

WRZ.0022.24.2024

Protokół Nr 5/24
z posiedzenia Zarządu Powiatu Wodzisławskiego
w dniu 12 czerwca 2024 roku

Ad. 1

Starosta Leszek Bizoń otworzył posiedzenie Zarządu i stwierdziła prawomocność obrad.

Na posiedzeniu obecni byli następujący Członkowie Zarządu:

Leszek Bizoń – Starosta
Barbara Chrobok – Wicestarosta (w części posiedzenia)
Barbara Magiera – Członek Zarządu
Arkadiusz Skowron – Członek Zarządu
Marek Hawel – Członek Zarządu

Lista obecności członków Zarządu Powiatu stanowi załącznik nr 1 do protokołu.

W posiedzeniu Zarządu uczestniczyli ponadto:

Mariusz Rakowski – Skarbnik Powiatu
Michał Lorek – Sekretarz Powiatu
Adam Duży – Radca prawny
Monika Lubczyńska-Barczak – Biegły rewident (zdalnie)
Cezary Tomiczek – Dyrektor Powiatowego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Rydułtowach i Wodzisławiu Śląskim z siedzibą w Wodzisławiu Śląskim
Adam Wójtowicz – Zastępca Dyrektora Powiatowego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Rydułtowach i Wodzisławiu Śląskim z siedzibą w Wodzisławiu Śląskim ds. Ekonomiczno-Administracyjnych
Michalina Piechaczek – Główna księgowa Powiatowego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Rydułtowach i Wodzisławiu Śląskim z siedzibą w Wodzisławiu Śląskim
Iwona Koczy – Naczelnik Wydziału Zdrowia i Polityki Społecznej
Aleksandra Witoszek – Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Wodzisławiu Śląskim
Józef Szymaniec – Naczelnik Wydziału Promocji, Kultury i Sportu
Bogumiła Kędzierska – Dyrektor Powiatowego Zakładu Zarządzania Nieruchomościami w Wodzisławiu Śląskim
Katarzyna Zöllner-Solowska – Naczelnik Wydziału Oświaty
Sylwester Płusa – Zastępca Naczelnika Wydziału Ochrony Środowiska

Ad. 2

Proponowany porządek posiedzenia przedstawiał się następująco:

1. Otwarcie posiedzenia Zarządu i stwierdzenie prawomocności obrad.
2. Przyjęcie proponowanego porządku posiedzenia.
3. Zaakceptowanie i skierowanie pod obrady Rady Powiatu Wodzisławskiego projektów uchwał w następujących sprawach:
 - a) zatwierdzenia rocznego sprawozdania finansowego Powiatowego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Rydułtowach i Wodzisławiu Śląskim z siedzibą w Wodzisławiu Śląskim za rok obrotowy 2023,
 - b) oceny sytuacji ekonomiczno-finansowej Powiatowego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Rydułtowach i Wodzisławiu Śląskim z siedzibą w Wodzisławiu Śląskim.
4. Rozpatrzenie wniosków Dyrektora Powiatowego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Rydułtowach i Wodzisławiu Śląskim z siedzibą w Wodzisławiu Śląskim w następujących sprawach:
 - a) udzielenia z budżetu Powiatu Wodzisławskiego pożyczki dla PPZOZ,
 - b) udzielenia przez Powiat Wodzisławski poręczenia dla długoterminowego kredytu planowanego do zaciągnięcia przez PPZOZ.
5. Podjęcie uchwały Zarządu Powiatu Wodzisławskiego w sprawie wyrażenia zgody na oddanie w najem z odstąpieniem od przetargu części nieruchomości zlokalizowanej w Wodzisławiu Śląskim przy ul. 26 marca 164, o powierzchni podstawowej 10,15 m² i 15,71 m² oraz powierzchni wspólnej 4,46 m² i 7,75 m² na okres 5 lat na rzecz Audiofon Matyja sp. k. ul. Aliancka 6, 53-014 Wrocław.
6. Podjęcie uchwały Zarządu Powiatu Wodzisławskiego w sprawie wyrażenia zgody na złożenie wniosku o dofinansowanie projektu pod nazwą „Rodzina w Centrum” w ramach Funduszy Europejskich dla Śląskiego 2021-2027, Priorytet FESL.07 Fundusze Europejskie dla społeczeństwa, Działanie FESL.07.07 Wsparcie rodziny, dzieci i młodzieży oraz deinstytucjonalizacja pieczy zastępczej.
7. Rozpatrzenie wniosku Dyrektora Powiatowego Ośrodka Wsparcia PERŁA w Wodzisławiu Śląskim w sprawie wyrażenia zgody na przesunięcie niewykorzystanych środków w wysokości 12.375 zł z wydatków inwestycyjnych na usługi remontowe, z przeznaczeniem na opracowanie dokumentacji projektowej dotyczącej remontu piwnicy Ośrodka.
8. Rozpatrzenie pisma Parafii Wniebowzięcia Najświętszej Maryi Panny w Wodzisławiu Śląskim w sprawie włączenia się Powiatu Wodzisławskiego w organizację Festiwalu Kultury Chrześcijańskiej.
9. Rozpatrzenie wniosku Dyrektora Powiatowego Zakładu Zarządzania Nieruchomościami w Wodzisławiu Śląskim w sprawie zabezpieczenia dodatkowych środków finansowych w wysokości 7.863,00 zł z przeznaczeniem na przeprowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na zakup energii elektrycznej oraz na kompleksową dostawę gazu dla powiatowych jednostek organizacyjnych w ramach grup zakupowych przy wsparciu firmy zewnętrznej.

10. Podjęcie uchwał Zarządu Powiatu Wodzisławskiego w następujących sprawach:
 - a) wyznaczenia Powiatowego Zakładu Zarządzania Nieruchomościami w Wodzisławiu Śląskim, jako jednostki organizacyjnej Powiatu Wodzisławskiego właściwej do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na zakup energii elektrycznej do obiektów jednostek organizacyjnych Powiatu Wodzisławskiego na rok 2025,
 - b) wyznaczenia Powiatowego Zakładu Zarządzania Nieruchomościami w Wodzisławiu Śląskim, jako jednostki organizacyjnej Powiatu Wodzisławskiego właściwej do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na kompleksową dostawę gazu do obiektów jednostek organizacyjnych Powiatu Wodzisławskiego na rok 2025.
11. Podjęcie uchwały Zarządu Powiatu Wodzisławskiego w sprawie wyrażenia zgody na przygotowanie i przeprowadzenie przez Powiatowe Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Wodzisławiu Śląskim postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym o wartości szacunkowej przekraczającej wyrażoną w złotych równowartość kwoty 60.000 EURO dla zadania pn.: „Modernizacja instalacji elektrycznej w budynku Powiatowego Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Wodzisławiu Śląskim przy ul. Gałczyńskiego 1”.
12. Przedstawienie informacji na temat możliwości składania wniosków do przedsięwzięcia pn. „Podróże z klasą” na dofinansowanie wycieczek i zajęć edukacyjnych przez Ministerstwo Edukacji i Nauki.
13. Rozpatrzenie wniosku Naczelnika Wydziału Oświaty w sprawie przyznania dodatkowych środków finansowych na wykonanie zadania pn. „Modernizacja instalacji elektrycznej w budynku Powiatowego Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Wodzisławiu Śląskim przy ul. Gałczyńskiego 1”.
14. Omówienie pisma spółki MARBUD Sp. z o.o. z siedzibą w Rybniku dotyczącego eksploatacji hałdy w Rydułtowach.
15. Podjęcie uchwał Zarządu Powiatu Wodzisławskiego w następujących sprawach:
 - a) wyrażenia zgody na przygotowanie i przeprowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pod nazwą: „Zimowe utrzymanie dróg powiatowych na terenie Powiatu Wodzisławskiego w sezonie zimowym 2024/2025” przez Powiatowy Zarząd Dróg w Wodzisławiu Śląskim z siedzibą w Syryni,
 - b) wyrażenia zgody na przygotowanie i przeprowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o nazwie: „Przebudowa ul. Dworcowej w Gołkowicach” przez Powiatowy Zarząd Dróg w Wodzisławiu Śląskim z siedzibą w Syryni.
16. Rozpatrzenie wniosków Dyrektora Powiatowego Zarządu Dróg w Wodzisławiu Śląskim z siedzibą w Syryni w następujących sprawach:
 - a) wyrażenia zgody na dokonanie przesunięć w planie finansowym jednostki kwoty 75.000 zł w celu zabezpieczenia wkładu własnego do zadania pn. „Przebudowa ul. Dworcowej w Gołkowicach”,

- b) wyrażenia zgody na dokonanie przesunięć w planie finansowym jednostki kwoty 100.000 zł w celu zabezpieczenia wkładu własnego do zadania pn. „Przebudowa ul. Domeyki w Radlinie”,
 - c) wyrażenia zgody na dokonanie przesunięć w planie finansowym jednostki kwoty 250.000 zł w celu zabezpieczenia wkładu własnego do zadania pn. „Remont drogi powiatowej ul. 1 Maja w Gołkowicach”.
17. Wydanie opinii do projektów uchwał Rady Powiatu Wodzisławskiego w następujących sprawach:
- a) udzielenia Zarządowi Powiatu Wodzisławskiego wotum zaufania,
 - b) zatwierdzenia sprawozdania finansowego Powiatu Wodzisławskiego za 2023 rok wraz ze sprawozdaniem z wykonania budżetu Powiatu Wodzisławskiego za 2023 rok,
 - c) udzielenia Zarządowi Powiatu Wodzisławskiego absolutorium z tytułu wykonania budżetu Powiatu za 2023 rok,
 - d) delegowania dwóch radnych Powiatu Wodzisławskiego do składu komisji bezpieczeństwa i porządku,
 - e) przekazania petycji organowi właściwemu do jej rozpatrzenia.
18. Podjęcie uchwał Zarządu Powiatu Wodzisławskiego w następujących sprawach:
- a) zmian w planie wydatków budżetu Powiatu Wodzisławskiego na 2024 rok polegających na przeniesieniu planowanych kwot między rozdziałami, rodzajami jak i grupami wydatków, o których mowa w art. 236 ustawy o finansach publicznych,
 - b) zmiany budżetu Powiatu Wodzisławskiego na 2024 rok polegającej na zwiększeniu planu dochodów i wydatków,
 - c) zmiany uchwały Nr 2067/2024 Zarządu Powiatu Wodzisławskiego z dnia 17 stycznia 2024 roku w sprawie opracowania planu finansowego na 2024 rok dla środków z Funduszu Pomocy, o którym mowa w art. 14 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2022 r. o pomocy obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa, gromadzonych na wyodrębnionym rachunku bankowym.
19. Zaakceptowanie i skierowanie pod obrady Rady Powiatu Wodzisławskiego projektów uchwał w następujących sprawach:
- a) zmiany uchwały Rady Powiatu Wodzisławskiego Nr LVI/560/2023 z dnia 19 grudnia 2023 roku w sprawie budżetu Powiatu Wodzisławskiego na 2024 rok wraz z załącznikami,
 - b) zmiany uchwały Rady Powiatu Wodzisławskiego Nr LVI/559/2023 z dnia 19 grudnia 2023 roku w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej Powiatu Wodzisławskiego na lata 2024-2041.
20. Zatwierdzenie skonsolidowanego bilansu jednostki samorządu terytorialnego – Powiatu Wodzisławskiego.
21. Sprawy bieżące:
- a) pismo Zarządu Międzyzakładowej Organizacji Związkowej OZZPiP kierowane do Dyrektora PPZOZ w sprawie przekazania informacji o aktualnej sytuacji ekonomiczno-finansowej Szpitala,

- b) pismo Zarządów Związków Zawodowych działających przy PPZOZ kierowane do Dyrektora PPZOZ w sprawie udostępnienia informacji dotyczącej kwoty pozyskanej przez Zakład z tytułu opłaty pobieranej za wjazd na teren PPZOZ,
- c) informacja o dokonaniu zmiany planu finansowego I Liceum Ogólnokształcącego im. 14 Pułku Powstańców Śląskich w Wodzisławiu Śląskim na podstawie zarządzenia kierownika jednostki Nr 18/2023/2024,
- d) informacja o dokonaniu zmiany planu finansowego Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Wodzisławiu Śląskim na podstawie zarządzenia kierownika jednostki Nr 24/2024.

22. Wolne głosy i wnioski.

23. Przyjęcie protokołu z posiedzenia Zarządu Powiatu w dniu 5 czerwca 2024 r.

24. Zakończenie posiedzenia Zarządu.

Skarbnik Mariusz Rakowski zwrócił się o wprowadzenie do porządku obrad w punkcie 18 podpunktu d) dotyczącego podjęcia uchwały Zarządu Powiatu Wodzisławskiego w sprawie zmiany uchwały Rady Powiatu Wodzisławskiego Nr LVI/559/2023 z dnia 19 grudnia 2023 roku w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej Powiatu Wodzisławskiego na lata 2024-2041.

Starosta Leszek Bizoń zwrócił się o wprowadzenie do porządku obrad w punkcie 17 podpunktu f) dotyczącego wydania opinii do projektu uchwały Rady Powiatu Wodzisławskiego w sprawie zatwierdzenia Planu Kontroli Komisji Rewizyjnej Rady Powiatu Wodzisławskiego na II półrocze 2024 roku.

