

WRZ.0022.18.2024

**Protokół Nr 304/24
z posiedzenia Zarządu Powiatu Wodzisławskiego
w dniu 25 kwietnia 2024 roku**

Ad. 1

Starosta Leszek Bizoń otworzył posiedzenie Zarządu i stwierdził prawomocność obrad.

Na posiedzeniu obecni byli następujący członkowie Zarządu:

Leszek Bizoń – Starosta
Kornelia Newy – Wicestarosta
Marek Hawel – Członek Zarządu
Jan Zemło – Członek Zarządu

Nieobecna była Krystyna Kuczera – Członek Zarządu.

Lista obecności członków Zarządu Powiatu stanowi załącznik nr 1 do protokołu.

W posiedzeniu Zarządu uczestniczyli ponadto:

Mariusz Rakowski – Skarbnik Powiatu
Michał Lorek – Sekretarz Powiatu
Aleksandra Miera-Spyra – Radca prawny
Aleksandra Witoszek – Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Wodzisławiu Śląskim
Bogumiła Kędzierska – Dyrektor Powiatowego Zakładu Zarządzania Nieruchomościami w Wodzisławiu Śląskim
Iwona Koczy – Naczelnik Wydziału Zdrowia i Polityki Społecznej
Tomasz Wójcik – Dyrektor Powiatowego Zarządu Dróg w Wodzisławiu Śląskim z siedzibą w Syryni
Arkadiusz Łuszczak – Naczelnik Wydziału Komunikacji i Transportu

Ad. 2

Proponowany porządek posiedzenia przedstawiał się następująco:

1. Otwarcie posiedzenia Zarządu i stwierdzenie prawomocności obrad.
2. Przyjęcie proponowanego porządku posiedzenia.

3. Zaakceptowanie i skierowanie pod obrady Rady Powiatu Wodzisławskiego projektu uchwały w sprawie ustalenia szczegółowych zasad ponoszenia odpłatności za pobyt w mieszkaniach treningowych i wspomaganych.
4. Podjęcie uchwał Zarządu Powiatu Wodzisławskiego w następujących sprawach:
 - a) zmiany uchwały Nr 1810/2023 Zarządu Powiatu Wodzisławskiego z dnia 21 czerwca 2023 r. w sprawie nadania Regulaminu Organizacyjnego Powiatowemu Centrum Pomocy Rodzinie w Wodzisławiu Śląskim,
 - b) ogłoszenia wyników otwartego konkursu ofert na realizację zadania z zakresu pomocy społecznej polegającego na prowadzeniu ośrodka wsparcia dla osób z zaburzeniami psychicznymi typ. B.
5. Rozpatrzenie wniosku Dyrektora Powiatowego Zakładu Zarządzania Nieruchomościami w Wodzisławiu Śląskim o wyrażenie zgody na przeprowadzenie regulacji dotyczących zagospodarowania powierzchni przynależnym dzierżawcom w nieruchomości położonej w Radlinie przy ul. Orkana 10 i zawarcie w tym zakresie wskazanych aneksów do umów dzierżawy.
6. Podjęcie uchwały Zarządu Powiatu Wodzisławskiego w sprawie umorzenia należności pieniężnych przypadających Powiatowi Wodzisławskiemu w stosunku do Powiatowego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Rydułtowach i Wodzisławiu Śląskim z siedzibą w Wodzisławiu Śląskim z tytułu pożyczki udzielonej na podstawie umowy pożyczki z dnia 2 lutego 2022 roku.
7. Podjęcie uchwały Zarządu Powiatu Wodzisławskiego w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie umowy o udzielenie pomocy finansowej Powiatowi Wodzisławskiemu przez Gminę Gorzyce z przeznaczeniem na realizację zadania przy drodze powiatowej nr 5048S w sołectwie Uchylsko i Olza.
8. Podjęcie uchwały Zarządu Powiatu Wodzisławskiego w sprawie wyrażenia zgody na złożenie wniosku o dofinansowanie zadania pn. „Zakup autobusów niskoemisyjnych na potrzeby Wodzisławskiej Komunikacji Powiatowej” w ramach Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększenia Odporności, Komponent E - Zielona, inteligentna mobilność, Inwestycja: E1.1.2 Zero - i niskoemisyjny transport zbiorowy (autobusy).
9. Podjęcie uchwały Zarządu Powiatu Wodzisławskiego w sprawie wyrażenia zgody na przygotowanie i przeprowadzenie przez Zespół Placówek Szkolno-Wychowawczo-Rewalidacyjnych w Wodzisławiu Śląskim postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym o wartości szacunkowej przekraczającej wyrażoną w złotych równowartość kwoty 60.000 EURO dla zadania pn.: „Budowa infrastruktury technicznej sieci internetowej i monitoringu w Zespole Placówek Szkolno-Wychowawczo-Rewalidacyjnych w Wodzisławiu Śląskim”.
10. Podjęcie uchwał Zarządu Powiatu Wodzisławskiego w następujących sprawach:
 - a) zmian w planie wydatków budżetu Powiatu Wodzisławskiego na 2024 rok polegających na przeniesieniu planowanych kwot między rozdziałami, rodzajami jak i grupami wydatków, o których mowa w art. 236 ustawy o finansach publicznych,
 - b) zmiany budżetu Powiatu Wodzisławskiego na 2024 rok polegającej na zwiększeniu planu dochodów i wydatków,

