/2020 w ww. sprawie.

c)

Skarbnik Mariusz Rakowski przedstawił projekt uchwały Zarządu Powiatu Wodzisławskiego w sprawie dostosowania planu finansowego dochodów budżetowych w związku z dokonaniem zmiany budżetu Powiatu Wodzisławskiego na 2020 rok (załącznik nr 20 do protokołu). Skarbnik wyjaśnił, że z uwagi na podjęcie w dniu 24 września br. przez Radę Powiatu uchwały Nr XXII/232/2020 w sprawie zmiany uchwały Rady Powiatu Wodzisławskiego Nr XV/161/2019 z dnia 19 grudnia 2019 roku w sprawie budżetu Powiatu Wodzisławskiego na 2020 rok wraz z załącznikami, a także podjęcie w dniu dzisiejszym w punkcie 10 a) uchwały Zarządu Powiatu zmieniającej budżet, należy dokonać dostosowania planu finansowego dochodów budżetu Powiatu do rozdziału i paragrafu klasyfikacji budżetowej.

Zarząd Powiatu po przeanalizowaniu treści projektu uchwały nie wniósł uwag i podjął w głosowaniu jednogłośnie uchwałę Nr 671/2020 w ww. sprawie.

Ad. 11

Zarząd Powiatu zapoznał się z:

- a) informacją o dokonaniu zmiany planu finansowego Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Wodzisławiu Śląskim na podstawie zarządzenia kierownika jednostki Nr 11/2020 (załącznik nr 21 do protokołu),
- b) informacją o dokonaniu zmiany planu finansowego Powiatowego Domu Dziecka w Gorzyczkach na podstawie zarządzenia kierownika jednostki Nr 3/IX/2020 (załącznik nr 22 do protokołu),
- c) informacją o dokonaniu zmiany planu finansowego Zespołu Szkół Ponadpodstawowych w Rydułtowach na podstawie zarządzenia kierownika jednostki Nr 21/2020 (załącznik nr 23 do protokołu),
- d) informacją o dokonaniu zmiany planu finansowego Zespołu Szkół Ponadpodstawowych w Wodzisławiu Śląskim na podstawie zarządzenia kierownika jednostki Nr 1/2020/2021 (załącznik nr 24 do protokołu),
- e) informacją o dokonaniu zmiany planu finansowego Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Wodzisławiu Śląskim na podstawie zarządzenia kierownika jednostki Nr 27/2020 (załącznik nr 25 do protokołu),
- f) informacją o dokonaniu zmiany planu finansowego Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Wodzisławiu Śląskim na podstawie zarządzenia kierownika jednostki Nr 28/2020 (załącznik nr 26 do protokołu).

Starosta Leszek Bizoń poinformował, że w dniach 29 i 30 września br. uczestniczył w Ossie w Zgromadzeniu Ogólnym Związku Powiatów Polskich, gdzie odebrał statuetkę dla Powiatu Wodzisławskiego za zajęcie 4 miejsca w Ogólnopolskim Rankingu Powiatów i Gmin za 2019 r.

w kategorii „powiaty powyżej 120 tys. mieszkańców”. Za 2019 rok Powiat Wodzisławski został sklasyfikowany na 4. miejscu, czyli o jedno miejsce wyżej niż w latach ubiegłych.

Wicestarosta p. Tadeusz Skatuła przedstawił informacje dotyczące realizacji przez Powiatowy Urząd Pracy w Wodzisławiu Śląskim zadań na rzecz pomocy przedsiębiorstwom, którzy ponieśli straty ekonomiczne w związku z wystąpieniem pandemii COVID-19, według stanu na dzień 1 października br. Przekazał, że w zakresie pożyczek dla mikroprzedsiębiorców złożono 5227 prawidłowo wypełnionych wniosków, zrealizowano wszystkie wnioski i wypłacono pożyczki na kwotę ogółem 26,1 mln zł. Jeżeli chodzi o dofinansowanie części kosztów prowadzenia działalności gospodarczej przez przedsiębiorców samozatrudnionych, to ogółem złożono 924 wniosków, zrealizowano wszystkie wnioski i wypłacono kwotę 4,4 mln zł. W przypadku dofinansowania części kosztów wynagrodzeń pracowników dla mikroprzedsiębiorców, małych i średnich przedsiębiorców, ogółem złożono 812 wnioski, zrealizowano 811 wniosków i wypłacono 16,5 mln zł. Natomiast w zakresie dofinansowanie części kosztów wynagrodzeń pracowników kościelnej osoby prawnej oraz jej jednostki organizacyjnej wpłynęło 9 wniosków od organizacji kościelnych, zrealizowano wszystkie wnioski i wypłacono 56,3 tys. zł. Z kolei odnośnie niskoprocentowanej pożyczki dla organizacji pozarządowych wpłynęło 16 wniosków o pożyczkę, zrealizowano wszystkie wnioski i wypłacono 103,1 tys. zł. Na realizację ww. zadań urząd otrzymał łącznie 56 mln zł. Kwota wsparcia, o którą wnioskują przedsiębiorcy we wszystkich złożonych wnioskach wynosi 50,5 mln zł, co oznacza, że urząd posiada wolne środki dla firm, które jeszcze o wsparcie się nie ubiegały. Do dnia 1 października wypłacono łącznie kwotę 47,2 mln zł.

Sekretarz Michał Lorek przypomniał, że został powołany Zespół roboczy ds. Pracowniczych Planów Kapitałowych, który tą sprawą się zajmuje. Skierowano do wszystkich jednostek organizacyjnych Powiatu informację, iż mogą przystąpić do procedury w tym zakresie prowadzonej w tutejszym Starostwie i praktycznie wszystkie jednostki wyraziły taką wolę. W związku z tym 15 października br. zorganizowane zostanie pierwsze spotkanie odnośnie Pracowniczych Planów Kapitałowych z przedstawicielami wszystkich jednostek organizacyjnych Powiatu, na które Sekretarz zaprosił również wszystkich Członków Zarządu.

Ad. 12

Nie odnotowano.

Ad. 13

Protokół z posiedzenia Zarządu Powiatu w dniu 24 września 2020 r. został przyjęty jednogłośnie.

Ad. 14

Starosta Leszek Bizoń zakończył posiedzenie Zarządu Powiatu z dnia 1 października 2020 r.

Protokołowała:

Lidia Berg

PRZEWODNICZĄCY ZARZĄDU
POWIATU WODZISŁAWSKIEGO

mgr Leszek Bizoń

Wodzisław Śl., dn. 7 października 2020 r.