Zarząd Powiatu jednogłośnie przyjął proponowany porządek obrad posiedzenia, uwzględniając zgłoszone zmiany.

Ad. 3 a)

Naczelnik Wydziału Zdrowia i Polityki Społecznej Iwona Koczy przedłożyła projekt uchwały Rady Powiatu Wodzisławskiego w sprawie zatwierdzenia rocznego sprawozdania finansowego Powiatowego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Rydułtowach i Wodzisławiu Śląskim z siedzibą w Wodzisławiu Śląskim za rok obrotowy 2023 (załącznik nr 2 do protokołu).

Starosta Leszek Bizoń poprosił biegłego rewidenta o przedstawienie informacji na temat badania rocznego sprawozdania finansowego PPZOZ za rok 2023.

Biegły rewident Monika Lubczyńska–Barczak przedstawiła sprawozdanie niezależnego biegłego rewidenta z badania rocznego sprawozdania finansowego PPZOZ za rok 2023 (załącznik nr 3 do protokołu). Pani Monika Lubczyńska–Barczak powiedziała, że zostało przeprowadzone badanie, na podstawie którego sporządzona została opina z objaśnieniami. Ujęcie objaśnień

w tej opinii związane jest ze wzrostem ujemnego kapitału Zakładu, przy czym nie są to zastrzeżenia. Podlegające badaniu sprawozdanie roczne PPZOZ zawierało:

- bilans, który po stronie aktywów i pasywów zamknął się sumą 45.353.251,76 zł,
- rachunek zysków i strat, wykazujący stratę netto w wysokości 13.540.028,63 zł,
- zestawienie zmian w kapitale, wykazujące zmniejszenie kapitału własnego o kwotę 13.513.758,23 zł,
- rachunek przepływów pieniężnych wykazujący zmniejszenie stanu środków pieniężnych o kwotę 3.830.962,08 zł,
- informację dodatkową, zawierającą wprowadzenie do sprawozdania finansowego i pozostałe noty objaśniające.

W ocenie badających sprawozdanie finansowe PPZOZ, przedstawia ono rzetelny obraz sytuacji majątkowej i finansowej Szpitala, jest zgodne co do treści i formy z zobowiązującymi Szpital przepisami prawa, zostało sporządzone na podstawie prawidłowo prowadzonych ksiąg rachunkowych. Pani Monika Lubczyńska–Barczak zwróciła uwagę na objaśnienia ze względu na to, że Szpital wykazał skumulowaną stratę za lata ubiegłe, która w roku badanym wyniosła 71.625.000 zł, co wskazuje ewidentnie na zmniejszenie kapitału własnego, który na dzień bilansowy kształtował się na poziomie -54.228.000 zł. Przypomniała, że zgodnie z art. 59 ust. 4 ustawy o działalności leczniczej, kierownik samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej ma obowiązek w terminie 3 miesięcy od upływu terminu zatwierdzenia sprawozdania finansowego, sporządzić program naprawczy z uwzględnieniem raportu o sytuacji ekonomiczno-finansowej i przedstawić go podmiotowi tworzącemu w celu zatwierdzenia. Wymogi te zostały spełnione i rewidenci przejrżeli również ww. dokumenty. Pani Monika Lubczyńska–Barczak stwierdziła, że na pogłębienie straty finansowej Szpitala w roku 2023 w stosunku do roku poprzedniego o ponad 9 mln zł wpływ miały głównie obniżone przychody ze sprzedaży, jak i wyższe koszty działalności operacyjnej - przede wszystkim wzrost kosztów na poziomie usług obcych. Pozostałe przychody operacyjne uległy zmniejszeniu prawie o 5 mln zł w stosunku do roku 2023, a pozostałe koszty operacyjne wprawdzie się zmniejszyły, ale cały czas są na poziomie 2 mln zł. Oznacza to, iż wynik finansowy kształtowały pozycje związane z prowadzoną działalnością gospodarczą. Wiadomo, że NFZ wstrzymał dofinansowanie a później obniżył wypłatę świadczeń, więc jest to główna okoliczność wystąpienia takich wyników finansowych. Patrząc na pozycje aktywów w bilansie można zauważyć w aktywach trwałych spadek o 2 mln zł i widać, że nie ma aktywów inwestycyjnych, jest to element amortyzacji i likwidacji aktywów trwałych. Jeżeli chodzi o środki pieniężne, to nastąpił ewidentny spadek o kwotę 3.830.000 zł, wzrosły zobowiązania o 6.452.000 zł, więc to są istotne pozycje, które kształtują sprawozdanie finansowe. Wiadomo że Szpital spłaca cały czas układy ratalne w stosunku do ZUS, które skończą się w spłacie w lipcu 2026 r., więc jest to dodatkowe obciążenie działalności operacyjnej. Warto się zastanowić w jaki sposób będzie pokryta strata za rok 2023, jednak to leży w gestii dyrekcji Szpitala.

Członek Zarządu Arkadiusz Skowron zapytał, czy pokrycie straty finansowej jest konieczne.

Biegły rewident Monika Lubczyńska-Barczak powiedziała, że pokrycie straty będzie możliwe z zysków lat przyszłych, bo w roku obecnym nie ma takiej możliwości, a zdolność kredytowa raczej nie pozwoli na zaciągnięcie kolejnych pożyczek.

Starosta Leszek Bizoń powiedział, że Zarząd ma świadomość jak trudna jest sytuacja finansowa Szpitala, a przeprowadzone badanie sprawozdania finansowego, tylko potwierdziło poprawność jego sporządzenia.

Członek Zarządu Arkadiusz Skowron poprosił Dyrektora PPZOZ o odniesienie się do kwestii pogłębionej straty finansowej Szpitala pomiędzy rokiem 2022 a 2023, o czym wspomniała Pani rewident, zwłaszcza w zakresie przychodów.

Dyrektor PPZOZ Cezary Tomiczek wyjaśnił, że jeżeli chodzi o spadek przychodów, to wynika on głównie z zawieszenia działalności Oddziału Chirurgii, przez co nie została w tym zakresie wykonana umowa z NFZ, wobec czego środki z ryczaftu zostały odjęte. Podobnie sytuacja przedstawia się z Oddziałem Pediatricznym. Innym istotnym elementem, który wpłynął na wynik finansowy roku 2023 są kwestie wynagrodzeń, które zostały zwiększone ustawowo, a Szpital nie otrzymał środków na ten cel.

Członek Zarządu Arkadiusz Skowron zwrócił się o przybliżenie kwestii przychodów operacyjnych.

Główna księgowa PPZOZ Michalina Piechaczek odpowiedziała, że w przypadku pozostałych przychodów operacyjnych nastąpił w 2023 roku spadek w porównaniu do roku poprzedniego w związku z tym, iż w 2022 roku została utworzona rezerwa na wzrost wynagrodzeń i Szpital otrzymał na ten cel 6 mln zł nadpłaty z NFZ, które należało spożytkować do końca roku. Rezerwa ta została rozwiązana do końca 2022 r., a w 2023 r. rezerwy takiej nie było, tylko Szpital otrzymał przeliczenie wzrostu wynagrodzeń przez NFZ w wycenie punktowej. Wprawdzie wzrosła wycena punktowa, jednak pieniądze na wzrost wynagrodzeń nie były już w rezerwach, tylko zostały skumulowane w przychodach danego miesiąca. Szpital otrzymał od początku roku ryczałt w formie punktowej i te punkty trzeba było wypracować, jednak ryczałt na 2023 r. był przeliczony współczynnikami przyjętymi zgodnie z algorytmem wyliczanym przez NFZ na podstawie 2021 r., kiedy to wszystkie oddziały szpitalne pracowały. Z uwagi na to, że ryczałt w roku 2023 nie został wykonany z powodu zawieszenia Chirurgii, NFZ przeliczył ryczałt i w czerwcu zabrał Szpitalowi 1.600.000 zł, a następnie sukcesywnie co miesiąc pewną kwotę – w sumie ponad 3.100.000 zł. Zmiana finansowania ustawy podwyżkowej nastąpiła w 2022 r., do czerwca 2022 r. Szpital otrzymywał środki osobną umową i tak zwanym wzrostem współczynnikowym, umowa ta z dniem 30 czerwca 2022 r. została rozwiązana, a średnio na tej podstawie Szpital otrzymywał 1.400.000 zł miesięcznie na podwyżki dla pracowników. Od czasu rozwiązania tej umowy Szpital nie miał już możliwości uzyskania tych pieniędzy, tym bardziej że Chirurgia nie pracowała. Wycena wzrostu wynagrodzeń weszła w punkty, ale w punkty wypracowane, więc jeżeli nie były w pełni wypracowane, to tych środków nie było. Pani Michalina Piechaczek wyjaśniła, że wyceny punktowej dla NFZ dokonuje AOTMiT (Agencja

Oceny Technologii Medycznych i Taryfikacji) na podstawie danych przekazywanych przez poszczególne szpitale. Natomiast wiadomo, iż szpitale powiatowe otrzymują mniejszą wycenę niż szpitale wojewódzkie odnośnie danej procedury, a jednak koszty ponoszone są bardzo podobne, bo ustawa wynagrodzeniowa obowiązuje wszystkich pracowników na danych stanowiskach, niezależnie czy pracują w klinice, czy w szpitalu powiatowym.

Członek Zarządu Arkadiusz Skowron zapytał, czy wzrosła wycena punktów.

Główna księgowa PPZOZ Michalina Piechaczek przedstawiła w jakim stopniu wzrosła wycena punktów w poszczególnych obszarach w lipcu 2022 r. i stwierdziła, że średnio ta wycena wzrosła o około 40%.

Członek Zarządu Arkadiusz Skowron powiedział, że był to dość znaczny wzrost procentowy wyceny punktów, który powinien kompensować wzrost wynagrodzeń.

Główna księgowa PPZOZ Michalina Piechaczek potwierdziła, że w założeniu powinno to pokryć wzrost wynagrodzeń, ale tak się nie stało. Dodała, że gorzej w tym zakresie sytuacja przedstawia się w 2023 r., gdzie wzrost procentowy w poszczególnych obszarach wynosi maksymalnie 10%.

Członek Zarządu Barbara Magiera zapytała Dyrektora, czy są problemy z zatrudnianiem pielęgniarek w Szpitalu, czy jest właściwy stopień ich zatrudnienia.

Dyrektor PPZOZ Cezary Tomiczek odpowiedział, że na dzień dzisiejszy jest pełne pokrycie etatowe w stosunku do liczby łóżek, zgodnie z wymaganiami NFZ. Przeanalizowane jest ile w najbliższych latach odejdzie pielęgniarek na emeryturę i sukcesywnie jest uzupełniany ten stan.

Członek Zarządu Barbara Magiera zapytała, czy jest skąd pozyskiwać nowe pielęgniarki, czy są szkoły które kształcą w tym kierunku.

Dyrektor PPZOZ Cezary Tomiczek powiedział, że Szpital ma podpisane umowy z wieloma szkołami i na tej podstawie jest około 300 osób miesięcznie na praktykach. Stwierdził, iż mimo tego, że jest to pewne obciążenie dla personelu, to jest to jedyna droga, żeby pozyskać kadrę w przyszłości, a trzeba nad tym pracować, bo średnia wieku pielęgniarek jest powyżej 50 lat. Sukcesywnie podpisywane są umowy z kolejnymi uczelniami na wszystkie medyczne grupy zawodowe, które mogłyby mieć zastosowanie w naszym Szpitalu.

Starosta Leszek Bizoń stwierdził, że teraz jest czas zatwierdzenia sprawozdania finansowego PPZOZ za rok 2023, ale przyjdzie też czas kiedy trzeba będzie podyskutować o tym jak zaradzić i co zrobić, aby w kolejnym roku wynik finansowy Szpitala był lepszy.

Dyrektor PPZOZ Cezary Tomiczek powiedział, że program naprawczy, który został przedstawiony w ostatnim czasie jest realizowany i widoczne są wymierne skutki jego realizacji, jednak przy budżecie na poziomie 154 mln zł nie są to takie znaczące oszczędności. Pewne oszczędności, które sukcesywnie się wprowadza, czy kontynuuje, przynoszą wymierne zmniejszenie kosztów przedsiębiorstwa, jednak to nie jest tyle, ile powinno być w zakresie zwiększenia wartości wyceny punktu, która jest nieadekwatna do kosztów leczenia pacjentów.

Członek Zarządu Arkadiusz Skowron stwierdził, że to PPZOZ kreuje koszty, na przykład w zakresie polityki płacowej.

Dyrektor PPZOZ Cezary Tomiczek powiedział, że można tak do tego podejść, natomiast jeżeli chodzi o wynagrodzenia lekarzy, to możliwości są bardzo ograniczone, zwłaszcza że ich zatrudnienie w większości opiera się na kontraktach. Zwykle przebiega to w ten sposób, iż lekarze składają wypowiedzenia i aby ich zatrzymać w Szpitalu prowadzone są negocjacje odnośnie wysokości wynagrodzenia. Zazwyczaj udaje się dojść do porozumienia, ale nie jest to satysfakcjonujące dla Szpitala, więc można powiedzieć, iż Szpital ma wpływ na politykę płacową, ale bardzo ograniczony.

Członek Zarządu Arkadiusz Skowron stwierdził, że to oznacza, iż NFZ nie nadąża za roszczeniami lekarzy.