- c) dostosowania planu finansowego dochodów budżetowych w związku z dokonaniem zmiany budżetu Powiatu Wodzisławskiego na 2024 rok,
 - d) zmiany uchwały Nr 2067/2024 Zarządu Powiatu Wodzisławskiego z dnia 17 stycznia 2024 roku w sprawie opracowania planu finansowego na 2024 rok dla środków z Funduszu Pomocy, o którym mowa w art.14 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2022 r. o pomocy obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa, gromadzonych na wyodrębnionym rachunku bankowym,
 - e) zmian w planie wydatków budżetu Powiatu Wodzisławskiego na 2024 rok polegających na przeniesieniu kwot wydatków z rezerwy celowej,
 - f) zmian w planie wydatków budżetu Powiatu Wodzisławskiego na 2024 rok polegających na przeniesieniu kwot wydatków z rezerwy ogólnej,
 - g) zmian w planach finansowych wydatków powiatowych jednostek budżetowych na 2024 rok polegających na przeniesieniu planowanych kwot między dysponentami budżetowymi,
 - h) zmiany uchwały Nr 1235/2018 Zarządu Powiatu Wodzisławskiego z dnia 31 stycznia 2018 roku w sprawie sposobu prowadzenia gospodarki finansowej powiatowych jednostek budżetowych.
11. Przyjęcie oraz podanie do publicznej wiadomości informacji dotyczącej wykonania budżetu Powiatu Wodzisławskiego według stanu na koniec I kwartału 2024 roku.
12. Zatwierdzenie sprawozdań finansowych Powiatu Wodzisławskiego za 2023 r. składających się z bilansu z wykonania budżetu oraz łącznego bilansu, łącznego rachunku zysku i strat, łącznego zestawienia zmian w funduszu i łącznej informacji dodatkowej, obejmujących dane wynikające ze sprawozdań finansowych samorządowych jednostek budżetowych i samorządowego zakładu budżetowego.
13. Sprawy bieżące:
- a) informacja o wyniku finansowym Powiatowego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Rydułtowach i Wodzisławiu Śląskim z siedzibą w Wodzisławiu Śląskim za miesiąc marzec br.
14. Wolne głosy i wnioski.
15. Przyjęcie protokołów z posiedzeń Zarządu Powiatu w dniu 18 kwietnia 2024 r. i w dniu 23 kwietnia 2024 r.
16. Zakończenie posiedzenia Zarządu.

Skarbnik Mariusz Rakowski zwrócił się o wprowadzenie do porządku obrad w punkcie 13 podpunktów b) i c) o następującym brzmieniu:

- b) informacja o dokonaniu zmiany planu finansowego Starostwa Powiatowego w Wodzisławiu Śląskim na podstawie zarządzenia kierownika jednostki Nr 39/2024,
- c) opinia Regionalnej Izby Obrachunkowej w Katowicach o przedłożonym przez Zarząd Powiatu Wodzisławskiego sprawozdaniu z wykonania budżetu Powiatu Wodzisławskiego za 2023 rok.

Zarząd Powiatu jednogłośnie przyjął proponowany porządek obrad posiedzenia wraz ze zgłoszonymi zmianami.

Ad. 3

Dyrektor PCPR Aleksandra Witoszek przedstawiła projekt uchwały Rady Powiatu Wodzisławskiego w sprawie ustalenia szczegółowych zasad ponoszenia odpłatności za pobyt w mieszkaniach treningowych i wspomaganych (załącznik nr 2 do protokołu). Dyrektor przekazała, że jednym z zadań powiatu wynikających z ustawy o pomocy społecznej jest prowadzenie mieszkań treningowych i wspomaganych. Na terenie naszego powiatu, w strukturze PCPR funkcjonują oba typy mieszkań – w mieszkaniach treningowych przebywają głównie wychowankowie pieczy zastępczej, a w mieszkaniach wspomaganych osoby z niepełnosprawnościami. Tego typu mieszkania są formą pomocy społecznej, która pozwala przygotować osoby w nich przebywające do samodzielnego, niezależnego życia, przy wsparciu specjalistów, a w przypadku osób z niepełnosprawnościami jest ona funkcją pomocniczą w ich życiu codziennym. Dyrektor wyjaśniła, że w związku z nowelizacją ustawy o pomocy społecznej wprowadzono zmianę w zakresie dotychczas obowiązującego nazewnictwa mieszkań chronionych w ten sposób, że nazwa „mieszkania chronione” została zastąpiona odpowiednio nazwami „mieszkania treningowe” oraz „mieszkania wspomagane”. Zmiana nazewnictwa w tym zakresie spowodowała konieczność podjęcia szeregu działań organizacyjnych i administracyjnych, dlatego że obecnie należy sztywno wydzielić, które to są mieszkania treningowe, a które wspomagane. Wcześniej było dużo łatwiej funkcjonować, dlatego że można było mieszkańców według potrzeb lokować w poszczególnych mieszkaniach, bez podziału na mieszkania treningowe i wspomagane. Obecnie na parterze zostały wydzielone tylko mieszkania wspomagane, a na pozostałych kondygnacjach, czyli na I piętrze i na poddaszu są wydzielone mieszkania treningowe. Po zmianach organizacyjnych przyszedł czas na zmiany administracyjne, czyli dokonywanie dostosowania zapisów odnośnie zmiany nazwy we wszystkich dokumentach. Efektem końcowym jest zgłoszenie tych mieszkań do rejestru Wojewody. W związku z tym, iż zgodnie z art. 97 ust. 5 ustawy o pomocy społecznej Rada Powiatu w drodze uchwały ustala szczegółowe zasady odpłatności za pobyt w mieszkaniu treningowym lub wspomaganim, przygotowany został stosowny projekt uchwały, uwzględniający aktualnie obowiązujące nazewnictwo tych mieszkań.

Starosta Leszek Bizoń zapytał co będzie w sytuacji, gdy na piętrze będzie przepełnienie w mieszkaniach, a na parterze będą wolne mieszkania, mając na uwadze, że te typy mieszkań powinny być rozdzielone.

Dyrektor PCPR Aleksandra Witoszek odpowiedziała, że na dzień dzisiejszy wiedząc jacy mieszkańcy przebywają w tych mieszkaniach, była by możliwość przeniesienia dwóch mieszkańców z mieszkań treningowych, którzy mają orzeczenie o niepełnosprawności, do mieszkań wspomaganych. Natomiast w innej sytuacji, jeżeli nikt w mieszkaniach treningowych nie będzie miał orzeczenia o niepełnosprawności, to nie będzie możliwości

dokonania przesunięć między mieszkaniami. Dodała, że wspomniana nowelizacja ustawy spowodowała zmianę przepisów wykonawczych. Aktualnie obowiązujące rozporządzenie wskazuje, iż mieszkania jednego i drugiego typu mogą być przeznaczone tylko dla 7 osób.

Starosta Leszek Bizoń powiedział, że te nowe przepisy budzą zdziwienie, gdyż zwykle stawiano na integrację, dużo się mówiło o klasach integracyjnych w szkołach, o współdziałaniu, o dostępności, a teraz należy oddzielać osoby z niepełnosprawnościami od pozostałych.

Dyrektor PCPR Aleksandra Witoszek potwierdziła, że zawsze była to wartość dodana, kiedy osoby z niepełnosprawnościami funkcjonowały łącznie z wychowankami pieczy zastępczej. Wcześniej tak to funkcjonowało, że na każdym piętrze była osoba z niepełnosprawnością i wychowankowie pieczy zastępczej, dzięki czemu panowała współpraca oraz współzależność wszystkich mieszkańców. Budynek jest dostosowany do potrzeb osób z niepełnosprawnościami, więc nie było żadnych przeciwwskazań, żeby mieszkania wspomagane nie mogły być na wyższych kondygnacjach.

Wicestarosta Kornelia Newy zapytała, czy w związku z przedłożonym projektem uchwały nastąpią zmiany w odpłatności za pobyt w tych mieszkaniach.

Dyrektor PCPR Aleksandra Witoszek odpowiedziała, że wysokość odpłatności się nie zmienia, chodzi tylko o dostosowanie nazewnictwa tych mieszkań, aby było zgodne z ustawą.

Zarząd Powiatu jednogłośnie zaakceptował i skierował pod obrady Rady Powiatu Wodzisławskiego projekt uchwały w sprawie ustalenia szczegółowych zasad ponoszenia odpłatności za pobyt w mieszkaniach treningowych i wspomaganych.

Ad. 4 a)

Dyrektor PCPR Aleksandra Witoszek przedstawiła projekt uchwały Zarządu Powiatu Wodzisławskiego w sprawie zmiany uchwały Nr 1810/2023 Zarządu Powiatu Wodzisławskiego z dnia 21 czerwca 2023 r. w sprawie nadania Regulaminu Organizacyjnego Powiatowemu Centrum Pomocy Rodzinie w Wodzisławiu Śląskim (załącznik nr 3 do protokołu). Dyrektor wyjaśniła, że proponowane zmiany do Regulaminu Organizacyjnego PCPR wynikają tak jak w poprzednim punkcie z nowelizacji ustawy o pomocy społecznej i konieczności dostosowania zapisów Regulaminu do obecnie obowiązującego nazewnictwa mieszkań chronionych, tj. mieszkania treningowe i mieszkania wspomagane.

Zarząd Powiatu po przeanalizowaniu treści projektu uchwały nie wniósł uwag i podjął w głosowaniu jednogłośnie uchwałę Nr 2200/2024 w ww. sprawie.

Ad. 4 b)

Dyrektor PCPR Aleksandra Witoszek przedstawiła projekt uchwały Zarządu Powiatu Wodzisławskiego w sprawie ogłoszenia wyników otwartego konkursu ofert na realizację zadania z zakresu pomocy społecznej polegającego na prowadzeniu ośrodka wsparcia dla osób z zaburzeniami psychicznymi typ. B (załącznik nr 4 do protokołu). Dyrektor przypomniała, że 28 lutego br. Zarząd Powiatu ogłosił konkurs w ww. zakresie. W dniu 17 kwietnia br. zebrała się Komisja Konkursowa, która dokonała oceny jedynej oferty, która została złożona w konkursie. Oferta została złożona przez Caritas Archidiecezji Katowickiej, czyli organizację pozarządową, która realizuje to zadania od 2014 r. Oferta uzyskała maksymalną liczbę punktów, tj. 25. W związku z tym, Komisja Konkursowa proponuje zlecić prowadzenie ośrodka wsparcia dla osób z zaburzeniami psychicznymi typ B Caritas Archidiecezji Katowickiej, przez okres kolejnych 5 lat. Dyrektor dodała, że doświadczenia związane z prowadzeniem Ośrodka Wsparcia przez tą organizację od 2014 r. są bardzo dobre.

Zarząd Powiatu po przeanalizowaniu treści projektu uchwały nie wniósł uwag i podjął w głosowaniu jednogłośnie uchwałę Nr 2201/2024 w ww. sprawie.