Dyrektor PPZOZ Cezary Tomiczek powiedział, że już od dawna kierowane są wnioski do AOTMiT o wycenę procedur adekwatną do kosztów jakie są ponoszone, jednak nie są one realizowane. Przykładowo bardzo wzrosły ceny leków i ich podawania, tym bardziej że leki, które działały jeszcze przed pandemią np. antybiotyki pierwszego, drugiego poziomu, w większości już nie działają na pacjentów i obecnie używa się antybiotyków trzeciego poziomu, czyli tych najdroższych. Dyrektor stwierdził, że obserwuje się, iż pacjenci są bardziej chorzy niż byli przed czasami pandemii i ten temat jest poruszany także na szerszym polu, np. w ramach Związku Szpitali Powiatowych. Na tym forum porównuje się także koszty w zakresie leczenia pacjentów i okazuje się, że wszystkie szpitale mają te koszty wyższe. Na ten stan rzeczy ma wpływ wielochorobowość pacjentów, co powinno być przyczynkiem do wyższej wyceny punktów. Jest to w zasadzie zrozumiałe przez AOTMiT, ale nie jest to wdrażane w życie. Dodał, że przepisy prawne lub wytyczne NFZ narzucają stosowanie pewnych procedur, które są lepiej płatne, ale niekoniecznie zasadne w każdym przypadku, jak np. stosowanie przy porodach znieczulenia zewnątrzoponowego, do czego niezbędny jest lekarz anestezjolog, kiedy to w zależności od procenta porodów z użyciem tego znieczulenia wzrośnie stawka za poród. Dyrektor przekazał, że prowadzone są także rozmowy na komisji sejmowej odnośnie regulacji, zgodnie z którymi oddział ginekologiczno-położniczy będzie miał rację bytu w przypadku minimum 400 porodów rocznie, na szczęście nasz Oddział spełnia ten warunek, bo ma około 600 porodów rocznie. Dyrektor wyraził opinię, że poruszanie się w sferze ochrony zdrowia jest bardzo utrudnione, kiedy nie wiadomo jakie będą regulacje prawne w najbliższym czasie. Przykładowo dyrekcja Szpitala i Zarząd poprzedniej kadencji przygotowywali się do realizacji Programu

75 plus, czyli ustawy okołogeriatrycznej, a ustawa została zamrożona, nie ma do niej przepisów wykonawczych. Próbując cokolwiek zaplanować i się odpowiednio przygotować nie wiadomo co zostanie wdrożone, co zostanie zablokowane. Dlatego też każda próba przygotowania się do nowych rozwiązań będzie musiała czekać do momentu, kiedy będzie już znany projekt finansowania danego przedsięwzięcia. Innym przykładem takiej sytuacji jest to, że obecny zespół ortopedów jest chętny do wykonywania większej liczby endoprotez, bo jest duża kolejka w tym zakresie, a świadczenie to jest płacone poza ryczałtem, jednak trudno uzyskać z NFZ deklarację, czy świadczenia te zostaną zapłacone i w jakiej wysokości. Dyrektor stwierdził, że w zasadzie każda decyzja zarządcza jest oparta o wielką niewiadomą, trudno przewidzieć które procedury będą płacone, które będą podwyższone. Patrząc na proces legislacyjny i na próbę wyceny procedur, trudno przewidzieć z czym trzeba będzie się zmierzyć, więc przygotowanie się do pewnych działań to jest podjęcie dużego ryzyka. Dyrektor podał przykłady, kiedy Szpital przygotował się do pewnych przedsięwzięć, poniósł z tego tytułu koszty i wysiłek organizacyjny, a nie zostały ostatecznie zrealizowane z powodu zmiany różnych regulacji, czy wyceny procedur.

Członek Zarządu Marek Hawel wyraził opinię, że Szpital jest obowiązany do prowadzenia działalności gospodarczej i ma zarabiać, tylko są takie warunki, że nie wiadomo jak to zrobić. Taka sytuacja panuje od lat i to jest główny problem, że nawet płatnik nie wie za co będzie płacił. Żaden prywatny przedsiębiorca nie byłby w stanie prowadzić działalności gospodarczej w takich warunkach.

Dyrektor PPZOZ Cezary Tomiczek powiedział, że podobne problemy występują w większości szpitali miejskich i powiatowych. Są w tym temacie prowadzone dyskusje w ramach Związku Szpitali Powiatowych i kierowane wnioski do Ministerstwa Zdrowia z propozycjami, jak pewne problemy można by rozwiązać i wydaje się, że znajdują one zrozumienie, jednak finalnie nie jest to realizowane.

Starosta Leszek Bizoń powiedział, że szpitale powiatowe są na samym końcu jeżeli chodzi o przydzielanie środków, czy poprawę warunków finansowania działalności. W innej sytuacji są szpitale kliniczne, specjalistyczne, a nawet lekarze rodzinni, ale tak naprawdę największe koszty ponoszą właśnie szpitale miejskie i powiatowe.

Dyrektor PPZOZ Cezary Tomiczek powiedział, że Szpital ma wyliczone ile musi zabezpieczyć środków miesięcznie na wynagrodzenia, jednak do dnia dzisiejszego nie wiadomo ile dostanie środków w zwiększonej wycenie, czy pokryje to przynajmniej wzrost wynagrodzeń. Ponadto w tej wycenie ma być też ujęty współczynnik, który powinien pokryć bieżące wzrosty cen, inflację. Szpital co miesiąc ponosi wyższe koszty, ponieważ co miesiąc podnoszone są różne ceny, na co Szpital nie ma wpływu, a jedynie może rozwiązać umowę, jednak wówczas istnieje ryzyko, że inny podmiot nie podpisze w danym zakresie umowy, bo firmy nie podchodzą już do przetargów ogłaszanych przez Szpital, wiedząc że są duże problemy z płatnościami. Natomiast firmy, które biorą udział w takich przetargach oferują dużo wyższe ceny, jednak Szpital jest zmuszony je przyjąć, jeżeli jest tylko jeden oferent.

Główna księgowa PPZOZ Michalina Piechaczek dodała, że stawki oferowane poza przetargami są bardzo wysokie np. na serwisowanie sprzętu, co musi być wykonywane przez autoryzowane firmy i PPZOZ nie ma pola manewru w tym zakresie.

Dyrektor PPZOZ Cezary Tomiczek stwierdził, że podobna sytuacja jest w przypadku dostaw leków, gdzie do postępowań przystępują tylko firmy oferujące droższe leki.

Główna księgowa PPZOZ Michalina Piechaczek uzupełniła, że do przetargów na dostawy leków przystępują głównie firmy pośredniczące, a nie producenci leków, którzy dodatkowo narzucają swoją marżę. Wycena procedur nie uwzględnia takiej inflacji, są one zbyt nisko wycenione punktowo w stosunku do ponoszonych kosztów.

Członek Zarządu Barbara Magiera zapytała, czy w zakresie leczenia osób nieubezpieczonych na przestrzeni lat obserwuje się coraz więcej takich osób, czy jest to na stabilnym poziomie.

Główna księgowa PPZOZ Michalina Piechaczek odpowiedziała, że jest dużo osób nieubezpieczonych, w ciągu roku około kilkunastu, jednak w Szpitalu dość prężnie działa pracownik socjalny, który stara się, aby osoby takie objęte zostały ubezpieczeniem przez MOPS. Jeżeli nie ma takiej możliwości z różnych względów, to wówczas jest wystawiana przez Szpital faktura za leczenie i albo uzyskuje się te środki przez komornika, albo jest to spisywane jako bezskuteczna egzekucja komornicza. Na obecną chwilę jest takich spraw sądowych na 150.000 zł, które ciągną się latami.

Zarząd Powiatu zaakceptował i skierował pod obrady Rady Powiatu Wodzisławskiego projekt uchwały w sprawie zatwierdzenia rocznego sprawozdania finansowego Powiatowego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Rydułtowach i Wodzisławiu Śląskim z siedzibą w Wodzisławiu Śląskim za rok obrotowy 2023 (przy 4 głosach „za” i braku 1 głosu).

Ad. 3 b)

Naczelnik Wydziału Zdrowia i Polityki Społecznej Iwona Koczy przedstawiła projekt uchwały Rady Powiatu Wodzisławskiego w sprawie oceny sytuacji ekonomiczno-finansowej Powiatowego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Rydułtowach i Wodzisławiu Śląskim z siedzibą w Wodzisławiu Śląskim (załącznik nr 4 do protokołu). Naczelnik przekazała, że kolejnym dokumentem jaki Dyrektor PPZOZ zobowiązany jest przedłożyć do 31 maja każdego roku jest raport o sytuacji ekonomiczno-finansowej szpitala. Na tej podstawie podmiot tworzący dokonuje oceny sytuacji PPZOZ uwzględniając wskaźniki, które zostały określone w stosownym rozporządzeniu. Zgodnie z tym rozporządzeniem maksymalna liczba punktów, jakie szpital może uzyskać to jest 70 punktów. Po przeanalizowaniu wspomnianych wskaźników nasz PPZOZ uzyskał za 2023 r. 7 punktów, a w ubiegłym roku było to 18 punktów. W związku z tym, proponuje się ocenić sytuację ekonomiczno-finansową Zakładu jako bardzo trudną, co wymaga

podjęcia działań naprawczych, mających na celu w szczególności optymalizację kosztów działalności, zmniejszenie zobowiązań wymagalnych i poprawę wyniku finansowego oraz wskaźników ekonomicznych. Trudno dokonać innej oceny sytuacji Szpitala, skoro ma 13 mln zł straty. Jeżeli chodzi o inne szpitale, które również mają obowiązek złożenia takiego raportu, to przykładowo w Szpital Pruszkowie także uzyskał 7 punktów przy 16 mln zł straty, Szpital w Bytomiu ma 11 mln zł straty, Szpital w Cieszynie ma 15 mln zł straty, a Szpital w Częstochowie ma 33 mln zł straty. Nie udało się znaleźć Szpitala, który by wypracował zysk. Naczelnik dodała, że raport przedstawia także prognozę na przyszłe lata, według której ocena wskaźnikowa nie ulegnie zmianie. Naczelnik poinformowała także, iż trwają prace nad projektem ustawy o zmianie ustawy o działalności leczniczej i finansowaniu świadczeń publicznych. W III kwartale br. mają pojawić się nowe przepisy dotyczące restrukturyzacji i zmiany całego szpitalnictwa. Z tego co wiadomo, założenia są takie, że szpitale mają między sobą się porozumieć i podzielić specjalizacjami.

Zarząd Powiatu zaakceptował i skierował pod obrady Rady Powiatu Wodzisławskiego projekt uchwały w sprawie oceny sytuacji ekonomiczno-finansowej Powiatowego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Rydułtowach i Wodzisławiu Śląskim z siedzibą w Wodzisławiu Śląskim (przy 4 głosach „za” i braku 1 głosu).

Ad. 4 a)

Dyrektor PPZOZ Cezary Tomiczek zwrócił się z wnioskiem w sprawie udzielenia z budżetu Powiatu Wodzisławskiego pożyczki dla PPZOZ w kwocie 390.000 zł (załącznik nr 5 do protokołu). Dyrektor przekazał, iż wnioskowaną pożyczkę planuje przeznaczyć na pokrycie kosztów naprawy dachu budynku w Rydułtowach, w którym funkcjonuje Oddział Rehabilitacji oraz na częściowe pokrycie kosztów zakupu 3 ambulansów sanitarnych. Jeżeli chodzi o zakup karettek, to Szpital uzyskał na ten cel dofinansowanie z Ministerstwa Zdrowia w łącznej wysokości 1.800.000 zł, jednak w wyniku przeprowadzenia kolejnego już postępowania przetargowego okazuje się, iż do sfinalizowania zamówienia brakuje kwoty 245.800 zł. Natomiast w przypadku wspomnianego remontu dachu chodzi konkretnie o naprawę systemu rynnowego oraz wadliwych obróbek blacharskich, gdyż dotychczasowe działania podejmowane we własnym zakresie nie przyniosły rezultatu i konieczne jest przeprowadzenie zaawansowanych prac ze względu na specyficzny sposób budowy z przełomu wieków. Zachodzi konieczność przeprowadzenia tej naprawy jak najszybciej, gdyż kolejnej zimy ten budynek w tym stanie nie przetrwa. Koszty tej naprawy są wycenione na kwotę 144.200 zł, przy czym obejmują one tylko takie prace, które poprawią obecny stan rzeczy i pozwolą przetrwać kolejną zimę, żeby budynek nie niszczał.

Zarząd Powiatu wyraził zgodę na udzielenie z budżetu Powiatu Wodzisławskiego pożyczki dla Powiatowego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Rydułtowach i Wodzisławiu Śląskim z siedzibą w Wodzisławiu Śląskim w kwocie 390.000 zł (przy 4 głosach „za” i braku 1 głosu).