Ad. 5

Dyrektor PZZN Bogumiła Kędzierska zwróciła się z wnioskiem o wyrażenie zgody na przeprowadzenie regulacji dotyczących zagospodarowania powierzchni przynależnym dzierżawcom w nieruchomości położonej w Radlinie przy ul. Orkana 10 i zawarcie w tym zakresie wskazanych aneksów do umów dzierżawy (załącznik nr 5 do protokołu). Dyrektor przekazała, że w związku z obowiązkiem wynikającym z ustawy o gospodarce nieruchomościami zwraca się o wyrażenie zgody na zawarcie aneksów do umów dzierżawy od 1 maja br. odnośnie budynku przy ulicy Orkana 10 w Radlinie. Dyrektor wyjaśniła, że potrzeba zawarcia aneksów wynika z tego, że została wyremontowana toaleta dla personelu i w związku z tym należy przeliczyć tą dodatkową powierzchnię i odpowiedni udział procentowy wpisać do umów wszystkim dzierżawcom.

Zarząd Powiatu jednogłośnie wyraził zgodę na przeprowadzenie przez Powiatowy Zakład Zarządzania Nieruchomościami w Wodzisławiu Śląskim regulacji dotyczących zagospodarowania powierzchni przynależnym dzierżawcom w nieruchomości położonej w Radlinie przy ul. Orkana 10 i zawarcie w tym zakresie wskazanych aneksów do umów dzierżawy.

Ad. 6

Naczelnik Wydziału Zdrowia i Polityki Społecznej Iwona Koczy przedstawiła projekt uchwały Zarządu Powiatu Wodzisławskiego w sprawie umorzenia należności pieniężnych przypadających Powiatowi Wodzisławskiemu w stosunku do Powiatowego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Rydułtowach i Wodzisławiu Śląskim z siedzibą w Wodzisławiu Śląskim z tytułu

pożyczki udzielonej na podstawie umowy pożyczki z dnia 2 lutego 2022 roku (załącznik nr 6 do protokołu). Naczelniczka poinformowała, że z wnioskiem o umorzenie pożyczki zwrócił się Dyrektor PPZOZ. Chodzi o pożyczkę, która była udzielona w dniu 2 lutego 2022 r. w związku z realizacją przez PPZOZ projektu pn. „Poprawa efektywności energetycznej poprzez wymianę zewnętrznej sieci ciepłowniczej, sieci c.w.u. wraz z węzłami cieplnymi i regulatorami pogodowymi oraz termomodernizacja budynków PPZOZ w Wodzisławiu Śląskim i Rydułtowach” w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020. Główna księgowia PPZOZ zapewniła, że ewentualne umorzenie pożyczki nie wpłynie na rozliczenie ww. projektu. Naczelniczka dodała, że z pożyczki udzielonej w wysokości 300.000 zł do umorzenia pozostała kwota 225.000 zł. Jak wiadomo sytuacja finansowa Zakładu jest bardzo trudna, o czym szerzej pisze Dyrektor w swoim wniosku. Naczelniczka poinformowała także, iż w dniu poprzednim pojawił się artykuł o zadłużonych szpitalach, z którego wynika, że na 208 szpitali powiatowych, nasz szpital jest na 25 miejscu pod względem zadłużenia, mając zobowiązania w wysokości 63 mln zł. Na pierwszym miejscu w tym zestawieniu jest Szpital w Grudziądzu mający zobowiązania na poziomie 463 mln zł, w tym zobowiązania wymagalne w wysokości 89 mln zł. Jeżeli chodzi o szpitale z województwa śląskiego, to w tym zestawieniu znalazły się szpitale z Dąbrowy Górniczej, Cieszyna i Bielska-Białej.

Zarząd Powiatu po przeanalizowaniu treści projektu uchwały nie wniósł uwag i podjął w głosowaniu jednogłośnie uchwałę Nr 2202/2024 w ww. sprawie.

Ad. 7

Dyrektor PZD Tomasz Wójcik przedstawił projekt uchwały Zarządu Powiatu Wodzisławskiego w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie umowy o udzielenie pomocy finansowej Powiatowi Wodzisławskiemu przez Gminę Gorzyce z przeznaczeniem na realizację zadania przy drodze powiatowej nr 5048S w sołectwie Uchylsko i Olza (załącznik nr 7 do protokołu). Dyrektor przypomniał, że ww. zadanie uzyskało dofinansowanie w wysokości 368.000 zł ze środków budżetu Województwa Śląskiego na podstawie ustawy o ochronie gruntów rolnych i leśnych. Koszt realizacji powyższego zadania oszacowano na kwotę 840.000 zł. Gmina Gorzyce udzieliła Powiatowi Wodzisławskiemu pomocy finansowej na powyższy cel w wysokości 220.000 zł. Pozostała część wkładu finansowego została zabezpieczona w budżecie Powiatu Wodzisławskiego. Procedura przetargowa na realizację tego zadania jest w toku, otwarcie ofert nastąpi w dniu 7 maja br.

Zarząd Powiatu po przeanalizowaniu treści projektu uchwały nie wniósł uwag i podjął w głosowaniu jednogłośnie uchwałę Nr 2203/2024 w ww. sprawie.

Ad. 8

Naczelniczka Wydziału Komunikacji i Transportu Arkadiusz Łuszczak przedstawił projekt uchwały Zarządu Powiatu Wodzisławskiego w sprawie wyrażenia zgody na złożenie wniosku

o dofinansowanie zadania pn. „Zakup autobusów niskoemisyjnych na potrzeby Wodzisławskiej Komunikacji Powiatowej” w ramach Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększenia Odporności, Komponent E - Zielona, inteligentna mobilność, Inwestycja: E1.1.2 Zero - i niskoemisyjny transport zbiorowy (autobusy) (załącznik nr 8 do protokołu). Naczelnik poinformował, że Centrum Unijnych Projektów Transportowych ogłosiło drugi nabór wniosków na dofinansowanie zakupu autobusów niskoemisyjnych w ramach Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększenia Odporności. W związku z tym proponuje się złożenie wniosku aplikacyjnego na zakup dwóch autobusów. Zakup autobusów może zostać dofinansowany z tego źródła na poziomie 80-95% kosztów kwalifikowalnych. Proponowany do złożenia wniosek jest analogiczny do tego, jaki był złożony przez nasz Powiat w poprzedniej edycji, czyli dotyczy zakupu dwóch autobusów niskoemisyjnych, hybrydowych. Projekt opiewa na 3,6 mln zł i zakłada zakup autobusów typu „mild hybrid”, czyli niewymagających ładowania z zewnętrznych źródeł energii. Tego typu autobus jest około 20% droższy niż autobus klasyczny zasilany olejem napędowym, ale jednocześnie jest znacząco tańszy niż autobus elektryczny, który obecnie kosztuje około 2,5 mln zł netto, a autobus hybrydowy kosztuje około 1 mln zł mniej. Naczelnik dodał, że w tej edycji zrezygnowano z usług firmy zewnętrznej w zakresie opracowania wstępnego studium wykonalności, które tym razem opracują pracownicy Wydziału Komunikacji i Transportu oraz pracownicy Wydziału Funduszy Zewnętrznych i Zamówień Publicznych. Planowany termin dostawy autobusów nastąpi w pierwszym kwartale 2026 r., zaś rozliczenie projektu w pierwszym półroczu 2026 r. Podsumowując działania w zakresie wymiany taboru autobusowego Naczelnik wskazał, iż nasz Powiat zakupi 4 autobusy z poprzedniej edycji (2 elektryczne i 2 hybrydowe), które zostaną dostarczone pod koniec 2025 r., a następnie z obecnej edycji 2 autobusy hybrydowe, których dostawa nastąpi w I kwartale 2026 r. Poza tym, na wstępnym etapie jest kwestia zakupu autobusów ze środków przeznaczonych przez Subregion, ale te autobusy prawdopodobnie zostaną dostarczone około roku 2028 lub 2029.

Zarząd Powiatu po przeanalizowaniu treści projektu uchwały nie wniósł uwag i podjął w głosowaniu jednogłośnie uchwałę Nr 2204/2024 w ww. sprawie.

Ad. 9

Wicestarosta Kornelia Newy przedstawiła projekt uchwały Zarządu Powiatu Wodzisławskiego w sprawie wyrażenia zgody na przygotowanie i przeprowadzenie przez Zespół Placówek Szkolno-Wychowawczo-Rewalidacyjnych w Wodzisławiu Śląskim postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym o wartości szacunkowej przekraczającej wyrażoną w złotych równowartość kwoty 60.000 EURO dla zadania pn.: „Budowa infrastruktury technicznej sieci internetowej i monitoringu w Zespole Placówek Szkolno-Wychowawczo-Rewalidacyjnych w Wodzisławiu Śląskim” (załącznik nr 9 do protokołu). Wicestarosta wyjaśniła, że celem ww. zadania jest poprawienie warunków funkcjonowania szkoły poprzez założenie dziennika elektronicznego. Zakres robót obejmuje sieć dedykowaną zasilaniu komputerów, a także instalację monitoringu wewnątrz i na zewnątrz budynku. Założenie dziennika

elektronicznego to oszczędność czasu i duże usprawnienie pracy dyrektorów i nauczycieli, a Zespół Placówek Szkolno-Wychowawczo-Rewalidacyjnych jest jedyną placówką powiatową, która z takiego dziennika jeszcze nie korzysta, ponieważ nie miała dotychczas warunków technicznych, aby to było możliwe. W szkole nigdy nie została wykonana infrastruktura sieci spełniająca podstawowe standardy, a w większości klas nie ma punktu dostępu do Internetu, za wyjątkiem sali informatycznej. W kilku klasach, w których sieć komputerowa istnieje, jest połączona z siecią administracyjną, a bezpieczeństwo sieciowe wymaga umożliwienia rozdzielania sieci wykorzystywanej do celów administracyjnych i sieci uczniowskiej. Przewidywany koszt robót budowlanych na podstawie kosztorysu inwestorskiego wynosi 479.701,77 zł brutto, a środki na ten cel są ujęte w planie finansowym. Ze względu na konieczność podjęcia szeregu działań zmierzających do terminowego wykonania ww. zadania w okresie wakacyjnym, proponuje się wyznaczyć Wydział Funduszy Zewnętrznych i Zamówień Publicznych – Referat Zamówień Publicznych Starostwa Powiatowego w Wodzisławiu Śląskim do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia a także realizacji zadania.

Zarząd Powiatu po przeanalizowaniu treści projektu uchwały nie wniósł uwag i podjął w głosowaniu jednogłośnie uchwałę Nr 2205/2024 w ww. sprawie.