Ad. 4 b)

Dyrektor PPZOZ Cezary Tomiczek zwrócił się z wnioskiem w sprawie udzielenia przez Powiat Wodzisławski poręczenia dla długoterminowego kredytu planowanego do zaciągnięcia przez PPZOZ (załącznik nr 6 do protokołu). Dyrektor powiedział, iż zwraca się o udzielenie poręczenia dla kredytu w wysokości 7 mln zł z okresem spłaty 10 lat. Jeszcze nie zostały zakończone negocjacje z podmiotami, które były by skłonne udzielić takiego kredytu. Środki z tego kredytu planuje się przeznaczyć na spłatę zobowiązań wymagalnych. Koszty, które Szpital ponosi w ramach nakazów sądowych są niewspółmierne do oprocentowania ewentualnej pożyczki. W tym roku Szpital potrzebuje pożyczyć 14 mln zł, aby zabezpieczyć roszczenia kontrahentów. Wcześniej udawało się zawierać porozumienia i rozkładać zobowiązania na raty, jednak obecnie mało kto z kontrahentów chce przystać na ten sposób spłaty zobowiązań. Widoczny jest drastyczny wzrost ilości spraw kierowanych do sądu i nakazów płatniczych, a koszty obsługi tych nakazów przewyższają również koszty wystawiane do każdej przeterminowanej faktury, czyli 40 euro za każdą fakturę. Szpital prowadzi politykę w stosunku do firm odnośnie zmniejszenia tych kosztów, bo zdarza się iż przy jednym zamówieniu firma potrafi dzielić je na kilka faktur, po to, żeby od każdej faktury mieć 40 euro. Dyrektor przekazał, że trwają także negocjacje w sprawie marży dla kredytu, który Szpital zmierza zaciągnąć w instytucji pozabankowej również na kwotę 7 mln zł. Wyraził przekonanie, że jeżeli Zarząd i Rada Powiatu wyrażą zgodę na poręczenie kredytu dla PPZOZ, to w sumie 14 mln zł kredytu powinno na ten rok Szpitalowi wystarczyć, aczkolwiek nigdy nie wiadomo co będzie w Szpitalu w najbliższej przyszłości.

Zastępca Dyrektora PPZOZ Adam Wójtowicz powiedział, że personel i wynagrodzenia to ważne czynniki, które wpływają na to, że dany oddział może być zamknięty. Inną istotną kwestią wpływającą na możliwość funkcjonowania oddziału jest utrzymanie sprzętu medycznego, który musi być serwisowany i musi mieć przeglądy, bo w przeciwnym razie lekarz nie ma prawa wykonywania zabiegów, a tym samym może zaistnieć konieczność zawieszenia pracy oddziału. Pan Adam Wójtowicz zwrócił uwagę, że środki finansowe jakie są przekazywane Szpitalowi w różnych formach przez rząd lub Unię Europejską są dotacjami celowymi przeznaczanymi na inwestycje, a Szpitalowi brakuje środków na działalność bieżącą. W efekcie firmy nie chcą współpracować i serwisować sprzętu medycznego, bo wiedzą że Szpital ma zaległości i nie płaci. Bardzo trudno jest znaleźć firmy do świadczenia różnego rodzaju usług, w tym do naprawy karetek, czy prac budowlanych.

Skarbnik Mariusz Rakowski wyraził opinię, że poręczenie kredytu to jedna z bardziej korzystnych form dofinansowania Szpitala, bo umożliwi konwersję długu, który będzie obsługiwany przy niższych kosztach. Jeśli nie pojawi się konieczność spłaty kredytu Szpitala, każdego roku będzie tylko zabezpieczony limit wydatków w budżecie Powiatu. Należy pamiętać, że przez to każdego roku w budżecie Powiatu zmniejszy się wysokość środków na wydatki bieżące o kwotę poręczenia przewidzianego na dany rok.

Zarząd Powiatu wyraził zgodę na udzielenie przez Powiat Wodzisławski poręczenia dla długoterminowego kredytu planowanego do zaciągnięcia przez Powiatowy Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Rydułtowach i Wodzisławiu Śląskim z siedzibą w Wodzisławiu Śląskim.

Ad. 5

Naczelnik Wydziału Zdrowia i Polityki Społecznej Iwona Koczy przedstawiła projekt uchwały Zarządu Powiatu Wodzisławskiego w sprawie wyrażenia zgody na oddanie w najem z odstąpieniem od przetargu części nieruchomości zlokalizowanej w Wodzisławiu Śląskim przy ul. 26 marca 164, o powierzchni podstawowej 10,15 m² i 15,71 m² oraz powierzchni wspólnej 4,46 m² i 7,75 m² na okres 5 lat na rzecz Audiofon Matyja sp. k. ul. Aliancka 6, 53-014 Wrocław (załącznik nr 7 do protokołu). Naczelnik przekazała, że z wnioskiem w ww. sprawie zwrócił się Dyrektor PPZOZ. Chodzi o kontynuację najmu pomieszczeń znajdujących się na parterze budynku Zespołu Poradni Specjalistycznych w Wodzisławiu Śląskim, gdzie firma Audiofon funkcjonuje od wielu lat i co do tych pomieszczeń nie ma zainteresowania ze strony innych podmiotów.

Zarząd Powiatu po przeanalizowaniu treści projektu uchwały nie wniósł uwag i podjął w głosowaniu uchwałę Nr 34/2024 w ww. sprawie.

Ad. 6

Dyrektor PCPR Aleksandra Witoszek przedstawiła projekt uchwały Zarządu Powiatu Wodzisławskiego w sprawie wyrażenia zgody na złożenie wniosku o dofinansowanie projektu pod nazwą „Rodzina w Centrum” w ramach Funduszy Europejskich dla Śląskiego 2021-2027, Priorytet FESL.07 Fundusze Europejskie dla społeczeństwa, Działanie FESL.07.07 Wsparcie rodziny, dzieci i młodzieży oraz deinstytucjonalizacja pieczy zastępczej (załącznik nr 8 do protokołu). Dyrektor poinformowała, że Zarząd Województwa Śląskiego w dniu 27 maja br. ogłosił nabór wniosków w ramach programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027, dla działania Wsparcie rodziny, dzieci i młodzieży oraz deinstytucjonalizacja pieczy zastępczej. PCPR planuje w ramach tego naboru złożyć wnioski o dofinansowanie projektu pn. „Rodzina w Centrum”. Głównym celem projektu będzie optymalizacja usług wspierających dla dzieci i młodzieży przebywających w pieczy zastępczej, a także wsparcie całego systemu pieczy zastępczej w Powiecie Wodzisławskim. W grupie docelowej, która będzie objęta wsparciem w projekcie znajdzie się 119 dzieci przebywających w pieczy zastępczej, 30 usamodzielnionych wychowanków, 32 rodziny zastępcze zawodowe, niezawodowe i spokrewnione, a także 8 osób z kadry merytorycznej, która realizuje zadania organizatora rodzinnej pieczy zastępczej. Działania zaplanowane w ramach realizacji projektu „Rodzina w Centrum” są odpowiedzią na indywidualne potrzeby dzieci i rodzin zastępczych. Dokonano analizy potrzeb oraz diagnozy sytuacji i na tej podstawie wyklarowały się 4 najważniejsze obszary wsparcia. Jednym z obszarów będzie wsparcie specjalistyczne dla dzieci i młodzieży z pieczy zastępczej, w ramach którego planuje się zapewnić dzieciom wsparcie specjalistów takich jak: psycholog,

psychoterapeuta, logopeda, seksuolog, psychiatra, rehabilitant i fizjoterapeuta. Planuje się również dla dzieci zajęcia kompensujące opóźnienia edukacyjne, ale także podnoszące ich umiejętności nabyte, czy ich uzdolnienia. Będą to m.in. korepetycje języków obcych, języka polskiego, czy matematyki. Zaplanowano dla dzieci w ramach tego obszaru również trening umiejętności społecznych, bo występują w tym zakresie duże deficyty, jak również będzie realizowane wsparcie poprzez organizację wypoczynku w okresie wakacji i ferii zimowych. Drugi obszar wsparcia to wsparcie rodzin zastępczych poprzez organizację warsztatów psychoedukacyjnych z wypalenia zawodowego, superwizji kompetencji wychowawczych, szkolenia ze sprawowania opieki nad osobami zależnymi, bądź osobami z niepełnosprawnościami, a także szkolenie z alternatywnych metod komunikowania się. Trzeci obszar to wsparcie usamodzielnianych wychowanków z pieczy zastępczej. W tym zakresie działania będą się skupiać na treningu umiejętności społecznych, treningu ekonomicznym, treningu spędzania wolnego czasu i funkcjonowania w otoczeniu, czy treningu korzystania z instytucji publicznych. Dla tych uczestników planuje się także zorganizowanie grupy wsparcia, a także opłacenie kursu prawa jazdy kategorii B. Ostatni obszar to wsparcie systemu rodzicielstwa zastępczego, w którym będą podejmowane działania integracyjne, informacyjne i promocyjne. W tym obszarze zamierza się organizować festyny integracyjne, czy galę rodzicielstwa zastępczego, żeby uhonorować rodziny zastępcze, które od wielu lat pełnią swoją funkcję i przez ich domy przewinęło się wiele dzieci. Będą organizowane pikniki integracyjno-rekreacyjne, aby wyjść do otoczenia potencjalnych kandydatów na rodziny zastępcze. Ponadto zakłada się w ramach projektu przeprowadzenie szkolenia dla kadry merytorycznej organizatora pieczy zastępczej w zakresie superwizji, a także analizy przypadku i doskonalenia metod pracy. Projekt planuje się realizować w okresie 4 lat, a wnioskodawca, czyli organizator rodzinnej pieczy zastępczej może wnioskować o maksymalną kwotę wynikającą z regulaminu naboru tj. 2.162.750 zł. Po stronie wnioskodawcy będzie 5% wkładu własnego, ale jako wkład będą wykazywane świadczenia, które są wypłacane w ramach pieczy zastępczej, czyli wynikające z ustawy, głównie dotyczące rodzin zastępczych, ale także usamodzielnianych wychowanków.

Członek Zarządu Arkadiusz Skowron zapytał, czy jest potrzeba zapewnienia dodatkowych środków finansowych na przeprowadzenie kampanii medialnej.

Dyrektor PCPR Aleksandra Witoszek powiedziała, że środki na ten cel będą ujęte w ramach projektu. Jako działania informacyjne i promujące są przewidziane publikacje, materiały sponsorowane w telewizji, w radiu, w prasie. Obecnie trudno powiedzieć jaka będzie na ten cel przeznaczona kwota, bo projekt i wniosek o jego dofinansowanie są w trakcie opracowywania. Nabór wniosków trwa do 19 lipca br.

Zarząd Powiatu po przeanalizowaniu treści projektu uchwały nie wniósł uwag i podjął w głosowaniu uchwałę Nr 35/2024 w sprawie wyrażenia zgody na złożenie wniosku o dofinansowanie projektu pod nazwą „Rodzina w Centrum” w ramach Funduszy Europejskich dla Śląskiego 2021-2027, Priorytet FESL.07 Fundusze Europejskie dla społeczeństwa, Działanie FESL.07.07 Wsparcie rodziny, dzieci i młodzieży oraz deinstytucjonalizacja pieczy zastępczej.

Ad. 7

Dyrektor PCPR Aleksandra Witoszek przedstawiła wniosek Dyrektora Powiatowego Ośrodka Wsparcia PERŁA w Wodzisławiu Śląskim w sprawie wyrażenia zgody na przesunięcie niewykorzystanych środków w wysokości 12.375 zł z wydatków inwestycyjnych na usługi remontowe, z przeznaczeniem na opracowanie dokumentacji projektowej dotyczącej remontu piwnicy Ośrodka (załącznik nr 9 do protokołu). Dyrektor poinformowała, że w lutym br. Zarząd Powiatu zwiększył plan finansowy Ośrodka o kwotę 120.000 zł z przeznaczeniem na opracowanie dokumentacji projektowej dla planowanej modernizacji energetycznej Ośrodka Wsparcia. W wyniku przeprowadzonego postępowania o zamówienie publiczne została podpisana umowa i wykorzystano na ten cel kwotę 107.625 zł. Ponadto, w grudniu ubiegłego roku Ośrodek wnioskował do Wojewody o dodatkowe wsparcie finansowe z przeznaczeniem na remont piwnicy, gdzie konieczna jest wymiana stropu i pozyskano w tym zakresie dotację w wysokości 55.722 zł. Natomiast w związku z tym, iż do tego zadania także potrzebna jest dokumentacja projektowa i pozwolenie na budowę, Dyrektor Ośrodka zwróciła się z prośbą, aby środki niewykorzystane w pełni na dokumentację dotyczącą modernizacji energetycznej przeznaczyć na dokumentację niezbędną dla remontu piwnicy Ośrodka.

Starosta Leszek Bizoń powiedział, że w związku z tym, iż pojawiły się wątpliwości czy zadanie dotyczące wzmocnienia stropów w piwnicy Ośrodka ma charakter inwestycyjny, czy remontowy, proponuje, aby wyrazić zgodę na przeznaczenie wnioskowanych środków na to zadanie, przy czym Skarbnik i Dyrektor Ośrodka uzgodnią kwestie związane z odpowiednią klasyfikacją budżetową.

Zarząd Powiatu wyraził zgodę na przeznaczenie przez Powiatowy Ośrodek Wsparcia Perła w Wodzisławiu Śląskim niewykorzystanych środków w wysokości 12.375 zł z wydatków inwestycyjnych na zadanie dotyczące opracowania dokumentacji projektowej w zakresie remontu piwnicy Ośrodka (przy 4 głosach „za” i braku 1 głosu).

Ad. 8

Naczelnik Wydziału Promocji, Kultury i Sportu Józef Szymaniec przedstawił pismo Parafii Wniebowzięcia Najświętszej Maryi Panny w Wodzisławiu Śląskim w sprawie włączenia się Powiatu Wodzisławskiego w organizację Festiwalu Kultury Chrześcijańskiej (załącznik nr 10 do protokołu). Naczelnik powiedział, że odnosząc się do ww. pisma, jego zdaniem najlepszym rozwiązaniem na włączenie się Powiatu Wodzisławskiego w organizację Festiwalu Kultury Chrześcijańskiej było by wydanie publikacji z cyklu „Ciekawostki powiatu wodzisławskiego” przybliżającej sylwetki i działalność misjonarzy pochodzących z terenu powiatu wodzisławskiego, co wpisywało by się w realizację powiatowych zadań kulturalnych, czy promocyjnych. Naczelnik dodał, iż publikację tą przygotowałby ks. prof. Arkadiusz Wuwer, który przekazałby naszemu Powiatowi bezpłatnie prawa autorskie, więc nie byłoby z tego tytułu odpłatności za jego pracę intelektualną. Umowa wiążąca Powiat bezpośrednio jako współorganizatora przedsięwzięcia jest

zazwyczaj bardziej skomplikowana i niosąca różnego rodzaju możliwe kłopoty. Naczelnik powiedział, że oprócz wydania wspomnianej publikacji, można by ją promować na stoisku Powiatu podczas Festiwalu, a także na różnych spotkaniach autorskich. Koszt wydruku publikacji waha się między 13-15 tys. zł za 1000 szt. o objętości około 100 stron.

Członek Zarządu Arkadiusz Skowron zapytał jaki będzie wkład ze strony organizatora do tego wydawnictwa.

Naczelnik Wydziału Promocji, Kultury i Sportu Józef Szymaniec wyjaśnił, że wkładem będzie wspomniana praca intelektualna, czyli bezpłatne opracowanie treści publikacji, co zwykle wiąże się z kosztami rzędu 5-10 tys. zł, a Powiat pokryje koszty związane z cyklem wydawniczym – ze składem i drukiem.

Członek Zarządu Marek Hawel zapytał, czy organizator jest zainteresowany taką formą udziału Powiatu w Festiwalu

Naczelnik Wydziału Promocji, Kultury i Sportu Józef Szymaniec odpowiedział, że na podstawie rozmowy przeprowadzonej na ten temat z Ks. Bogusławem Płonką może stwierdzić, iż byłaby to dla organizatora satysfakcjonująca forma współpracy.

Członek Zarządu Marek Hawel zapytał, czy przewiduje się przekazanie bezpłatnie egzemplarzy tego wydawnictwa na potrzeby Festiwalu.

Naczelnik Wydziału Promocji, Kultury i Sportu Józef Szymaniec odpowiedział, że tak, dlatego że publikacje wydawane z cyklu „Ciekawostki powiatu wodzisławskiego” są egzemplarzami bezpłatnymi, a kolportaż przez Festiwal byłby ułatwieniem tego co i tak jest realizowane podczas spotkań autorskich, czy w inny sposób. Następnie Naczelnik zaznaczył, iż Wydział Promocji, Kultury i Sportu nie posiada środków finansowych na ten cel, przy czym udało się zaoszczędzić środki podczas Festiwalu Kultury w wysokości około 10.000 zł, które jednak nie mogą w całości zostać przeznaczone na wspomnianą publikację, gdyż brakuje środków na inne wydarzenia organizowane przez Wydział.

Zarząd Powiatu jednogłośnie wyraził zgodę na włączenie się Powiatu Wodzisławskiego w organizację Festiwalu Kultury Chrześcijańskiej poprzez wydanie publikacji z cyklu „Ciekawostki powiatu wodzisławskiego” opisującej sylwetki i działalność misjonarzy pochodzących z terenu powiatu wodzisławskiego.

Ad. 9

Dyrektor PZZN Bogumiła Kędzierska zwróciła się z wnioskiem w sprawie zabezpieczenia dla Powiatowego Zakładu Zarządzania Nieruchomościami w Wodzisławiu Śląskim dodatkowych

środków finansowych w wysokości 7.863,00 zł z przeznaczeniem na przeprowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na zakup energii elektrycznej oraz na kompleksową dostawę gazu dla powiatowych jednostek organizacyjnych w ramach grup zakupowych przy wsparciu firmy zewnętrznej (załącznik nr 11 do protokołu). Dyrektor przekazała, że PZZN po raz kolejny przygotowuje się do postępowań przetargowych na zakup energii elektrycznej oraz gazu dla jednostek Powiatu Wodzisławskiego. Wzorem lat ubiegłych planuje się przeprowadzić te postępowania przy wsparciu firmy zewnętrznej, która włączy nasz Powiat do większej grupy zakupowej, w celu uzyskania lepszych wyników finansowych w tych przetargach. Zatem, aby można było zawrzeć umowę w tym zakresie z firmą ekspercką zachodzi potrzeba zwiększenia planu finansowego PZZN o kwotę 7.863,00 zł.

Wicestarosta Barbara Chrobok zapytała, czy planowane postępowania dotyczą wyboru dostawcy energii, czy udziału w zakupach na giełdzie.

Dyrektor PZZN Bogumiła Kędzierska odpowiedziała, że postępowania dotyczą dostawy energii.

Wicestarosta Barbara Chrobok zapytała, czy robiono kiedyś symulację zakupu energii bezpośrednio na giełdzie.

Dyrektor PZZN Bogumiła Kędzierska powiedziała, że nie podejmowano takich działań.

Skarbnik Mariusz Rakowski wyraził wątpliwość co do zasadności omawianego wniosku, gdyż Dyrektor PZZN wnioskuje o kwotę 7.863 zł, która jest stosunkowo niewielka do całego planu Zakładu, wynoszącego prawie 5 mln zł w rozdziale 795 klasyfikacji budżetowej, właściwego do ponoszenia takich wydatków.

Dyrektor PZZN Bogumiła Kędzierska wyjaśnia, że zwraca się z takim wnioskiem, bo wspomniane postępowania dotyczą wielu jednostek organizacyjnych Powiatu, które również mają swoje plany finansowe, a koszty obsługi tych postępowań ponosi PZZN.

Skarbnik Mariusz Rakowski stwierdził, że jego zdaniem ten wniosek jest przedwczesny, bo wątpliwe jest, iż Zakładowi do końca roku zabraknie kwoty ponad 7 tys. zł, jednak gdyby do tego doszło, to Zarząd w późniejszym terminie może uzupełnić ten brak.

Zarząd Powiatu w wyniku przeprowadzonej dyskusji zdecydował, aby na obecnym etapie nie zwiększać planu finansowego Powiatowego Zakładu Zarządzania Nieruchomościami o środki wnioskowane na podpisanie umowy z firmą zewnętrzną na przeprowadzenie postępowań na zakup energii elektrycznej oraz kompleksowej dostawy gazu dla powiatowych jednostek organizacyjnych w ramach grup zakupowych. Jednocześnie zdecydował, iż w przypadku wystąpienia braków z tego tytułu w planie finansowym PZZN, zostaną one uzupełnione w dalszej części roku.

Ad. 10 a), b)

Dyrektor PZZN Bogumiła Kędzierska przedstawiła projekty uchwał Zarządu Powiatu Wodzisławskiego w następujących sprawach:

- a) wyznaczenia Powiatowego Zakładu Zarządzania Nieruchomościami w Wodzisławiu Śląskim, jako jednostki organizacyjnej Powiatu Wodzisławskiego właściwej do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na zakup energii elektrycznej do obiektów jednostek organizacyjnych Powiatu Wodzisławskiego na rok 2025 (załącznik nr 12 do protokołu),
- b) wyznaczenia Powiatowego Zakładu Zarządzania Nieruchomościami w Wodzisławiu Śląskim, jako jednostki organizacyjnej Powiatu Wodzisławskiego właściwej do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na kompleksową dostawę gazu do obiektów jednostek organizacyjnych Powiatu Wodzisławskiego na rok 2025 (załącznik nr 13 do protokołu).

Starosta Leszek Bizoń stwierdził, że ww. projekty uchwał są konsekwencją sprawy omawianej w poprzednim punkcie – zachodzi potrzeba wyznaczenia Powiatowego Zakładu Zarządzania Nieruchomościami jako jednostki, która przeprowadzi postępowania dotyczące dostawy prądu i gazu do jednostek organizacyjnych Powiatu.

Zarząd Powiatu po przeanalizowaniu treści ww. projektów uchwał nie wniósł uwag i podjął w głosowaniu jednogłośnie:

- uchwałę Nr 36/2024 w sprawie wyznaczenia Powiatowego Zakładu Zarządzania Nieruchomościami w Wodzisławiu Śląskim, jako jednostki organizacyjnej Powiatu Wodzisławskiego właściwej do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na zakup energii elektrycznej do obiektów jednostek organizacyjnych Powiatu Wodzisławskiego na rok 2025,
- uchwałę Nr 37/2024 w sprawie wyznaczenia Powiatowego Zakładu Zarządzania Nieruchomościami w Wodzisławiu Śląskim, jako jednostki organizacyjnej Powiatu Wodzisławskiego właściwej do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na kompleksową dostawę gazu do obiektów jednostek organizacyjnych Powiatu Wodzisławskiego na rok 2025.

Ad. 11

Naczelnik Wydziału Oświaty Katarzyna Zöllner–Solowska przedstawiła projekt uchwały Zarządu Powiatu Wodzisławskiego w sprawie wyrażenia zgody na przygotowanie i przeprowadzenie przez Powiatowe Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Wodzisławiu Śląskim postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym o wartości szacunkowej przekraczającej wyrażoną w złotych równowartość kwoty 60.000 EURO dla zadania pn.: „Modernizacja instalacji elektrycznej w budynku Powiatowego Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Wodzisławiu Śląskim przy ul. Gałczyńskiego 1” (załącznik nr 14

do protokołu). Naczelnik poinformowała, że przewidywany całkowity koszt realizacji ww. zadania zgodnie z zaktualizowanymi kosztorysami inwestorskimi wynosi 3.024.278,65 zł brutto. Zakres zadania obejmuje kolejne etapy całkowitej modernizacji instalacji elektrycznej budynku szkoły, a po jego wykonaniu pozostanie tylko jedna część, aby cała placówka została zmodernizowana pod tym względem. W kosztach zadania uwzględnione są środki na prace budowlane, które pozwolą poprawić wizerunek tej placówki po przeprowadzeniu modernizacji instalacji elektrycznej. Naczelnik dodała, że zadanie to jest dofinansowane z programu Polski Ład w wysokości 2 mln zł.

Zarząd Powiatu po przeanalizowaniu treści projektu uchwały nie wniósł uwag i podjął w głosowaniu jednogłośnie uchwałę Nr 38/2024 w ww. sprawie.

Ad. 12

Naczelnik Wydziału Oświaty Katarzyna Zöllner–Solowska przedstawiła informację na temat możliwości składania wniosków do przedsięwzięcia pn. „Podróże z klasą” na dofinansowanie wycieczek i zajęć edukacyjnych przez Ministerstwo Edukacji i Nauki (załącznik nr 15 do protokołu). Naczelnik przekazała, że Minister Edukacji rozpoczął nabór wniosków do programu „Podróże z klasą”. Przedmiotem przedsięwzięcia jest wsparcie organów prowadzących szkoły w przygotowaniu i przeprowadzeniu wycieczek szkolnych. W ramach „Podróży z klasą” dofinansowaniu w 100 % podlegają wycieczki:

- dwudniowe – dofinansowanie 20.000 zł
- trzydniowe – dofinansowanie 30.000 zł;
- czterodniowe – dofinansowanie 40.000 zł;
- pięciodniowe – dofinansowanie 50.000 zł.

Obowiązkowymi punktami edukacyjnymi wycieczek będzie odwiedzenie miejsc takich jak: muzea, galerie sztuki, teatry, centra nauki, skanseny, inne instytucje kultury. Wnioski do tego przedsięwzięcia będą przyjmowane od 19 czerwca br. do wyczerpania środków finansowych. Wysokość środków finansowych przeznaczonych na ten cel dla Województwa Śląskiego wynosi 6.719.223 zł. Ważna jest szybkość składania tych wniosków, więc będą one składane przez poszczególne szkoły w Wydziale Oświaty, który po odpowiednim przygotowaniu prześle je do stosownej komórki, która je będzie rozpatrywać. Na ten moment wnioski zgłosił już Zespół Szkół Technicznych i Zespół Szkół Ponadpodstawowych w Wodzisławiu Śląskim.

Członek Zarządu Arkadiusz Skowron zapytał jakie są koszty kwalifikowalne i czy są w tym przedsięwzięciu ujęte wynagrodzenia dla nauczycieli – opiekunów wycieczek.

Naczelnik Wydziału Oświaty Katarzyna Zöllner-Solowska odpowiedziała, że dofinansowanie jest 100%, przy czym łączny koszt zakwaterowania i wyżywienia uczestnika wycieczki nie może przekroczyć kwoty 250 zł na dobę. Jeżeli chodzi o udział nauczycieli w tych wycieczkach, to ich pobyt i wyżywienie jest finansowane w ramach całego przedsięwzięcia tak jak wszystkich

uczestników, natomiast inną kwestią jest to, iż nauczyciel jest wówczas w pracy na delegacji, co jest regulowane przez organ prowadzący.