Ad. 10 a)

Skarbnik Powiatu Mariusz Rakowski przedstawił projekt uchwały Zarządu Powiatu Wodzisławskiego w sprawie zmian w planie wydatków budżetu Powiatu Wodzisławskiego na 2024 rok polegających na przeniesieniu planowanych kwot między rozdziałami, rodzajami jak i grupami wydatków, o których mowa w art. 236 ustawy o finansach publicznych (załącznik nr 10 do protokołu). Skarbnik przekazał, że zmian w planie wydatków budżetu Powiatu Wodzisławskiego należy dokonać w rozdziałach:

- 1) 75020 w celu zabezpieczenia środków finansowych dla Starostwa Powiatowego w Wodzisławiu Śląskim na pokrycie kosztów wykonania dokumentacji projektowej dla zadania pn.: „Wykonanie awaryjnego zasilania budynku Starostwa Powiatowego przy ul. Pszowskiej 92 a” niezbędnej do zakupu centralnego UPSa dla zasilania komputerów w budynku Starostwa przy ul. Pszowskiej 92a oraz zakupu agregatu prądotwórczego w ramach grantu „Cyberbezpieczny Samorząd” dla realizacji zadania pn.: „Zwiększenie bezpieczeństwa informacji w Starostwie Powiatowym w Wodzisławiu Śląskim”, a także przygotowanie terenu i rozpoczęcie robót budowlanych (wytyczenie geodezyjne) dla zadania pn.: „Budowa dźwigu osobowego przy budynku Starostwa Powiatowego – dostosowanie budynku Starostwa Powiatowego w Wodzisławiu Śląskim przy ul. Pszowskiej 92 a w zakresie dostępności dla osób niepełnosprawnych” (kwota 23.000,00 zł),
- 2) 75109 w celu zabezpieczenia środków finansowych dla Starostwa Powiatowego w Wodzisławiu Śląskim w związku z koniecznością regulacji wynagrodzeń i pochodnych dla osób zapewniających obsługę administracyjną i techniczną wyborów do Rady Powiatu Wodzisławskiego (kwota 300,00 zł),

- 3) 75411 w celu zabezpieczenia środków finansowych dla Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Wodzisławiu Śląskim z przeznaczeniem na zapłatę za energię elektryczną i gaz oraz niezbędne naprawy i przeglądy techniczne sprzętu (kwota 61.000,00 zł),
- 4) 80115 w celu zabezpieczenia środków finansowych dla Zespołu Szkół Ekonomicznych w Wodzisławiu Śląskim na wykonanie dokumentacji projektowej dla zadania pn.: „Modernizacja istniejących pomieszczeń sanitarnych na poziomie kondygnacji piwnic w Zespole Szkół Ekonomicznych w Wodzisławiu Śl. przy ul. Szkolnej 1” (kwota 14.760,00 zł).

Zarząd Powiatu po przeanalizowaniu treści projektu uchwały nie wniósł uwag i podjął w głosowaniu jednogłośnie uchwałę Nr 2206/2024 w ww. sprawie.

Ad. 10 b)

Skarbnik Powiatu Mariusz Rakowski przedstawił projekt uchwały Zarządu Powiatu Wodzisławskiego w sprawie zmiany budżetu Powiatu Wodzisławskiego na 2024 rok polegającej na zwiększeniu planu dochodów i wydatków (załącznik nr 11 do protokołu). Skarbnik poinformował, że zmian w planie dochodów i wydatków budżetu Powiatu Wodzisławskiego należy dokonać w:

- 1) rozdziale 75411 w związku z decyzją Wojewody Śląskiego Nr FBI.3111.10.19.2024 z dnia 19 kwietnia 2024 roku zwiększającą plan dotacji celowej przeznaczonej na wypłatę równoważników pieniężnych za remont albo za brak lokalu mieszkalnego oraz pomoc finansową na uzyskanie lokalu mieszkalnego lub domu dla strażaków Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Wodzisławiu Śląskim (kwota 96.000,00 zł),
- 2) działach 801 i 854 w związku z przekazaniem przez Ministra Finansów dodatkowych środków z Funduszu Pomocy tytułem wsparcia jednostek samorządu terytorialnego w realizacji dodatkowych zadań oświatowych związanych z kształceniem, wychowaniem i opieką nad dziećmi i uczniami będącymi obywatelami Ukrainy (kwota 115.759,00 zł),
- 3) rozdziale 85231 w związku z decyzją Wojewody Śląskiego Nr ZKI.6330.7.1.2023 z dnia 28 lutego 2023 roku przyznającą środki finansowe pochodzące z Funduszu Pomocy z przeznaczeniem na pomoc obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa (kwota 100.000,00 zł),
- 4) rozdziale 85510 w związku z decyzją Wojewody Śląskiego Nr FBI.3111.64.6.2024 z dnia 15 kwietnia 2024 roku zwiększającą plan dotacji celowej Powiatowej Placówce Opiekuńczo – Wychowawczej w Gorzyczkach z przeznaczeniem na finansowanie pobytu dzieci cudzoziemców w placówkach opiekuńczo – wychowawczych oraz rodzinach zastępczych (kwota 50.824,88 zł).

Zarząd Powiatu po przeanalizowaniu treści projektu uchwały nie wniósł uwag i podjął w głosowaniu jednogłośnie uchwałę Nr 2207/2024 w ww. sprawie.

Ad. 10 c)

Skarbnik Powiatu Mariusz Rakowski przedstawił projekt uchwały Zarządu Powiatu Wodzisławskiego w sprawie dostosowania planu finansowego dochodów budżetowych w związku z dokonaniem zmiany budżetu Powiatu Wodzisławskiego na 2024 rok (załącznik nr 12 do protokołu). Skarbnik wyjaśnił, że z uwagi na podjęcie w dniu dzisiejszym w punkcie 10 b) uchwały Zarządu Powiatu zmieniającej budżet, należy dokonać dostosowanie planu finansowego dochodów budżetu Powiatu Wodzisławskiego do rozdziału i paragrafu klasyfikacji budżetowej.