Zarząd Powiatu wyraził zgodę na składanie wniosków do przedsięwzięcia „Podróże z klasą” przez szkoły, dla których organem prowadzącym jest Powiat Wodzisławski.

Ad. 13

Naczelnik Wydziału Oświaty Katarzyna Zöllner–Solowska zwróciła się z wnioskiem w sprawie przyznania dodatkowych środków finansowych na wykonanie zadania pn. „Modernizacja instalacji elektrycznej w budynku Powiatowego Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Wodzisławiu Śląskim przy ul. Gałczyńskiego 1” (załącznik nr 16 do protokołu). Naczelnik wyjaśniła, że po wykonaniu aktualizacji kosztorysu inwestorskiego wartość ww. zadania wzrosła o kwotę 672.000 zł, więc aby można było je zrealizować konieczne jest zabezpieczenie brakujących środków finansowych.

Starosta Leszek Bizoń uzupełnił, iż przed ogłoszeniem przetargu na realizację tego zadania trzeba mieć zabezpieczoną pełną kwotę wynikającą z kosztorysu inwestorskiego, choć zakłada się, iż rozstrzygnięcie przetargu nastąpi z niższą kwotą.

Zarząd Powiatu jednogłośnie wyraził zgodę na zabezpieczenie dodatkowych środków finansowych w wysokości 672.000 zł na wykonanie zadania pn. „Modernizacja instalacji elektrycznej w budynku Powiatowego Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Wodzisławiu Śląskim przy ul. Gałczyńskiego 1”.

Ad. 14

Członek Zarządu Arkadiusz Skowron poinformował, iż do Zarządu Powiatu wpłynęło pismo spółki MARBUD Sp. z o.o. z siedzibą w Rybniku, prowadzącej eksploatację hałdy w Rydułtowach (załącznik nr 17 do protokołu). Pan Arkadiusz Skowron stwierdził, że ww. pismo w zasadzie stanowi protest wobec tego, iż czynione są kolejne kroki kontrolne wobec działalności tej firmy. Przekazał, iż szczegóły tej sprawy przedstawi Zastępca Naczelnika Wydziału Ochrony Środowiska.

Zastępca Naczelnika Wydziału Ochrony Środowiska Sylwester Płusa potwierdził, że przekaz omawianego pisma jest taki, iż firma Marbud jest niezadowolona z prowadzonych działań kontrolnych, co jest połączone także z sugestią, że odstąpienia od prac na hałdzie może spowodować większe zapożarowanie obiektu, a poniekąd decyzje Starosty mają na to wpływ, gdyż są to decyzje, które umożliwiają produkcję kruszyw. Są dwie decyzje Starosty Wodzisławskiego, więc jeżeli firma chciałaby dalej kontynuować te prace, czyli likwidować zapożarowanie na zlecenie Kopalni w połączeniu z możliwością wydobycia odpadów,

to wywoziłaby poza teren zwałowiska odpady i musiałaby je dalej przetwarzać, żeby uzyskać kruszywa handlowe. W tym zakresie może to być dla firmy problem, bo to jest taka umowa, że obliguje ją do likwidacji zapożarowania, a po drugie pozwala na tym zarobić. Z tego pisma wynika, że istnieje zagrożenie w przypadku stożka nr 1 Szarlota, ale także stożka nr 2 i tego który jest eksploatowany, czyli zwał płaski numer 3. Ze strony Wydziału Ochrony Środowiska prowadzone są dwa postępowania o cofnięcie zezwoleń, które zostały udzielone tej firmie na produkcję kruszyw – jedno pozwolenie dotyczy produkcji w instalacji z wykorzystaniem urządzeń stacjonarnych, a druga decyzja dotyczy produkcji kruszyw bezpośrednio z hałdy w wyniku selektywnej eksploatacji nasypów. Pierwsza decyzja jest związana z załadunkiem kruszyw bezpośrednio z hałdy i ich wywozem, a druga decyzja dotyczy sytuacji, gdzie używa się przesiewaczy i kruszarek, co umożliwia przesianie materiału i wyodrębnienie odpowiednich frakcji oraz wywóz tego jako materiał handlowy. We wspomnianym postępowaniu wyznaczony jest na dzień 21 czerwca br. termin jego zakończenia, przy czym do 14 czerwca br. firma może się wypowiedzieć co do zebranych materiałów i dowodów. Na tą chwilę wyznaczono termin załatwienia sprawy, jednak nie wiadomo co się może jeszcze wydarzyć, bo stroną tego postępowania jest również Polska Grupa Górnicza. Obie strony zapoznawały się z aktami sprawy i zapowiedziały, że będą wносить jeszcze uwagi, czy ewentualne wnioski. Prowadzone postępowania o cofnięcie decyzji Starosty opierają się na dowodach w postaci kontroli i protokołów Wojewódzkiego Inspektoratu Ochrony Środowiska oraz o własne ustalenia naszego Wydziału Ochrony Środowiska w ramach prowadzonych kontroli i wszelkich oględzin, czy czynności rozpoznawczych. W wyniku tych czynności stwierdzone zostały nieprawidłowości w realizacji obu decyzji, co do których prowadzone jest postępowanie. Na chwilę obecną firma nadal nie dotrzymuje wszystkich obwarowań wynikających z tych decyzji, więc Wydział Ochrony Środowiska stoi na stanowisku, iż decyzje te zostaną cofnięte, choć nie można wykluczyć, iż coś się zmieni w międzyczasie.

Członek Zarządu Arkadiusz Skowron poprosił, aby omówić jeszcze pismo, które wpłynęło w tej sprawie z Polskiej Grupy Górniczej.

Zastępca Naczelnika Wydziału Ochrony Środowiska Sylwester Płusa przekazał, iż wystąpiono do Polskiej Grupy Górniczej o opinię odnośnie wykonywanych prac, czy są one wykonywane prawidłowo. Uzyskano odpowiedź, że za realizację wszelkich prac i dochowanie warunków decyzji odpowiada firma Marbud, natomiast Polska Grupa Górnicza prowadzi tylko nadzór nad wykonawstwem zawartej umowy handlowej. Jeżeli chodzi o dalsze procedury, to będzie przysługiwać tej firmie możliwość wniesienia odwołania, co będzie skutkowało tym, iż decyzja nie będzie jeszcze ostateczna. Rozważano też możliwość wydania rozstrzygnięcia z rygorem natychmiastowej wykonalności, ale w tej chwili nie ma ku temu podstaw.

Członek Zarządu Marek Hawel zapytał, czy należy rozumieć, iż nie są przez firmę Marbud spełnione warunki pod jakimi zostały wydane decyzje dotyczące eksploatacji hałdy.

Zastępca Naczelnika Wydziału Ochrony Środowiska Sylwester Płusa odpowiedział, że warunki te były spełnione na czas wydania zezwoleń.

Wicestarosta Barbara Chrobok zwróciła uwagę, iż firma Marbud w swoim piśmie wskazuje na „rzekome naruszenia”. Zapytała w związku z tym, czy Wydział Ochrony Środowiska dysponuje jakimiś dowodami, na podstawie których można by w przypadku sprawy sądowej podważyć stwierdzenie o „rzekomych naruszeniach”, poza wyrazami niezadowolenia mieszkańców.

Zastępca Naczelnika Wydziału Ochrony Środowiska Sylwester Płusa odpowiedział, że zdaniem Wydziału nie ma dowodów na to, że oddziaływanie na środowisko jest na tyle negatywne, iż są przekroczone pewne standardy ochrony środowiska, więc na tej podstawie nie można cofnąć decyzji. Postępowanie o cofnięcie decyzji opiera się tylko i wyłącznie na warunkach wynikających z tych decyzji – czy są one spełnione, czy też nie.

Wicestarosta Barbara Chrobok powiedziała, że to oznacza, iż nie ma mowy o rzekomych naruszeniach, tylko o konkretnych dowodach wskazujących, iż technologicznie eksploatacja jest wykonywana niezgodnie z warunkami zawartymi w decyzji. Natomiast używane przez firmę określenie „rzekome naruszenia” wprowadza opinię publiczną w błąd.

Zastępca Naczelnika Wydziału Ochrony Środowiska Sylwester Płusa odpowiedział, że prace prowadzone są niezgodnie z warunkami zawartymi w decyzji, ale nie tymi które dotyczą zapylenia, bo w tym zakresie nie ma dowodów. Były robione badania ambulansem pomiarowym przez Inspektorat Ochrony Środowiska, które nie wykazały przekroczeń mogących być podstawą do tego, że faktycznie występuje negatywne oddziaływanie na środowisko. Wydział Ochrony Środowiska otrzymuje niemal codziennie maile ze zdjęciami i filmami od mieszkańców przedstawiającymi sytuację na hałdzie, jednak nie można tego wykorzystać w sądzie jako dowodów, które by można obronić i udowodnić, że dane zdjęcie, czy film obrazuje rzeczywistą sytuację w tym konkretnym miejscu i czasie. Pan Sylwester Płusa powiedział, że podobno instalacja w ostatnim czasie została przeniesiona do utworzonego wąwozu, więc jest to jakiś krok poprawy, jednak firma nadal nie stosuje się do zraszania miejscowego, więc tu jest nie zachowany główny warunek. Na początku był pojazd wyposażony w spryskiwacze z docelowym zraszaniem tych miejsc, gdzie to kruszywo leży i gdzie jest załadunek, co tak naprawdę ograniczyłoby zapylenie powstające w wyniku realizacji decyzji Starosty. Trzeba podkreślić, że tam obowiązuje kilka decyzji – są pozwolenia budowlane, jest decyzja Urzędu Marszałkowskiego, która pozwala na eksploatację tej hałdy. Jest też w obiegu prawnym decyzja Starosty Wodzisławskiego nakazująca Polskiej Grupie Górniczej likwidację zapożarowań. Zatem firma Marbud pracuje na bazie tej decyzji, czyli wydobywa zapożarowane odpady, przenosi je w miejsca wystudzenia i dalej je wbudowuje, więc może się z tego pylić. Natomiast nie do końca jest to prawidłowo wykonywane, ponieważ czasami gorący materiał jest zrzucany z góry i wówczas to zapylenie się rozchodzi.

Członek Zarządu Arkadiusz Skowron stwierdził, że niepotrzebnie eksploatacja jest tak wykonywana, że podcina się duże ściany i one opadają jak lawina. Jest to błąd, który wynika z oszczędności, bo według prawideł powinno to być przesypane na tarasy.

Zastępca Naczelnika Wydziału Ochrony Środowiska Sylwester Płusa powiedział, że można stwierdzić, iż działania wykonywane na podstawie decyzji Starosty najmniej pylą, jednak nie są zachowane warunki wynikające z tych decyzji i na tej podstawie będą zakończone postępowania dotyczące cofnięcia pozwoleń.

Zarząd Powiatu przyjął do wiadomości przedstawione informacje.

Ad. 15 a)

Starosta Leszek Bizoń przedstawił projekt uchwały Zarządu Powiatu Wodzisławskiego w sprawie wyrażenia zgody na przygotowanie i przeprowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pod nazwą: „Zimowe utrzymanie dróg powiatowych na terenie Powiatu Wodzisławskiego w sezonie zimowym 2024/2025” przez Powiatowy Zarząd Dróg w Wodzisławiu Śląskim z siedzibą w Syryni (załącznik nr 18 do protokołu). Starosta przekazał, iż proponuje się przystąpić już do przygotowania przetargu na zimowe utrzymanie dróg, tym bardziej, że coraz częściej zdarza się, iż nie kończą się one na jednym postępowaniu i trzeba je powtarzać, co wymaga czasu.

Zarząd Powiatu po przeanalizowaniu treści projektu uchwały nie wniósł uwag i podjął w głosowaniu jednogłośnie uchwałę Nr 39/2024 w ww. sprawie.

Ad. 15 b)

Starosta Leszek Bizoń przedstawił projekt uchwały Zarządu Powiatu Wodzisławskiego w sprawie wyrażenia zgody na przygotowanie i przeprowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o nazwie: „Przebudowa ul. Dworcowej w Gołkowicach” przez Powiatowy Zarząd Dróg w Wodzisławiu Śląskim z siedzibą w Syryni (załącznik nr 19 do protokołu). Starosta poinformował, iż szacunkowy koszt realizacji inwestycji wynosi 340.000,00 zł. Gmina Godów wstępnie zadeklarowała swój udział finansowy w kosztach realizacji zadania. Natomiast ze strony Powiatu środki są częściowo zabezpieczone, a pozostałą część planuje się uzupełnić w ramach przesunięć oszczędności z innego zadania, o czym będzie mowa w kolejnym punkcie posiedzenia.

Zarząd Powiatu po przeanalizowaniu treści projektu uchwały nie wniósł uwag i podjął w głosowaniu jednogłośnie uchwałę Nr 40/2024 w ww. sprawie.