Zarząd Powiatu po przeanalizowaniu treści projektu uchwały nie wniósł uwag i podjął w głosowaniu jednogłośnie uchwałę Nr 2208/2024 w ww. sprawie.

Ad. 10 d)

Skarbnik Powiatu Mariusz Rakowski przedstawił projekt uchwały Zarządu Powiatu Wodzisławskiego w sprawie zmiany uchwały Nr 2067/2024 Zarządu Powiatu Wodzisławskiego z dnia 17 stycznia 2024 roku w sprawie opracowania planu finansowego na 2024 rok dla środków z Funduszu Pomocy, o którym mowa w art.14 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2022 r. o pomocy obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa, gromadzonych na wyodrębnionym rachunku bankowym (załącznik nr 13 do protokołu). Skarbnik stwierdził, że zmiany ww. uchwały należy dokonać w związku z przyznaniem kolejnych środków z Funduszu Pomocy z przeznaczeniem na pomoc obywatelom Ukrainy.

Zarząd Powiatu po przeanalizowaniu treści projektu uchwały nie wniósł uwag i podjął w głosowaniu jednogłośnie uchwałę Nr 2209/2024 w ww. sprawie.

Ad. 10 e)

Skarbnik Powiatu Mariusz Rakowski przedstawił projekt uchwały Zarządu Powiatu Wodzisławskiego w sprawie zmian w planie wydatków budżetu Powiatu Wodzisławskiego na 2024 rok polegających na przeniesieniu kwot wydatków z rezerwy celowej (załącznik nr 14 do protokołu). Skarbnik przekazał, że przeniesień z rezerwy celowej kwoty 2.000,00 zł należy dokonać na rozdział 80115 w celu zabezpieczenia środków finansowych dla Zespołu Szkół Ponadpodstawowych w Rydułtowach z przeznaczeniem na pokrycie kosztów organizacji I Zawodów Taktyczno – Medycznych „Kadet – Paramedyk 2024” oraz szkolnych obchodów „Światowego Dnia Żywności”.

Zarząd Powiatu po przeanalizowaniu treści projektu uchwały nie wniósł uwag i podjął w głosowaniu jednogłośnie uchwałę Nr 2210/2024 w ww. sprawie.

Ad. 10 f)

Skarbnik Powiatu Mariusz Rakowski przedstawił projekt uchwały Zarządu Powiatu Wodzisławskiego w sprawie zmian w planie wydatków budżetu Powiatu Wodzisławskiego na 2024 rok polegających na przeniesieniu kwot wydatków z rezerwy ogólnej (załącznik nr 15 do protokołu). Skarbnik przypomniał, że zgodnie z decyzją Zarządu Powiatu przeniesień z rezerwy ogólnej kwoty 4.000,00 zł należy dokonać na rozdział 75075 w celu zabezpieczenia środków finansowych, które będą przeznaczone na realizację zadań z zakresu promocji Powiatu Wodzisławskiego podczas Dni Otwartych Porodówki PPZOZ w Rydułtowach i w Wodzisławiu Śląskim.

Zarząd Powiatu po przeanalizowaniu treści projektu uchwały nie wniósł uwag i podjął w głosowaniu jednogłośnie uchwałę Nr 2211/2024 w ww. sprawie.

Ad. 10 g)

Skarbnik Powiatu Mariusz Rakowski przedstawił projekt uchwały Zarządu Powiatu Wodzisławskiego w sprawie zmian w planach finansowych wydatków powiatowych jednostek budżetowych na 2024 rok polegających na przeniesieniu planowanych kwot między dysponentami budżetowymi (załącznik nr 16 do protokołu). Skarbnik poinformował, że zmian w planach finansowych wydatków należy dokonać w rozdziale 90095 w związku z przyznaniem środków finansowych na realizację zadania w zakresie ochrony środowiska:

- 1) Zespołowi Szkół Ponadpodstawowych w Rydułtowach na urządzenie terenów zielonych wraz z rekultywacją skarp i nasadzeniami (kwota 10.000,00 zł),
- 2) Zespołowi Szkół Technicznych w Wodzisławiu Śląskim na uzupełnienie skarp przy wjeździe na parking Starostwa Powiatowego oraz skarpy Powiatowego Młodzieżowego Ośrodka Sportu (kwota 2.000,00 zł).

Zarząd Powiatu po przeanalizowaniu treści projektu uchwały nie wniósł uwag i podjął w głosowaniu jednogłośnie uchwałę Nr 2212/2024 w ww. sprawie.

Ad. 10 h)

Skarbnik Powiatu Mariusz Rakowski przedstawił projekt uchwały Zarządu Powiatu Wodzisławskiego w sprawie zmiany uchwały Nr 1235/2018 Zarządu Powiatu Wodzisławskiego z dnia 31 stycznia 2018 roku w sprawie sposobu prowadzenia gospodarki finansowej powiatowych jednostek budżetowych (załącznik nr 17 do protokołu). Skarbnik wyjaśnił, że w przedłożonej nowelizacji ww. uchwały Zarządu Powiatu proponuje się dokonanie następujących zmian:

- doprecyzowanie definicji zawartej w § 3 pkt 11 uchwały,
- doprecyzowanie ustalonej w § 43 uchwały procedury dokonywania zmian w budżecie oraz zmian planów finansowych jednostek budżetowych,

- uchylenie postanowienia zawartego w treści § 46 ust. 4 z uwagi na fakt, iż rozwiązanie to nie było stosowane w praktyce postępowania, miało charakter zbędny.