Ad. 16 a)

Starosta Leszek Bizoń przedstawił wniosek Dyrektora Powiatowego Zarządu Dróg w Wodzisławiu Śląskim z siedzibą w Syryni w sprawie wyrażenia zgody na dokonanie przesunięć w planie finansowym jednostki kwoty 75.000 zł w celu zabezpieczenia wkładu własnego do zadania pn. „Przebudowa ul. Dworcowej w Gołkowicach” (załącznik nr 20 do protokołu). Starosta przekazał, że Dyrektor PZD proponuje na wykonanie ww. zadania przesunąć oszczędności w wysokości 75.000 zł powstałe po przetargu na realizację zadania pn. „Przebudowa drogi powiatowej ul. 1 Maja w Gołkowicach”.

Zarząd Powiatu jednogłośnie wyraził zgodę na dokonanie przesunięć w planie finansowym Powiatowego Zarządu Dróg w Wodzisławiu Śląskim z siedzibą w Syryni kwoty 75.000 zł w celu zabezpieczenia wkładu własnego do zadania pn. „Przebudowa ul. Dworcowej w Gołkowicach”.

Ad. 16 b)

Starosta Leszek Bizoń przedstawił wniosek Dyrektora Powiatowego Zarządu Dróg w Wodzisławiu Śląskim z siedzibą w Syryni w sprawie wyrażenia zgody na dokonanie przesunięć w planie finansowym jednostki kwoty 100.000 zł w celu zabezpieczenia wkładu własnego do zadania pn. „Przebudowa ul. Domeyki w Radlinie” (załącznik nr 21 do protokołu). Starosta poinformował, że Dyrektor zwraca się o wyrażenie zgody na przesunięcie środków finansowych w wysokości 100.000 zł z zadania pn. „Przebudowa drogi powiatowej nr 5001S ul. Głoczyńskiej w Radlinie” na zabezpieczenie wkładu własnego do zadania pn. „Przebudowa ul. Domeyki w Radlinie”. Dodał, że Miasto Radlin deklaruje współfinansowanie tego zadania.

Zarząd Powiatu jednogłośnie wyraził zgodę na dokonanie przesunięć w planie finansowym Powiatowego Zarządu Dróg w Wodzisławiu Śląskim z siedzibą w Syryni kwoty 100.000 zł w celu zabezpieczenia wkładu własnego do zadania pn. „Przebudowa ul. Domeyki w Radlinie”.

Ad. 16 c)

Starosta Leszek Bizoń przedstawił wniosek Dyrektora Powiatowego Zarządu Dróg w Wodzisławiu Śląskim z siedzibą w Syryni w sprawie wyrażenia zgody na dokonanie przesunięć w planie finansowym jednostki kwoty 250.000 zł w celu zabezpieczenia wkładu własnego do zadania pn. „Remont drogi powiatowej ul. 1 Maja w Gołkowicach” (załącznik nr 22 do protokołu). Starosta powiedział, że ww. zadanie w 50% zostanie dofinansowane ze środków Rządowego Funduszu Rozwoju Dróg, a wkład własny zostanie sfinansowany po połowie przez Gminę Godów i Powiat Wodzisławski. W celu zapewnienia wkładu własnego ze strony Powiatu w wysokości 250.000 zł Dyrektor PZD proponuje przesunąć środki: z odszkodowania za szkody górnicze, z oszczędności poprzetargowych z zadania „Remont dróg powiatowych nr 5028S ul. Rymera w Radlinie oraz nr 5053S ul. Powstańców Śląskich w Syryni”, a także ze środków zaplanowanych na bieżące utrzymanie dróg.

Zarząd Powiatu jednogłośnie wyraził zgodę na dokonanie przesunięć w planie finansowym Powiatowego Zarządu Dróg w Wodzisławiu Śląskim z siedzibą w Syryni kwoty 250.000 zł w celu zabezpieczenia wkładu własnego do zadania pn. „Remont drogi powiatowej ul. 1 Maja w Gołkowicach”.

Ad. 17 a)

Sekretarz Powiatu Michał Lorek przedstawił projekt uchwały Rady Powiatu Wodzisławskiego w sprawie udzielenia Zarządowi Powiatu Wodzisławskiego wotum zaufania (załącznik nr 23 do protokołu). Sekretarz przekazał, że ww. projekt uchwały jest ściśle związany z Raportem o stanie Powiatu. Zgodnie z treścią art. 30a ust. 9 ustawy o samorządzie powiatowym podjęcie uchwały w sprawie udzielenia wotum zaufania organowi wykonawczemu następuje po przeprowadzonej debacie nad Raportem o stanie Powiatu. Z inicjatywą uchwałodawczą w przedmiotowej sprawie wystąpił Przewodniczący Rady Powiatu.

Zarząd Powiatu jednogłośnie wydał opinię pozytywną do ww. projektu uchwały.

Ad. 17 b)

Skarbnik Powiatu Mariusz Rakowski przedstawił projekt uchwały Rady Powiatu Wodzisławskiego w sprawie zatwierdzenia sprawozdania finansowego Powiatu Wodzisławskiego za 2023 rok wraz ze sprawozdaniem z wykonania budżetu Powiatu Wodzisławskiego za 2023 rok (załącznik nr 24 do protokołu). Skarbnik powiedział, że Zarząd Powiatu przedłożył organowi stanowiącemu dokumenty wymagane ustawą o finansach publicznych dotyczące sytuacji finansowej Powiatu za 2023 rok, czyli sprawozdanie finansowe oraz sprawozdanie z wykonania budżetu. Sprawozdanie finansowe za ubiegły rok podlega zatwierdzeniu przez Radę Powiatu w ramach procedury absolutoryjnej. Z inicjatywą uchwałodawczą w przedmiotowej sprawie wystąpił Przewodniczący Rady Powiatu.

Zarząd Powiatu jednogłośnie wydał opinię pozytywną do ww. projektu uchwały.

Ad. 17 c)

Skarbnik Powiatu Mariusz Rakowski przedstawił projekt uchwały Rady Powiatu Wodzisławskiego w sprawie udzielenia Zarządowi Powiatu Wodzisławskiego absolutorium z tytułu wykonania budżetu Powiatu za 2023 rok (załącznik nr 25 do protokołu). Skarbnik przekazał, że zgodnie z art. 271 ust. 1 ustawy o finansach publicznych Rada Powiatu nie później niż do dnia 30 czerwca roku następującego po roku budżetowym, podejmuje uchwałę w sprawie absolutorium dla Zarządu Powiatu. Rada Powiatu podejmuje decyzję w sprawie udzielenia absolutorium Zarządowi Powiatu po zapoznaniu się z:

- sprawozdaniem z wykonania budżetu Powiatu Wodzisławskiego za 2023 rok,
- sprawozdaniem finansowym Powiatu Wodzisławskiego za 2023 rok,
- sprawozdaniem biegłego rewidenta z badania ww. sprawozdania finansowego,
- opinią Regionalnej Izby Obrachunkowej w Katowicach,
- informacją o stanie mienia należącego do Powiatu Wodzisławskiego,
- stanowiskiem Komisji Rewizyjnej Rady Powiatu Wodzisławskiego.

Wszystkie ww. dokumenty zostały przedłożone Radzie Powiatu w wymaganych terminach. Na tej podstawie z inicjatywą uchwałodawczą w przedmiotowej sprawie wystąpił Przewodniczący Rady Powiatu.

Zarząd Powiatu jednogłośnie wydał opinię pozytywną do ww. projektu uchwały.

Ad. 17 d)

Sekretarz Powiatu Michał Lorek przedstawił projekt uchwały Rady Powiatu Wodzisławskiego w sprawie delegowania dwóch radnych Powiatu Wodzisławskiego do składu komisji bezpieczeństwa i porządku (załącznik nr 26 do protokołu). Sekretarz przypomniał, że zgodnie z art. 38a ust. 5 pkt 2 ustawy o samorządzie powiatowym Rada Powiatu powinna wydelegować dwóch radnych jako członków komisji bezpieczeństwa i porządku. Wobec powyższego Przewodniczący Rady Powiatu wystąpił z inicjatywą uchwałodawczą w przedmiotowej sprawie.

Zarząd Powiatu jednogłośnie wydał opinię pozytywną do ww. projektu uchwały.

Ad. 17 e)

Sekretarz Powiatu Michał Lorek przedstawił projekt uchwały Rady Powiatu Wodzisławskiego w sprawie przekazania petycji organowi właściwemu do jej rozpatrzenia (załącznik nr 27 do protokołu). Sekretarz poinformował, że w dniu 17 maja br. do Przewodniczącego Rady Powiatu Wodzisławskiego wpłynęło pismo mieszkańców Wodzisławia Śląskiego Dzielnicy Radlin II z prośbą o wykonanie remontu odcinka ulicy Letniej. Pismo to zostało zakwalifikowane jako petycja i wobec tego skierowane zostało do Komisji Skarg, Wniosków i Petycji w celu wypracowania stanowiska. W związku z tym, iż ul. Letnia w Wodzisławiu Śląskim należy do kategorii dróg powiatowych, jej zarządcą jest Zarząd Powiatu Wodzisławskiego. Dlatego też Komisja Skarg, Wniosków i Petycji wystąpiła z inicjatywą uchwałodawczą w sprawie przekazania przedmiotowej petycji organowi właściwemu do jej rozpatrzenia, czyli Zarządowi Powiatu.

Zarząd Powiatu jednogłośnie wydał opinię pozytywną do ww. projektu uchwały.

Ad. 17 f)

Sekretarz Powiatu Michał Lorek przedstawił projekt uchwały Rady Powiatu Wodzisławskiego w sprawie zatwierdzenia Planu Kontroli Komisji Rewizyjnej Rady Powiatu Wodzisławskiego na II półrocze 2024 roku (załącznik nr 28 do protokołu). Sekretarz wskazał, iż zgodnie z przepisami ustawy o samorządzie powiatowym oraz statutu naszego Powiatu, Komisja Rewizyjna wykonuje zadania kontrolne na podstawie planu kontroli zatwierdzonego przez Radę Powiatu. Wobec tego, z inicjatywą uchwałodawczą w przedmiotowej sprawie wystąpiła Komisja Rewizyjna, przedstawiając proponowany plan kontroli na II półrocze 2024 r.

Zarząd Powiatu jednogłośnie wydał opinię pozytywną do ww. projektu uchwały.

Ad. 18 a)

Skarbnik Powiatu Mariusz Rakowski przedstawił projekt uchwały Zarządu Powiatu Wodzisławskiego w sprawie zmian w planie wydatków budżetu Powiatu Wodzisławskiego na 2024 rok polegających na przeniesieniu planowanych kwot między rozdziałami, rodzajami jak i grupami wydatków, o których mowa w art. 236 ustawy o finansach publicznych (załącznik nr 29 do protokołu). Skarbnik przekazał, że zmian w planie wydatków budżetu Powiatu Wodzisławskiego należy dokonać w:

- 1) rozdziale 01042 w celu zabezpieczenia środków na konieczność poniesienia opłaty za sporządzenie opinii dotyczącej poprawności przeprowadzonej rekultywacji i ewentualnie stopnia obniżenia wartości użytkowej gruntów (kwota 10.000 zł),
- 2) rozdziale 75020 w celu zabezpieczenia środków na realizację zadania pn.: „Budowa dźwigu osobowego oraz dostosowanie dla osób niepełnosprawnych budynku Starostwa Powiatowego w Wodzisławiu Śląskim przy ul. Bogumińskiej 2” (kwota 76.500,00 zł),
- 3) rozdziale 75411 w celu zabezpieczenia środków dla Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Wodzisławiu Śląskim na zakup wyposażenia specjalnego strażaków oraz bieżącego utrzymania Komendy (kwota 95.473,00 zł),
- 4) dziale 852 w celu zabezpieczenia środków na pokrycie obowiązkowych wpłat na PFRON za pracowników Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Wodzisławiu Śląskim (kwota 25.000 zł).

Zarząd Powiatu po przeanalizowaniu treści projektu uchwały nie wniósł uwag i podjął w głosowaniu jednogłośnie uchwałę Nr 41/2024 w ww. sprawie.

Ad. 18 b)

Skarbnik Powiatu Mariusz Rakowski przedstawił projekt uchwały Zarządu Powiatu Wodzisławskiego w sprawie zmiany budżetu Powiatu Wodzisławskiego na 2024 rok polegającej na zwiększeniu planu dochodów i wydatków (załącznik nr 30 do protokołu). Skarbnik

poinformował, że zmian w planie dochodów i wydatków budżetu Powiatu Wodzisławskiego należy dokonać w rozdziale:

- 1) 01095, 02095, 10095, 60095, 70005, 71095 w związku z decyzją Wojewody Śląskiego Nr FBI.3111.45.11.2024 z dnia 5 czerwca 2024 roku zwiększającą plan dotacji celowej z przeznaczeniem na wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń, pracowników wykonujących zadania z zakresu administracji rządowej (kwota 15.568 zł),
- 2) 70005 w związku z decyzją Wojewody Śląskiego Nr FBI.3111.6.51.2024 z dnia 29 maja 2024 roku zwiększającą plan dotacji celowej przeznaczonej na wykonanie operatów szacunkowych, sporządzanych na potrzeby ustalania odszkodowań za nieruchomości przejęte z mocy prawa pod drogi publiczne (kwota 17.400 zł),
- 3) 71012 w związku z decyzją Wojewody Śląskiego Nr FBI.3111.45.5.2024 z dnia 3 czerwca 2024 roku zwiększającą plan dotacji celowej przeznaczonej na wynagrodzenia i pochodne, pracowników wykonujących zadania z zakresu administracji rządowej (kwota 16.044 zł),
- 4) 85231 w związku z decyzją Wojewody Śląskiego Nr ZKI.6330.7.1.2023 z dnia 28 lutego 2023 roku przyznającą środki finansowe pochodzące z Funduszu Pomocy z przeznaczeniem na pomoc obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa (kwota 86.108,75 zł),
- 5) 85321 w związku z decyzją Wojewody Śląskiego Nr FBI.3111.45.8.2024 z dnia 3 czerwca 2024 roku zwiększającą plan dotacji celowej przeznaczonej na wynagrodzenia osobowe pracowników Powiatowego Zespołu do Spraw Orzekania o Niepełnosprawności (kwota 38.701 zł).