Dodatkowo, biorąc pod uwagę wcześniejsze zmiany uchwały proponuje się ustalić tekst jednolity uchwały w sprawie sposobu prowadzenia gospodarki finansowej powiatowych jednostek budżetowych.

Zarząd Powiatu po przeanalizowaniu treści projektu uchwały nie wniósł uwag i podjął w głosowaniu jednogłośnie uchwałę Nr 2213/2024 w ww. sprawie.

Ad. 11

Skarbnik Powiatu Mariusz Rakowski przedstawił informację dotyczącą wykonania budżetu Powiatu Wodzisławskiego według stanu na koniec I kwartału 2024 roku (załącznik nr 18 do protokołu). Skarbnik przekazał, że zgodnie z ustawą o finansach publicznych Zarząd Powiatu zobowiązany jest podawać do publicznej wiadomości dane dotyczące wykonania budżetu za każdy kwartał. Jeżeli chodzi o I kwartał 2024 r. to wykonania budżetu przedstawia się następująco:

- dochody zostały wykonane w wysokości 84 250 494,61 zł, czyli na poziomie 31,52% planu rocznego,
- wydatki zostały wykonane w wysokości 62 824 274,66 zł, czyli na poziomie 22,76% planu rocznego,
- przychody zostały wykonane w wysokości 18 711 208,00 zł, czyli na poziomie 137,49% planu rocznego,
- rozchody zostały wykonane w wysokości 1 914 478,00 zł, czyli na poziomie 39,41% planu rocznego.

Skarbnik zwrócił uwagę, iż chodzi o kasowe wykonanie budżetu, a jego dynamika przebiega inaczej w każdym kwartale.

Zarząd Powiatu jednogłośnie przyjął oraz postanowił podać do publicznej wiadomości informację dotyczącą wykonania budżetu Powiatu Wodzisławskiego według stanu na koniec I kwartału 2024 roku.

Ad. 12

Skarbnik Powiatu Mariusz Rakowski przedstawił sprawozdania finansowe Powiatu Wodzisławskiego za 2023 r. składające się z bilansu z wykonania budżetu oraz łącznego bilansu, łącznego rachunku zysku i strat, łącznego zestawienia zmian w funduszu i łącznej informacji dodatkowej, obejmujące dane wynikające ze sprawozdań finansowych samorządowych jednostek budżetowych i samorządowego zakładu budżetowego (załącznik nr 19 do protokołu). Skarbnik stwierdził, że oprócz sprawozdania z wykonania budżetu, którego treść oparta jest o sprawozdania statystyczne wynikające z rozporządzenia Ministra Finansów, należy sporządzić sprawozdania finansowe. Jednym z nich jest bilans z wykonania budżetu dla jednostki

rozliczającej budżet, a oprócz tego w skład sprawozdania finansowego jednostki samorządu terytorialnego wchodzi bilans samorządowych jednostek budżetowych i zakładów budżetowych. To sprawozdanie finansowe podpisywane jest przez wszystkich członków Zarządu i podlega badaniu przez biegłego rewidenta.

Zarząd Powiatu jednogłośnie zatwierdził sprawozdanie finansowe Powiatu Wodzisławskiego za 2023 r. składające się z bilansu z wykonania budżetu oraz łącznego bilansu, łącznego rachunku zysku i strat, łącznego zestawienia zmian w funduszu i łącznej informacji dodatkowej, obejmujące dane wynikające ze sprawozdań finansowych samorządowych jednostek budżetowych i samorządowego zakładu budżetowego.

Ad. 13

Zarząd Powiatu zapoznał się z:

- a) informacją o wyniku finansowym Powiatowego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Rydułtowach i Wodzisławiu Śląskim z siedzibą w Wodzisławiu Śląskim za miesiąc marzec br. (załącznik nr 20 do protokołu),
- b) informacją o dokonaniu zmiany planu finansowego Starostwa Powiatowego w Wodzisławiu Śląskim na podstawie zarządzenia kierownika jednostki Nr 39/2024 (załącznik nr 21 do protokołu),
- c) opinią Regionalnej Izby Obrachunkowej w Katowicach o przedłożonym przez Zarząd Powiatu Wodzisławskiego sprawozdaniu z wykonania budżetu Powiatu Wodzisławskiego za 2023 rok (załącznik nr 22 do protokołu).

Sekretarz Powiatu Michał Lorek w imieniu Prezesa Zarządu Stowarzyszenia Polski PKS przekazał Staroście Leszkowi Bizioniowi medal honorowy „Zasłużony dla Transportu Publicznego RP”, przyznany w uznaniu za działania na rzecz rozwoju Wodzisławskiej Komunikacji Powiatowej.

Ad. 14.

Wicestarosta Kornelia Newy podziękowała całemu Zarządowi Powiatu za współpracę w trakcie VI kadencji, dodając że bardzo dobrze się pracowało z tak zgodnym, rozsądnym i mądrym gronem ludzi.

Ad. 15

Protokół z posiedzenia Zarządu Powiatu w dniu 18 kwietnia 2024 r. został przyjęty jednogłośnie.

Protokół z posiedzenia Zarządu Powiatu w dniu 23 kwietnia 2024 r. został przyjęty jednogłośnie.

Ad. 16

Starosta Leszek Bizoń zakończył posiedzenie Zarządu Powiatu z dnia 25 kwietnia 2024 roku.

Protokołowała:
Lidia Berg

PRZEWODNICZĄCY ZARZĄDU
POWIATU WODZISŁAWSKIEGO

mgr Leszek Bizoń

Wodzisław Śl., dn.