Zarząd Powiatu po przeanalizowaniu treści projektu uchwały nie wniósł uwag i podjął w głosowaniu jednogłośnie uchwałę Nr 42/2024 w ww. sprawie.

Ad. 18 c)

Skarbnik Powiatu Mariusz Rakowski przedstawił projekt uchwały Zarządu Powiatu Wodzisławskiego w sprawie zmiany uchwały Nr 2067/2024 Zarządu Powiatu Wodzisławskiego z dnia 17 stycznia 2024 roku w sprawie opracowania planu finansowego na 2024 rok dla środków z Funduszu Pomocy, o którym mowa w art. 14 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2022 r. o pomocy obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa, gromadzonych na wyodrębnionym rachunku bankowym (załącznik nr 31 do protokołu). Skarbnik stwierdził, że zmiany ww. uchwały należy dokonać w związku z przyznaniem kolejnych środków z Funduszu Pomocy z przeznaczeniem na pomoc obywatelom Ukrainy.

Zarząd Powiatu po przeanalizowaniu treści projektu uchwały nie wniósł uwag i podjął w głosowaniu jednogłośnie uchwałę Nr 43/2024 w ww. sprawie.

Ad. 18 d)

Skarbnik Powiatu Mariusz Rakowski przedstawił projekt uchwały Zarządu Powiatu Wodzisławskiego w sprawie zmiany uchwały Rady Powiatu Wodzisławskiego Nr LVI/559/2023 z dnia 19 grudnia 2023 roku w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej Powiatu Wodzisławskiego na lata 2024-2041 (załącznik nr 32 do protokołu). Skarbnik wyjaśnił, że istnieje konieczność doprecyzowania objaśnień do Wieloletniej Prognozy Finansowej dotyczących zadania pn. „Zakup autobusów niskoemisyjnych na potrzeby Wodzisławskiej Komunikacji Powiatowej”. W związku ze składanym wnioskiem o dofinansowanie tego zadania w objaśnieniach do WPF powinien się znaleźć zapis, że w kwocie wydatków bieżących uwzględniono koszty utrzymania ww. przedsięwzięcia w kwocie 200.000,000 zł rocznie.

Zarząd Powiatu po przeanalizowaniu treści projektu uchwały nie wniósł uwag i podjął w głosowaniu jednogłośnie uchwałę Nr 44/2024 w ww. sprawie.

Ad. 19 a)

Skarbnik Powiatu Mariusz Rakowski przedstawił projekt uchwały Rady Powiatu Wodzisławskiego w sprawie zmiany uchwały Rady Powiatu Wodzisławskiego Nr LVI/560/2023 z dnia 19 grudnia 2023 roku w sprawie budżetu Powiatu Wodzisławskiego na 2024 rok wraz z załącznikami (załącznik nr 33 do protokołu). Skarbnik poinformował, że w przedłożonym projekcie uchwały proponuje się dokonanie następujących zmian budżetu Powiatu:

1. zwiększenia planu wydatków budżetowych o kwotę 563.118,40 zł zgodnie z załącznikiem Nr 2 do projektu uchwały, z tego:
 - 1) 3.118,40 zł przypada na plan finansowy Powiatowego Zakładu Zarządzania Nieruchomościami w Wodzisławiu Śląskim z przeznaczeniem na pokrycie kosztów kształcenia podyplomowego,
 - 2) 40.000,00 zł przypada na plan finansowy Zespołu Szkół Ponadpodstawowych w Pszowie w związku z realizacją przez jednostkę projektu pn. „Nowe wyzwania zawodowe ucznia polskiej szkoły”,
 - 3) 520.000,00 zł przypada na plan finansowy Zespołu Placówek Szkolno – Wychowawczo – Rewalidacyjnych w Wodzisławiu Śl. w związku z realizacją przez jednostkę projektu pn. „Rehabilitacja 25 plus”;
2. zmniejszenia planu wydatków budżetowych o kwotę 7.650 000,00 zł zgodnie z załącznikiem Nr 2 do projektu uchwały, z tego:
 - 1) 4.020.000,00 zł przypada na plan finansowy Powiatowego Zakładu Zarządzania Nieruchomościami w Wodzisławiu Śląskim i związane jest ze zmianą harmonogramu prac zadania pn. „Uruchomienie Centralnej Sterylizatorni na potrzeby PP ZOZ w Rydułtowach i Wodzisławiu Śląskim z siedzibą w Wodzisławiu Śląskim”,
 - 2) 3.630.000,00 zł przypada na plan finansowy Powiatowego Zakładu Zarządzania Nieruchomościami w Wodzisławiu Śląskim i związane jest ze zmianą harmonogramu

prac zadania pn. „Adaptacja budynku przy ul. Orkana 23 na potrzeby Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej”;

3. zwiększenia planu dochodów budżetowych o kwotę 563.118,40 zł zgodnie z załącznikiem Nr 1 do projektu uchwały, z tego:
 - 1) 3.118,40 zł przypada na dofinansowanie kosztów studiów podyplomowych pracownika zatrudnionego w PZZN ze środków Krajowego Funduszu Szkoleniowego,
 - 2) 520.000,00 zł przypada na środki pochodzące z PFRON, państwowego funduszu celowego, w związku z realizacją przez Zespół Placówek Szkolno – Wychowawczo – Rewalidacyjnych w Wodzisławiu Śl. zadania pn. „Rehabilitacja 25 plus”,
 - 3) 40.000,00 zł przypada na środki finansowe otrzymane z programu Erasmus+ w związku z realizacją przez Zespół Szkół Ponadpodstawowych w Pszowie projektu pn. „Nowe wyzwania zawodowe ucznia polskiej szkoły”;
4. zmniejszenia planu dochodów budżetowych o kwotę 7.102.000,00 zł zgodnie z załącznikiem Nr 1 do projektu uchwały, z tego:
 - 1) 3.502 000,00 zł przypada na środki otrzymane z Rządowego Funduszu Polski Ład w związku realizacją zadania pn. „Uruchomienie Centralnej Sterylizatorni na potrzeby PP ZOZ w Rydułtowach i Wodzisławiu Śląskim z siedzibą w Wodzisławiu Śląskim”,
 - 2) 3.600.000,00 zł przypada na środki otrzymane z Rządowego Funduszu Polski Ład w związku realizacją zadania pn. „Adaptacja budynku przy ul. Orkana 23 na potrzeby Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej”;
5. zmniejszenia o kwotę 548.000,00 zł planu przychodów budżetowych pochodzących z rozliczenia roku budżetowego 2023, tzw. wolnych środków zgodnie z załącznikiem Nr 3 do projektu uchwały;
6. przesunięć między działami klasyfikacji budżetowej kwoty 40.000,00 zł w sposób określony w § 2 projektu uchwały, celem zabezpieczenia wydatków bieżących w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Wodzisławiu Śląskim.

Skarbnik dodał, że w omawianym projekcie uchwały należy uwzględnić także następujące autopoprawki:

1. zwiększenie planu wydatków o kwotę:
 - 1) 9.918,40 zł przypadającą na plan finansowy Starostwa Powiatowego w Wodzisławiu Śl. z przeznaczeniem na pokrycie kosztów kształcenia pracowników jednostki, w związku z uzyskaniem dofinansowania z Krajowego Funduszu Szkoleniowego,
 - 2) 517.000,00 zł przypadającą na plan finansowy Starostwa Powiatowego w Wodzisławiu Śl. w związku z potrzebą udzielenia Powiatowemu Publicznemu Zakładowi Opieki Zdrowotnej w Rydułtowach i w Wodzisławiu Śląskim z siedzibą w Wodzisławiu Śląskim poręczenia kredytu, niezbędnego w celu zapewnienia ciągłości udzielania świadczeń zdrowotnych przez jednostkę,
 - 3) 672.000,00 zł przypadającą na plan Powiatowego Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Wodzisławiu Śl. z przeznaczeniem na pokrycie kosztów związanych z realizacją zadania pn. „Modernizacja instalacji elektrycznej w budynku Powiatowego Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Wodzisławiu Śląskim przy ul. Gałczyńskiego 1”;

2. zwiększenie limitu pożyczek udzielanych z budżetu Powiatu o kwotę 390.000,00 zł, w związku z planowanym udzieleniem pożyczki dla PPZOZ;
3. ustalenie limitu poręczeń udzielanych z budżetu Powiatu na poziomie 9.759.000,00 zł w związku z potrzebą udzielenia PPZOZ zabezpieczenia kredytu w wysokości 7.000.000,00 zł wraz z należnymi odsetkami.

Zarząd Powiatu jednogłośnie zaakceptował i skierował pod obrady Rady Powiatu Wodzisławskiego projekt uchwały w sprawie zmiany uchwały Rady Powiatu Wodzisławskiego Nr LVI/560/2023 z dnia 19 grudnia 2023 roku w sprawie budżetu Powiatu Wodzisławskiego na 2024 rok wraz z załącznikami, uwzględniając zgłoszone autopoprawki.

Ad. 19 b)

Skarbnik Powiatu Mariusz Rakowski przedstawił projekt uchwały Rady Powiatu Wodzisławskiego w sprawie zmiany uchwały Rady Powiatu Wodzisławskiego Nr LVI/559/2023 z dnia 19 grudnia 2023 roku w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej Powiatu Wodzisławskiego na lata 2024-2041 (załącznik nr 34 do protokołu). Skarbnik wyjaśnił, że zmiana Wieloletniej Prognozy Finansowej Powiatu podyktowana jest potrzebą wypełnienia obowiązku ustawowego w przedmiocie doprowadzenia do zgodności wartości przyjętych w załączniku Nr 1 do zmienionej uchwałami organu stanowiącego i wykonawczego budżetu Powiatu, a także dokonania zmian w wykazie przedsięwzięć wieloletnich, wyszczególnionych w uzasadnieniu do projektu uchwały. Skarbnik dodał, iż w omawianym projekcie uchwały należy również uwzględnić poprawki, będące konsekwencją poprawek wprowadzonych w poprzednim punkcie do projektu uchwały dotyczącego zmian budżetu Powiatu na 2024 r.

Zarząd Powiatu jednogłośnie zaakceptował i skierował pod obrady Rady Powiatu Wodzisławskiego ww. projekt uchwały, uwzględniając zgłoszone autopoprawki.

Ad. 20

Skarbnik Powiatu Mariusz Rakowski przedstawił skonsolidowany bilans jednostki samorządu terytorialnego – Powiatu Wodzisławskiego (załącznik nr 35 do protokołu). Skarbnik wyjaśnił, że skonsolidowany bilans jednostki to ostatni dokument finansowy sporządzony za rok obrachunkowy 2023. Dokument ten obejmuje bilans Powiatu wraz z bilansem PPZOZ i nie podlega ocenie organu stanowiącego. Bilans po podpisaniu przez wszystkich członków Zarządu jest przesyłany w formie elektronicznej do Regionalnej Izby Obrachunkowej.

Zarząd Powiatu jednogłośnie zatwierdził skonsolidowany bilans jednostki samorządu terytorialnego – Powiatu Wodzisławskiego za rok 2023.

Ad. 21

Zarząd Powiatu zapoznał się z:

- a) pismem Zarządu Międzyzakładowej Organizacji Związkowej OZZPiP kierowanym do Dyrektora PPZOZ w sprawie przekazania informacji o aktualnej sytuacji ekonomiczno-finansowej Szpitala (załącznik nr 36 do protokołu),
- b) pismem Zarządów Związków Zawodowych działających przy PPZOZ kierowanym do Dyrektora PPZOZ w sprawie udostępnienia informacji dotyczącej kwoty pozyskanej przez Zakład z tytułu opłaty pobieranej za wjazd na teren PPZOZ (załącznik nr 37 do protokołu),
- c) informacją o dokonaniu zmiany planu finansowego I Liceum Ogólnokształcącego im. 14 Pułku Powstańców Śląskich w Wodzisławiu Śląskim na podstawie zarządzenia kierownika jednostki Nr 18/2023/2024 (załącznik nr 38 do protokołu),
- d) informacją o dokonaniu zmiany planu finansowego Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Wodzisławiu Śląskim na podstawie zarządzenia kierownika jednostki Nr 24/2024 (załącznik nr 39 do protokołu).

Ad. 22

Nie odnotowano.

Ad. 23

Protokół z posiedzenia Zarządu Powiatu w dniu 5 czerwca 2024 r. został przyjęty jednogłośnie.

Ad. 24

Starosta Leszek Bizoń zakończył posiedzenie Zarządu Powiatu z dnia 12 czerwca 2024 roku.

Protokołowała:
Lidia Berg

Wodzisław Śl., dn. 25 czerwca 2024 r.